

Zarządzenie nr 150/2019

Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego

z dnia 30 grudnia 2019

**w sprawie wprowadzenia procedury mechanizmu podzielonej płatności (split payment)  
w Gminie Miejskiej Aleksandrów Kujawski oraz jej jednostkach organizacyjnych.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), w związku z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.), zarządza się co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia poprawności, terminowości oraz należytej staranności wprowadza się z dniem 1 stycznia 2020 r. dla Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski oraz jej jednostek organizacyjnych obowiązek stosowania mechanizmu podzielonej płatności.

§ 2

1. Gmina oraz jej jednostki organizacyjne zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielonej płatności przy przelewach bankowych realizowanych za faktury od kontrahentów z wykazaną kwotą podatku od towarów i usług (bez względu na przysługujące bądź nie prawo do odliczenia podatku).
2. Mechanizm podzielonej płatności stosowany jest przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem bankowego polecenia przelewu i nie ma zastosowania przy innych metodach płatności bezgotówkowych.

§ 3

1. Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski oraz jej jednostki organizacyjne zobowiązane są do posiadania co najmniej jednego wydzielonego rachunku VAT powiązanego z posiadanymi rachunkami.
2. W przypadku konieczności utworzenia więcej niż jednego wydzielonego rachunku VAT Kierownik jednostki występuje samodzielnie do banku z dyspozycją utworzenia dodatkowego wydzielonego rachunku VAT.

§ 4

1. W związku z wprowadzeniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) ulega zmianie sposób rozliczenia podatku VAT wynikający ze składanych deklaracji częściowych przez jednostki organizacyjne objęte centralizacją. Kierownicy/upoważnieni pracownicy jednostek przekazują należne kwoty podatku VAT wynikające z deklaracji częściowych za dany okres:
  - a) w całości z rachunku bieżącego jednostki,
  - b) w częściach z rachunku bieżącego oraz wydzielonego rachunku VAT jednostki,
  - c) w całości z wydzielonego rachunku VAT jednostki,

w zależności od zgromadzonych środków na rachunkach jednostki budżetowej.

2. Koordynator ds. VAT dokonuje rozliczeń podatku VAT na podstawie deklaracji VAT-7 Gminy za dany okres:

- a) w całości z rachunku VAT scentralizowany,
- b) w częściach z rachunku VAT scentralizowany oraz wydzielonego rachunku VAT Gminy,
- c) w całości wydzielonego rachunku VAT Gminy,

w zależności od zgromadzonych środków na rachunkach Gminy.

3. W przypadku braku lub nadwyżki środków na rachunku VAT scentralizowany Gminy powstałej po ostatecznym rozliczeniu podatku VAT należnego i naliczonego (za dany okres), kwota ta stanowić będzie rozrachunki Gminy.

#### § 5

W przypadku otrzymania na wydzielony rachunek VAT płatności z tytułu faktury wystawionej przez innego podatnika niż Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski, a także innych mylnych wpłat Gmina oraz jej jednostki zobowiązane są do przelania otrzymanych kwot za pomocą mechanizmu podzielonej płatności na rachunek VAT, z którego otrzymała błędną wpłatę.

#### § 6

1. Po wejściu w życie niniejszego zarządzenia, każda umowa (zlecenie, zamówienie) na dostawę towarów lub usług zawarta przez Gminę z podatnikiem podatku VAT powinna zawierać:

- a) oświadczenie kontrahenta o byciu czynnym podatnikiem podatku VAT,
- b) numer rachunku kontrahenta właściwy do dokonywania rozliczeń mechanizmem podzielonej płatności (split payment),
- c) zapis, że w przypadku zwrotu przelewu za fakturę przez bank kontrahenta z powodu braku wydzielonego rachunku VAT, kontrahent zobowiązany jest wskazać pisemnie właściwy numer rachunku do rozliczeń metodą mechanizmu podzielonej płatności. Gmina/Jednostka nie ponosi odpowiedzialności za przekroczenie umownego terminu płatności na skutek braku wydzielonego rachunku VAT podatnika. Termin płatności ulega wydłużeniu o co najmniej 7 dni od dnia wskazania właściwego numeru rachunku przez kontrahenta do rozliczeń metodą podzielonej płatności.

2. Faktury za dostawę towarów lub usług świadczone przez czynnego podatnika VAT, które nie były poprzedzone umową, a za które płatność bank kontrahenta zwrócił na rachunek Gminy lub jej jednostki budżetowej środki z tytułu płatności, dopuszcza się realizację płatności zwykłym przelewem bankowym (bez zastosowania mechanizmu podzielonej płatności). Przelew taki powinien być poprzedzony weryfikacją rachunku bankowego z faktury z wykazem opublikowanym na stronie internetowej Ministerstwa Finansów tzw. biała lista podatników VAT (<https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>).

W przypadku braku wykazanego rachunku kontrahenta w wykazie należy przed realizacją przelewu powiadomić o tym fakcie konieczność zawiadomienia Naczelnika Urzędu Skarbowego w terminie 3 dni o realizacji takiego przelewu.

3. Ustępu 2 nie stosuje się do dostawy towarów i usług wymienionych w załączniku 15 do ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).

4. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się, po wyrażeniu zgody Skarbnika Miasta, realizację płatności za faktury Gminy i jej jednostek za pomocą zwykłych przelewów bankowych. Wniosek taki składa się za pomocą wiadomości e-mail do Skarbnika Miasta wraz z uzasadnieniem.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

Z up. BURMISTRZA  
*mgr Jerzy Brwiński*  
Sekretarz Gminy Miejskiej

