

Projekt

Uchwała Nr Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego

z dnia 27 maja 2020 roku

w sprawie: zmian budżetu Gminy Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego na rok 2020.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d oraz lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r., poz.713), oraz art. 94, art. 211, art. 212, art. 215, art. 222, art. 235, art. 237, art. 242, art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.z 2019r. poz.869).

Rada Miejska uchwala, co następuje:

W uchwale Nr XIV/120/19 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 16 grudnia 2019r zmienionej Uchwałą Rady Miejskiej Nr XVI/135/20 z dnia 17 stycznia 2020r: Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nr 11/2020 z dnia 27 stycznia 2020r; Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nr 14/2020 z dnia 3 lutego 2020r; Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nr 30/2020 z dnia 20 marca 2020r; Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nr 37/2020 z dnia 16 kwietnia 2020r; Uchwałą Rady Miejskiej Nr XVIII/143/20 z dnia 28 kwietnia 2020r; Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nr 44/2020 z dnia 28 kwietnia 2020r dokonuje się zmian:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2020 rok w wysokości

55.878.931,01 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 53.968.357,81 zł

- dochody majątkowe w kwocie 1.910.573,20 zł

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2020 rok w wysokości

60.258.732,37 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2, z tego:

- wydatki bieżące w wysokości 52.091.975,68 zł

- wydatki majątkowe w wysokości 8.166.756,69 zł

6) Dotacja podmiotowa dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr Lidia Kulpa

15000-207

RADCA PRAWNY

mgr Mariusz Moneta

Uzasadnienie
do projektu Uchwały Nr
Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 27 maja 2020r.

Dokonuje się zmian w budżecie miasta na 2020r po stronie dochodów .

Wprowadza się zmiany po stronie dochodów wg zał. Nr 1 w tym:

- zmniejsza się plan po stronie dochodów w:

* Dział 758 różne rozliczenia rozdział 75801 część oświatowa subwencji ogólnej § 2920 subwencja ogólna zmniejsza się plan o kwotę 121.208,00 zł na podstawie pisma Ministra Finansów z dnia 10 kwietnia 2020r.

Ogółem plan dochodów zmniejsza się o kwotę 121.208,00 zł i po zmianie będzie wynosił 55.878.931,01 zł, w tym dochody bieżące w kwocie 53.968.357,81 zł, dochody majątkowe w kwocie 1.910.573,20 zł.

Dokonuje się zmian w budżecie miasta na 2020r po stronie wydatków .

Wprowadza się zmiany po stronie wydatków wg zał. Nr 2 w tym:

- zmniejsza się plan po stronie wydatków w:

* Dział 801 Oświata i wychowanie rozdział 80101 szkoły podstawowe :

- paragraf 2590 dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty - Szkoła Towarzystwa Salezjańskiego zmniejsza się o kwotę 34.587,89 zł.

Powyższe zmniejszenie wyliczono na podstawie przeliczeniowej liczby uczniów wg. stanu na dzień 30.09.2019r , w oparciu o którą została naliczona subwencja,

- paragraf 4010 wynagrodzenia osobowe pracowników zmniejsza się o kwotę 66.000,00 zł,

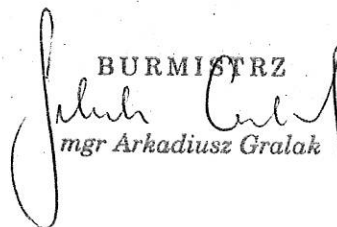
- paragraf 4110 składki na ubezpieczenie społeczne zmniejsza się o kwotę 20.208,00 zł

Powyższe zmniejszenia związane są z czasowym ograniczeniem funkcjonowania jednostek systemu oświaty spowodowanego pandemią wirusa COVID - 19 i wiążące się z tym ograniczenia liczby godzin ponadwymiarowych w szkołach podstawowych .

Realizowane są wyłącznie zajęcia wynikające z podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz zaleceń zawartych w orzeczeniach Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej dzieci z orzeczonymi niepełnosprawnościami.

Ogółem plan wydatków zmniejsza się o kwotę 121.208,00 zł i po zmianie będzie wynosił 60.258.732,37 zł, w tym wydatki bieżące w kwocie 52.091.975,68 zł, wydatki majątkowe w kwocie 8.166.756,69 zł.

Wprowadzone zmiany mają wpływ na wynik budżetu.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Zmiany do budżetu na 2020 rok

Załącznik Nr 1 do projektu uchwały Rady Miejskiej Nr z dnia 27.05.2020r. Dochody - raport zmian

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
758			Różne rozliczenia	15 120 381,00	-121 208,00	14 999 173,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	9 332 383,00	-121 208,00	9 211 175,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	9 332 383,00	-121 208,00	9 211 175,00
Razem:				56 000 139,01	-121 208,00	55 878 931,01

Zmiany do budżetu na 2020 rok

Załącznik Nr 2 do projektu uchwały Rady Miejskiej Nr z dnia 27.05.2020r. Wydatki - raport zmian

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801			Oświata i wychowanie	17 166 005,95	-121 208,00	17 044 797,95
	80101		Szkoły podstawowe	10 475 114,00	-121 208,00	10 353 906,00
		2590	Dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub przez osobę fizyczną	2 855 527,00	-34 587,89	2 820 939,11
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5 183 601,00	-66 000,00	5 117 601,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	902 800,00	-20 620,11	882 179,89
Razem:				60 379 940,37	-121 208,00	60 258 732,37

Zmiany do budżetu na 2020 rok

Załącznik Nr 3 do projektu uchwały Rady Miejskiej Nr z dnia 27.05.2020r. Dotacje podmiotowe dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
801			Oświata i wychowanie	6 326 372,19
	80101		Szkoły podstawowe	2 820 939,11
		2590	Dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub przez osobę fizyczną	2 820 939,11
	80104		Przedszkola	2 904 595,08
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	2 904 595,08
	80105		Przedszkola specjalne	562 435,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	562 435,00
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	38 403,00
		2590	Dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub przez osobę fizyczną	38 403,00
Razem:				6 326 372,19

Projekt

**Uchwała Nr
Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego
z dnia 27 maja 2020r**

w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski na lata 2020-2034.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.4, pkt. 9 lit.d oraz litery i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r.,poz. 713) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 oraz art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.z 2019r poz.303 ze zm.).

Rada Miejska uchwała, co następuje :

§ 1

W uchwale Nr XIV/121/19 Rady Miejskiej z dnia 16 grudnia 2019r w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski na lata 2020-2034 wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

Uchwała się Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski na lata 2020-2034 zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

Określić wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2020-2024 zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

3) § 3 otrzymuje brzmienie :

Objaśnienie do WPF stanowi załącznik Nr 3.

4) Pozostałe postanowienia uchwały nie ulegają zmianie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

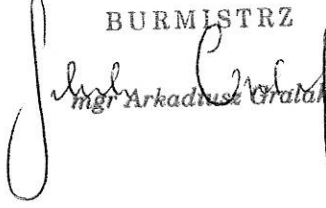
Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr Lidia Kulpa

TR/14/207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

Uzasadnienie

Wprowadzenie zmian służy doprowadzeniu do zgodności wartości dochodów i wydatków z budżetem 2020 roku.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego 1)

Załącznik Nr 1

2020 - 2034

WIELOLETNIA PROGNOZA FINANSOWA NA LATA

Lp	1	1.1	z tego:					z tego:				
			1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	w tym:		1.2	1.2.1	1.2.2
								docho- dy z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	docho- dy z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych			
2020	55 878 931,01	53 968 357,81	8 138 985,00	450 000,00	14 999 173,00	19 542 964,10	10 837 235,71	5 295 875,71	1 910 573,20	567 000,00	1 343 573,20	
2021	59 597 377,87	56 297 377,87	8 736 602,34	556 710,09	15 500 000,00	20 200 000,00	11 304 065,44	5 299 966,63	3 300 000,00	300 000,00	3 000 000,00	
2022	59 901 272,98	57 901 272,98	9 111 225,73	590 112,69	15 950 000,00	20 749 934,56	11 500 000,00	5 450 466,12	2 000 000,00	100 000,00	1 900 000,00	
2023	59 600 000,00	59 400 000,00	9 740 030,55	625 519,45	16 334 450,00	21 000 000,00	11 700 000,00	5 960 158,11	200 000,00	200 000,00	0,00	
2024	60 492 613,94	60 492 613,94	10 365 097,33	663 050,61	15 564 466,00	21 700 000,00	12 200 000,00	6 067 440,96	0,00	0,00	0,00	
2025	61 504 929,29	61 504 929,29	10 764 161,65	702 833,64	15 797 934,00	21 850 000,00	12 400 000,00	6 176 654,90	0,00	0,00	0,00	
2026	62 657 601,82	62 657 601,82	11 077 696,17	745 003,65	16 034 902,00	22 000 000,00	12 800 000,00	6 287 834,69	0,00	0,00	0,00	
2027	65 229 641,87	65 229 641,87	11 457 702,40	789 703,86	16 075 426,00	22 001 209,61	12 900 000,00	6 401 015,71	0,00	0,00	0,00	
2028	64 604 642,00	64 604 642,00	12 391 299,00	837 086,09	16 438 180,00	21 938 076,91	13 000 000,00	6 516 234,00	0,00	0,00	0,00	
2029	65 803 161,70	65 803 161,70	12 948 907,45	887 311,25	16 766 943,00	22 000 000,00	13 200 000,00	6 970 373,08	0,00	0,00	0,00	
2030	67 395 600,00	67 395 600,00	13 200 000,00	890 000,00	17 100 000,00	22 300 000,00	13 500 000,00	7 200 000,00	0,00	0,00	0,00	
2031	70 449 000,00	70 449 000,00	13 900 000,00	950 000,00	17 800 000,00	22 600 000,00	14 200 000,00	7 400 000,00	0,00	0,00	0,00	
2032	72 350 000,00	72 350 000,00	14 500 000,00	1 050 000,00	18 200 000,00	22 900 000,00	14 700 000,00	7 600 000,00	0,00	0,00	0,00	
2033	72 820 000,00	72 820 000,00	15 000 000,00	1 120 000,00	18 500 000,00	23 200 000,00	15 000 000,00	7 800 000,00	0,00	0,00	0,00	

2034	74 300 000,00	74 300 000,00	15 400 000,00	1 200 000,00	18 800 000,00	23 500 000,00	15 400 000,00	8 000 000,00	0,00	0,00	0,00
------	---------------	---------------	---------------	--------------	---------------	---------------	---------------	--------------	------	------	------

- 1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.
- 2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2008 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 969, 1622, 1 1646), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykraczających poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.
- 3) W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wykonawczej z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.
- 4) W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydanki ogółem x	Wydanki bieżące x	z tego:									
			na wynagrodzenia i składki od nich naliczane					z tytułu poręczeń i gwarancji x				
			w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:	
2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.2	2.2.1	2.2.1.1		
2020	60 288 732,37	52 091 975,68	17 489 415,89	11 231,00	0,00	443 000,00	0,00	0,00	8 166 756,69	8 166 756,69	50 000,00	
2021	58 987 377,87	54 187 377,87	18 000 000,00	538 751,00	0,00	450 000,00	0,00	0,00	4 800 000,00	0,00	0,00	
2022	59 291 272,98	55 291 272,98	18 350 000,00	1 066 271,00	0,00	430 000,00	0,00	0,00	4 000 000,00	0,00	0,00	
2023	58 990 000,00	57 490 000,00	19 100 000,00	1 066 271,00	0,00	390 000,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	0,00	
2024	59 882 613,94	58 382 613,94	19 500 000,00	1 066 271,00	0,00	350 000,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	0,00	
2025	60 589 929,29	59 089 929,29	19 800 000,00	1 111 246,40	0,00	275 000,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	0,00	
2026	61 752 601,82	60 252 601,82	20 100 000,00	1 111 246,40	0,00	255 000,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	0,00	
2027	64 334 641,87	62 834 641,87	20 500 000,00	1 111 246,40	0,00	225 000,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	0,00	
2028	64 129 642,00	63 129 642,00	21 000 000,00	1 111 246,40	0,00	196 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	
2029	65 337 094,70	64 337 094,70	21 300 000,00	561 237,71	0,00	147 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	
2030	67 100 600,00	66 100 600,00	21 500 000,00	0,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	
2031	70 154 000,00	69 154 000,00	21 700 000,00	0,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	
2032	72 055 000,00	71 055 000,00	22 000 000,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	
2033	72 525 000,00	71 525 000,00	22 300 000,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	
2034	74 000 720,64	73 000 720,64	22 500 000,00	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	

Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	w tym:	3	3.1	4	z tego:							
						4.1	w tym:	4.1.1	4.2	w tym:	4.2.1	4.3	w tym:
						Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych ⁵⁾	Przychody budżetu x	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych x	na pokrycie deficytu budżetu x	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x ⁶⁾	na pokrycie deficytu budżetu x	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy x	na pokrycie deficytu budżetu x
Lp													
2020	-4 379 801,36		0,00	6 029 210,36	2 954 279,36	1 304 870,36	3 074 931,00	3 074 931,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	610 000,00		610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	610 000,00		610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	610 000,00		610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	610 000,00		610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	905 000,00		905 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	905 000,00		905 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	895 000,00		895 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	475 000,00		475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	466 067,00		466 067,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	295 000,00		295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	295 000,00		295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	295 000,00		295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	295 000,00		295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	299 279,36		299 279,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Lp	z tego:				5	z tego:					
	4.4	w tym:		4.5		5.1	w tym:		5.1.1	w tym:	
		4.4.1	4.4.2				4.5.1	5.1.1.1		5.1.1.2	
2020	0,00	0,00		0,00	1 649 409,00	1 649 409,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2021	0,00	0,00		0,00	610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2022	0,00	0,00		0,00	610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2023	0,00	0,00		0,00	610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2024	0,00	0,00		0,00	610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2025	0,00	0,00		0,00	905 000,00	905 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	0,00	0,00		0,00	905 000,00	905 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	0,00	0,00		0,00	895 000,00	895 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	0,00	0,00		0,00	475 000,00	475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	0,00	0,00		0,00	466 067,00	466 067,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	0,00	0,00		0,00	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2031	0,00	0,00		0,00	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2032	0,00	0,00		0,00	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2033	0,00	0,00		0,00	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2034	0,00	0,00		0,00	299 279,36	299 279,36	0,00	0,00	0,00	0,00	

7) W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Rozchody budżetu, z tego:										
Lp	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	z tego:				Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	Kwota długu x	w tym:	Relacja zrównowoczenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
		środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami	5.2					
5.1.3	5.1.3.1	5.1.3.2	5.1.3.3	6	6.1	7.1	7.2			
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 565 346,36	0,00	1 876 382,13	4 951 313,13	
2021	X	X	X	X	0,00	6 955 346,36	0,00	2 110 000,00	2 110 000,00	
2022	X	X	X	X	0,00	6 345 346,36	0,00	2 610 000,00	2 610 000,00	
2023	X	X	X	X	0,00	5 735 346,36	0,00	1 910 000,00	1 910 000,00	
2024	X	X	X	X	0,00	5 125 346,36	0,00	2 110 000,00	2 110 000,00	
2025	X	X	X	X	0,00	4 220 346,36	0,00	2 405 000,00	2 405 000,00	
2026	X	X	X	X	0,00	3 315 346,36	0,00	2 405 000,00	2 405 000,00	
2027	X	X	X	X	0,00	2 420 346,36	0,00	2 395 000,00	2 395 000,00	
2028	X	X	X	X	0,00	1 945 346,36	0,00	1 475 000,00	1 475 000,00	
2029	X	X	X	X	0,00	1 479 279,36	0,00	1 466 067,00	1 466 067,00	
2030	X	X	X	X	0,00	1 184 279,36	0,00	1 295 000,00	1 295 000,00	
2031	X	X	X	X	0,00	889 279,36	0,00	1 295 000,00	1 295 000,00	
2032	X	X	X	X	0,00	594 279,36	0,00	1 295 000,00	1 295 000,00	
2033	X	X	X	X	0,00	299 279,36	0,00	1 295 000,00	1 295 000,00	
2034	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	1 299 279,36	1 299 279,36	

b) Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia w szczególności o przychody określone w art. 217 ust. 2 pkt 5 ustawy.

Wskaźnik spłaty zobowiązań

Lp	8.1	8.2		8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związanych z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych przypadających na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x		Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związanych z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związanych z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych
2020	6,11%	6,61%	6,98%	7,62%	8,81%	TAK	TAK
2021	4,43%	7,09%	6,68%	7,45%	8,63%	TAK	TAK
2022	5,67%	8,18%	7,29%	7,00%	8,18%	TAK	TAK
2023	5,38%	5,99%	5,49%	6,98%	6,98%	TAK	TAK
2024	5,22%	6,34%	5,44%	6,48%	6,49%	TAK	TAK
2025	5,78%	6,76%	x	6,07%	6,07%	TAK	TAK
2026	5,59%	6,54%	x	6,75%	7,05%	TAK	TAK
2027	5,16%	6,06%	x	6,79%	6,79%	TAK	TAK
2028	4,18%	3,92%	x	6,71%	6,71%	TAK	TAK
2029	2,68%	3,68%	x	6,26%	6,26%	TAK	TAK
2030	0,92%	3,14%	x	5,61%	5,61%	TAK	TAK
2031	0,33%	2,92%	x	5,21%	5,21%	TAK	TAK
2032	0,76%	2,78%	x	4,72%	4,72%	TAK	TAK
2033	0,72%	2,73%	x	4,15%	4,15%	TAK	TAK
2034	0,67%	2,64%	x	3,60%	3,60%	TAK	TAK

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy										
Lp	Wyszczególnienie	w tym:			w tym:			w tym:		
		9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1
2020		188 887,87	188 887,87	168 706,78	332 759,77	332 759,77	332 759,77	146 694,87	146 694,87	130 955,15
2021		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lp	w tym:			z tego:					Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych	
	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5
2020	1 661 236,65	1 661 236,65	332 759,77	6 866 527,15	146 693,87	6 719 833,28	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	4 800 000,00	0,00	4 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	1 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	1 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych

Lp	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	w tym:		10.7.3	10.8	10.9
					w tym:				
					10.7.2.1	10.7.2.1.1			
2020	1 640 409,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2021	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2022	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2023	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2024	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2025	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2026	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2027	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2028	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2029	171 067,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X

Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy, zostaną automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczy w szczególności także pozycji 8.3 - 8.3.1 i pozycji z sekcji 12.

X - pozycje oznaczone symbolem „X” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaplanowano wydatki, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik Nr 2

Kwoty w

zł

WYKAZ PRZEDSIĘWZIĘĆ 2020-2024

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024
			od	do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				22 269 954,36	6 866 527,15	4 800 000,00	4 000 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
1.a	- wydatki bieżące				873 685,00	146 693,87	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				21 396 269,36	6 719 833,28	4 800 000,00	4 000 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr.157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				1 656 109,15	929 118,02	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				873 685,00	146 693,87	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1	Projekt E-aktywni Mieszkańcy Województwa Kujawsko-Pomorskiego i Łódzkiego - Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez zwiększenie kompetencji cyfrowych mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2018	2020	149 500,00	7 475,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.2	Program - Wysoki poziom edukacji w Gminie Miejskiej Aleksandrów Kujawski - Podniesienie wiedzy i kompetencji uczniów	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2018	2020	724 185,00	139 218,87	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				782 424,15	782 424,15	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1	Instalacje systemów energii odnawialnej - Ochrona środowiska	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2019	2020	782 424,15	782 424,15	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnersstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				20 613 845,21	5 937 409,13	4 800 000,00	4 000 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024
			od	do						
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				20 613 845,21	5 937 409,13	4 800 000,00	4 000 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
1.3.2.15	Budowa nawierzchni - ul. Fredry - Budowa nawierzchni - ul. Fredry	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2021	2022	365 000,00	0,00	365 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.17	Budowa nawierzchni - ul. Kochanowskiego - Budowa nawierzchni - ul. Kochanowskiego	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2017	2020	3 515 787,14	2 430 674,64	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.65	Budowa nawierzchni Limanowskiego - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2017	2021	2 720 842,58	671 745,00	1 360 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.69	Budowa nawierzchni - ul. Okrzei - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2023	2024	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	1 300 000,00	0,00
1.3.2.77	Budowa nawierzchni jezdni i chodników ul. Wspólna - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2019	2020	1 801 854,35	1 267 746,35	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.78	Budowa nawierzchni - ul. Słoneczna -	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2021	2022	1 915 000,00	0,00	1 550 000,00	365 000,00	0,00	0,00
1.3.2.79	Budowa nawierzchni ul. Polna - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2017	2020	1 835 361,14	1 267 243,14	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.80	Budowa nawierzchni i chodników ul.8-ego Marca - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2024	2025	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600 000,00
1.3.2.81	Budowa chodników - ul. Wyspiańskiego - Budowa chodników - ul. Wyspiańskiego	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2020	2021	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.83	Budowa nawierzchni - ul. Sosnowa i Leszczyńska - Budowa nawierzchni - ul. Sosnowa i Leszczyńska	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2021	2022	725 000,00	0,00	725 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.84	Budowa nawierzchni jezdni i chodników - ul. Nowa - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2022	2023	1 400 000,00	0,00	0,00	1 400 000,00	0,00	0,00
1.3.2.85	Budowa nawierzchni i chodników ul. Krzywa - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2022	2023	860 000,00	0,00	0,00	860 000,00	0,00	0,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024
			od	do						
1.3.2.86	Budowa nawierzchni i chodników ul. Świsłucha - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2021	2022	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.87	Budowa chodników ul. Salezjańska - Poprawa jakości życia mieszkańców.	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2022	2023	190 000,00	0,00	0,00	190 000,00	0,00	0,00
1.3.2.89	Budowa nawierzchni i chodników ul. Ogrodowa - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2023	2024	1 100 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	900 000,00
1.3.2.90	Budowa linii oświetleniowej ul. Krasieńskiego - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2022	2023	270 000,00	0,00	0,00	270 000,00	0,00	0,00
1.3.2.91	Budowa nawierzchni - ul. Wierzbowa - Budowa nawierzchni - ul. Wierzbowa	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2022	2023	915 000,00	0,00	0,00	915 000,00	0,00	0,00

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Wodociągowej Sp. z o. o. w Aleksandrowie Kujawskim na lata 2020 - 2024

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 ze zm.¹⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Wodociągowej sp. z o.o. w Aleksandrowie Kujawskim, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVI/261/17 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 27 listopada 2017 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Wodociągowej sp. z o. o. w Aleksandrowie Kujawskim na lata 2018 – 2022.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

PR(W)-207 RADCA PRAWNY

mgr Mariusz Moneta

¹⁾Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 i 1495 oraz z 2020 r. poz. 284 i 471

**WIELOLETNI PLAN ROZWOJU I MODERNIZACJI
URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWYCH I URZĄDZEŃ
KANALIZACYJNYCH NA LATA 2020-2024**

ALEKSANDRÓW KUJAWSKI KWIECIEŃ 2020

1

Prezes Zarządu
mgr Jan Wiśniewski

SPIS TREŚCI

I. WSTĘP

**II. PLANOWANY ZAKRES USŁUG WODOCIĄGOWYCH I KANALIZACYJNYCH
W LATACH 2020-2024.**

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA ROZWOJOWO-MODERNIZACYJNE W POSZCZEGÓLNYCH LATACH.

IV. PRZEDSIĘWZIĘCIA RACJONALIZUJĄCE ZUŻYCIE WODY ORAZ WPROWADZONE ŚCIEKI.

V. SPOSOBY FINANSOWANIA PLANOWANYCH ZAMIERZEŃ

I. WSTĘP

Obowiązek opracowania planu modernizacji i rozwoju urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych nakłada na spółkę ustawa z 7 czerwca 2001r. „O zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków” (Dz. U z 2006r., poz. 858 z późn. zm.).

Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych na lata 2020-2024 obejmuje przedsięwzięcia przewidziane do realizacji przez PGKIW sp. z o.o. w dziedzinie urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Przedmiotowy Plan nie uwzględnia zatem wszystkich przedsięwzięć Spółki dotyczących innych działalności oraz rozbudowy lub modernizacji bazy przedsiębiorstwa, obejmuje natomiast zadania z zakresu uzbrojenia terenów miejskich, wynikających z kierunków rozwoju gminy, określonych w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Ujęte w nim zadania służą rozwojowi Miasta, mają na celu poprawę jakości świadczonych usług i dostosowania ich do standardów unijnych.

Jednym z głównych celów jakiemu ma służyć przedmiotowy Plan jest zdefiniowanie zakresu planowanych do realizacji zakupów inwestycyjnych, które wpłyną na wysokość kosztów operacyjnych w poszczególnych latach, w tym zwiększonej wartości amortyzacji, usług obcych (w tym energii elektrycznej) a także podatków, w tym podatku od nieruchomości. Zwiększone koszty operacyjne wpłyną w efekcie na poziom taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków a także na ewentualne zwiększenie wartości dopłat pochodzących z budżetu Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski, które zniwelowałyby wpływ kosztów na wysokość taryfy dla mieszkańców.

Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2020-2024 jest kontynuacją planu poprzedniego i prowadzonej polityki inwestycyjnej spółki.

Spółka w latach 2013-2015 realizowała projekt NR.POLIS.O1.01.00-00-337/12-00 „Budowa kanalizacji oraz modernizacja oczyszczalni ścieków na terenie aglomeracji Aleksandrów kujawski”. Łączna wartość inwestycji przyjętej na majątek spółki to 17.403.870,12 PLN, wartość dofinansowania z Unii Europejskiej wyniosła 9.996.104,06 PLN.

Spółka spłaca zaciągnięte na powyższy cel pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu :

- 1) Umowa P W 13048/O W-osk z 12-12-2013r. - 4.938.980,48 PLN.

Stan zadłużenia na 31-12-2019r. – 1 568 980,48 PLN.

2) Umowa P W 15032/ O W-kk z dnia 03.12.2019.r. – 1.187.915,56 PLN.

Stan zadłużenia na 31-12-2019r. – 974 915,56 PLN.

Kontynuacją powyższego projektu jest realizacja przez spółkę zadania inwestycyjnego pn.: Budowa kanalizacji oraz modernizacja oczyszczalni ścieków na terenie agl. Aleksandrów Kujawski- etap II. W ramach przedmiotowego projektu zdefiniowano 13 ulic, na których ma być wybudowane lub przebudowane 9 724,0 m kanalizacji sanitarnej oraz 3 295,0 m kanalizacji deszczowej a także 3 przepompownie ścieków, planowany jest również zakup pojazdu ssąco- płuczącego oraz system GIS do zarządzania systemem wod.- kan. Na tak określony zakres został złożony w lutym 2017 wniosek o dofinansowanie w ramach Działania 2.3. Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko. Pod koniec 2017 wniosek uzyskał pozytywną ocenę formalną i merytoryczną i ze względu na ilość uzyskanych punktów został umieszczony na liście rezerwowej sporządzonej dla tego działania i konkursu nr III- lista ta nie uprawniała do uzyskania dofinansowania.

Mimo powyższego z zakresu, który został zdefiniowany we wniosku o dofinansowanie, został wydzielony w porozumieniu z Urzędem Gminy Miejskiej zakres inwestycji, który musiał z uwagi na interes publiczny zostać zrealizowany bez względu na brak dofinansowania z UE. Określono, że ten zakres to wybudowanie kanalizacji sanitarnej w ulicach Chopina, Sikorskiego, Dworcowej, Wyspiańskiego i Narutowicza. W konsekwencji ogłoszono przetarg nieograniczony, wyłoniono wykonawcę i w dniu 28.06.2018 roku podpisano umowę z Przedsiębiorstwem Budowlano- Wdrożeniowym Inżbud Z. Zehner, M. Środa Spółka Jawna. Przedmiotowy zakres rzeczowy zrealizowano do dnia 30.08.2019r. i uzyskano pozwolenie na użytkowanie na pełny zakres w dniu 30.09.2019r. łączna długość wybudowanej sieci kanalizacji wyniosła 3.004,0 m a łączna wartość inwestycji wyniosła 10.586.557,50 zł netto (13.021.465,72 zł brutto).

Celem sfinansowania tej części inwestycji spółka zaciągnęła pożyczkę w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu w ostatecznej wysokości 8 642 709,31 zł a także uzyskała od Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski na poczet realizacji inwestycji dopłatę do kapitału podstawowego spółki w wysokości 2.424.848,00 zł. Zgodnie z umową pożyczka została udzielona z 3- letnią karencją i na mocy umowy przystąpienia do długu do roku 2024 włącznie będzie spłacana (raty kapitałowe) przez Gminę Miejską Aleksandrów Kujawski, natomiast w latach 2025- 2029 będzie spłacana przez spółkę- wartość spłat przyporządkowanych do spółki wynosi 4.950.069,31 zł.

Dane dotyczące wszystkich zaciągniętych przez spółkę pożyczek znajdują się w załączniku 1 do niniejszego Planu.

W następnym II etapie część 2 inwestycji planuje się wybudowanie kolejnych odcinków sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej, który będzie dopełnieniem zakresu zdefiniowanego we wniosku o dofinansowanie, o którym była mowa powyżej. Będzie to możliwe dzięki ostatecznemu uzyskaniu dofinansowania w UE na całość projektu potwierdzone podpisaną przez spółkę umową o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0064/17-00 z dnia 23.10.2019 roku. Zgodnie z umową planowany całkowity koszt projektu (zgodnie z nomenklaturą powyżej etap II i III) wynosi 36.299.853,44 zł brutto, maksymalna kwota wydatków kwalifikowanych wynosi 22.209.788,69 zł a maksymalna możliwa do uzyskania wartość dofinansowania to 18.878.320,38 zł.

II. PLANOWANY ZAKRES USŁUG WODOCIĄGOWO- KANALIZACYJNYCH

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Wodociągowej Sp. z o. o. w Aleksandrowie Kujawskim prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zezwolenia wydanego Decyzją Starosty Aleksandrowskiego Nr GN.Gś. 6341.8.2014 z dnia 30 kwietnia 2014r., postanowieniem Starosty Aleksandrowskiego Nr Gr.Gś.6341.8.1.2014 z dnia 16 czerwca 2014 r. oraz Decyzją Starosty Aleksandrowskiego Nr GR.Gś.6341.11.1.2015 z dnia 29 lipca 2015 r. – pozwolenie wodno-prawne.

Zgodnie z zezwoleniem przedmiotem działania przedsiębiorstwa jest działalność polegająca na poborze, uzdatnianiu i rozprowadzaniu wody oraz odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków. Przedsiębiorstwo prowadzi samodzielnie oczyszczalnię ścieków. Zadania realizowane przez spółkę to:

1. Pobór wody z ujęć podziemnych oraz dystrybucja na potrzeby:
 - gospodarstw domowych,
 - przedsiębiorstw,
 - instytucji,
 - obiektów użyteczności publicznej.
2. Odbiór ścieków do miejskiej kanalizacji sanitarnej , transport rurociągami do oczyszczalni ścieków oraz ich oczyszczanie zgodnie z warunkami określonymi w pozwoleniu wodno-prawnym.
3. Prowadzenie działalności remontowo - inwestycyjnej urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.
4. Świadczenie usług na rzecz ludności i podmiotów gospodarczych w zakresie:
 - budowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych,

- budowy przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych,
- inspekcji TV rurociągów sanitarnych i deszczowych,
- badań laboratoryjnych wody i ścieków,
- wynajmu sprzętu specjalistycznego maszyn i urządzeń,
- wywozu nieczystości płynnych.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA ROZWOJOWO- MODERNIZACYJNE W POSZCZEGÓLNYCH LATACH

Zadania inwestycyjne o charakterze rozwojowo- modernizacyjnym

Planując zadania na okres 2020-2024 Zarząd Spółki chce zrealizować następujące cele:

- 1) terminową spłatę rat kapitałowych i odsetek od kredytów,
- 2) poprawę niezawodności funkcjonowania systemu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie aglomeracji Aleksandrów Kujawski;
- 3) podnoszenie satysfakcji i zadowolenia odbiorców usług oraz podtrzymywanie opinii solidnej firmy oferującej kompleksowy zakres usług w zakresie dostawy wody i odbioru ścieków;
- 4) minimalizowanie zubażania środowiska i uciążliwości odorowej obiektów gospodarki ściekowej;
- 5) osiągnięcie dodatniego wyniku finansowego i zadowalającej płynności poprzez racjonalną gospodarkę środkami finansowymi i efektywną windykację należności;
- 6) oszczędną gospodarkę energetyczną,
- 7) stałą poprawą warunków pracy załogi i zmniejszanie ryzyka zawodowego.

Planowane zadania o charakterze rozwojowo- modernizacyjnym przedstawia poniższa tabela, która stanowi również załącznik nr 1 do niniejszego Planu.

Przedsięwzięcia rozwojowo- modernizacyjne w poszczególnych latach

L.P.	ROK WYDATKOWANIA/ NAZWA ZADANIA	Planowane wydatki w zł.					
		2020	2021	2022	2023	2024	RAZEM
1	Modernizacja przepompowni ścieków na ul. Okrężnej	126 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126 000,00
2	Modernizacja przepompowni ścieków na ul. Prusa	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00
3	Przebudowa SUW w ul. Narutowicza- dokumentacja techniczna	37 500,00		0,00	0,00	0,00	37 500,00
4	Przebudowa budynku SUW w ul. Narutowicza w tym: przebudowa technologii (dwa stopnie uzdatniania wody), wymiana automatyki procesu uzdatniania wody, wymiana instalacji elektrycznej technologicznej i oświetleniowej, roboty remontowo- budowlane	0,00	1 900 000,00	0,00	0,00	0,00	1 900 000,00
5	Budowa sieci wodociągowej w ul. Słowackiego wraz z przyłączami- dokumentacja techniczna	38 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 000,00
6	Budowa i przebudowa kanalizacji sanitarnej deszczowej- etap II część 2: w ul. Słowackiego, Wyspiańskiego, Wspólnej i budowa tłoczni ścieków w ul. Wyspiańskiego i Granicznej	4 600 000,00	7 116 934,34	0,00	0,00	0,00	11 716 934,34
7	Budowa i przebudowa kanalizacji sanitarnej deszczowej- etap II część 3: w ul. Narutowicza, Piłsudskiego, Świstucha, Strażackiej, Stachury i tłoczni w ul. Narutowicza	0,00	0,00	3 491 532,83	3 491 532,83	0,00	6 983 065,66
8	Zakup pojazdu ssąco płuczącego	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
9	Zakup systemu GIS	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
10	Zakup koparki (w formie leasingu operacyjnego)	95 545,50	97 854,60	97 854,60	10 954,55	0,00	302 209,25
	RAZEM	5 307 045,50	9 234 788,94	3 989 387,43	3 902 487,38	0,00	21 723 709,25

Źródło: opracowanie własne na podstawie analizy potrzeb spółki.

Zadanie nr 1 oraz 2 wynika ze stanu technicznego przedmiotowych przepompowni i ich realizacja jest niezbędna dla efektywnego funkcjonowania całego systemu kanalizacyjnego. W tym momencie obie instalacje są wyeksploatowane, pompy są do wymiany lub kapitalnego remontu, co jest nieefektywne finansowo.

Zadania 3 i 4 wynikają z pilnej potrzeby modernizacji SUW w ul. Narutowicza. W ramach inwestycji zostanie wykonana przebudowa technologii (dwa stopnie uzdatniania wody), wymiana automatyki procesu uzdatniania wody, wymiana instalacji elektrycznej technologicznej i oświetleniowej, roboty remontowo-

budowlane. Z uwagi na pobór wód czwartorzędowych i przekroczenia dopuszczalnych wartości zanieczyszczeń w wodzie- żelazo, mangan zachodzi konieczność rozbudowy SUW wraz z automatyczną regulacją ilości poboru wody z poszczególnych studni. W tym celu należy rozbudować budynek SUW z instalacją część technologiczną stacji (arreator, filtry) dostosowany do zwiększonej ilości pobieranej wody). Wody z zasobów jurajskich mają przekroczoną dopuszczalną zawartość sodu i dzięki inwestycji zaprzestanie się eksploatacji tej wody.

Zadanie 5 wynika z konieczności wybudowania sieci wodociągowej w ul. Słowackiego i przygotowania dokumentacji technicznej. Spółka zleciła i poniesie koszty przygotowania tej dokumentacji, by uruchomić proces inwestycyjny, ale w zamyśle spółki to Miasto powinno ponieść koszt wybudowania wodociągu a w konsekwencji powinno odkupić dokumentację techniczną. Zwracamy uwagę, że inwestycja ta musi zostać zrealizowana na przestrzeni lat 2020- 2021- jest to jedyny moment na wybudowanie sieci wodociągowej, przy okazji prowadzonych robót ziemnych w ramach inwestycji kanalizacyjnej i uniknięciu tym samym dodatkowych kosztów a przede wszystkim naruszenia nawierzchni drogi i chodników, które powstaną przy okazji położenia sieci.

Zadanie 6-9 to przedsięwzięcia objęte dofinansowaniem w ramach PO IiŚ projektem w ramach umowy nr POIS.02.03.00-00-0064/17-00 z dnia 23.10.2019 roku, który został opisany we wstępie niniejszego Planu.

W ramach zadania 10 planuje się zakup poprzez leasing operacyjny koparki- jest ona niezbędna z punktu widzenia potrzeb spółki w odniesieniu do wykonywania bieżących zadań związanych z systemem wod.- kan., w szczególności z koniecznością wykonywania bieżących prac remontowych na funkcjonujących sieciach.

Wpływ zdefiniowanych zadań rozwojowo- modernizacyjnych na zwiększenie kosztów amortyzacji

Poniżej przedstawiono wpływ zdefiniowanych w przedmiotowym Planie zadań rozwojowo-modernizacyjnych planowanych w latach 2020-2024. Dodatkowo określono również wpływ na poziom amortyzacji inwestycji kanalizacyjnej w ul. Chopina, Sikorskiego, Dworcowa, Wyspiańskiego, Narutowicza oddanej do użytkowania w dniu 30 września 2019, jako inwestycji, która będzie oddziaływać poprzez amortyzację na taryfę za ścieki w latach objętych niniejszym Planem. Obie tabele stanowią odpowiednio załącznik 2 i 3 do niniejszego Planu.

Wpływ inwestycji modernizacyjno- rozwojowych na poziom amortyzacji w spółce planowanych w latach 2020-2024.

L.P.	ROK WYDATKOWANIA/NAZWA ZADANIA	ROK ZAKOŃCZENIA INWESTYCJI	WARTOŚĆ POZYTAKOWA	STAWKA AMORTYZACJI	Planowana wartość amortyzacji					RAZEM
					2020	2021	2022	2023	2024	
1	Modernizacja przepompowni ścieków na ul. Okrężnej	2020	126 000,00	1,13%	0,00	1 423,80	1 423,80	1 423,80	1 423,80	5 695,20
2	Modernizacja przepompowni ścieków na ul. Prusa	2021	120 000,00	1,13%	0,00	0,00	1 356,00	1 356,00	1 356,00	4 068,00
3	Przebudowa SUW w ul. Narutowicza- dokumentacja techniczna	2020	37 500,00	1,13%	0,00	423,75	423,75	423,75	423,75	1 695,00
4	Przebudowa budynku SUW w ul. Narutowicza- roboty budowlane	2021	1 700 000,00	1,13%	0,00	19 210,00	19 210,00	19 210,00	19 210,00	76 840,00
5	Przebudowa SUW- maszyny i urządzenia	2021	200 000,00	1,13%	0,00	2 260,00	2 260,00	2 260,00	2 260,00	9 040,00
6	Budowa i przebudowa kanalizacji sanitarnej deszczowej-etap II część 1: w ul. Słowackiego, Wyspiańskiego, Wspólnej i budowa tłoczni ścieków w ul. Wyspiańskiego i Granicznej	2021	10 616 934,34	1,13%	0,00	19 995,23	119 971,36	119 971,36	119 971,36	379 909,30
7	Tłocznie etap II cz. 1: maszyny i urządzenia	2021	1 100 000,00	3,50%	0,00	6 416,67	38 500,00	38 500,00	38 500,00	121 916,67
8	Budowa i przebudowa kanalizacji sanitarnej deszczowej- etap II część 2: w ul. Narutowicza, Piłsudskiego, Świsłucha, Strażackiej, Stachury i tłoczni w ul. Narutowicza	2023	6 783 065,66	1,13%	0,00	0,00	0,00	12 774,77	76 648,64	89 423,42
9	Tłocznia etap II cz. 2: maszyny i urządzenia	2023	200 000,00	3,50%	0,00	0,00	0,00	1 166,67	7 000,00	8 166,67
10	Zakup pojazdu ssąco płuczącego	2020	300 000,00	3,50%	0,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00	42 000,00
11	Zakup systemu GIS	2020	200 000,00	30,00%	0,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	20 000,00	200 000,00
	RAZEM		21 363 500,00		0,00	120 229,44	253 644,91	267 889,36	297 230,96	938 794,25

Źródło: wyliczenia własne na podstawie danych księgowych spółki.

Wpływ zakończonych w ul. Chopina, Sikorskiego, Narutowicza, Dworcowa, Wyspiańskiego inwestycji "Budowa kanalizacji oraz modernizacja oczyszczalni ścieków na terenie agl. Aleksandrów Kujawski- etap II na wartość środków trwałych oraz amortyzacji".

L.P.	ROK WYDATKOWANIA/NAZWA ZADANIA	DATA ZAKOŃCZENIA INWESTYCJI	WARTOŚĆ POCZĄTKOWA AMORTYZACJI	STAWKA AMORTYZACJI	Planowana wartość amortyzacji w latach 2019-2024						RAZEM
					2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	Budowa kanalizacji w ul. Chopina	31.10.2019	1 401 465,12	1,13%	2 639,43	15 836,56	15 836,56	15 836,56	15 836,56	15 836,56	79 182,78
2	Budowa kanalizacji w ul. Sikorskiego	31.10.2019	1 156 147,21	1,13%	2 177,41	13 064,46	13 064,46	13 064,46	13 064,46	13 064,46	65 322,32
3	Budowa kanalizacji w ul. Dworcowa	31.10.2019	2 389 285,20	1,13%	4 499,82	26 998,92	26 998,92	26 998,92	26 998,92	26 998,92	134 994,61
4	Budowa kanalizacji w ul. Wyspiańskiego	31.10.2019	2 915 296,64	1,13%	5 490,48	32 942,85	32 942,85	32 942,85	32 942,85	32 942,85	164 714,26
5	Budowa kanalizacji w ul. Narutowicza	31.10.2019	3 259 274,85	1,13%	6 138,30	36 829,81	36 829,81	36 829,81	36 829,81	36 829,81	184 149,03
	RAZEM		11 121 499,02		20 945,43	125 672,00	125 672,00	125 672,00	125 672,00	125 672,00	628 363,00

Źródło: wyliczenia własne na podstawie danych księgowych spółki.

IV. PRZEDSIĘWZIĘCIA RACJONALIZUJĄCE ZUŻYCIĘ WODY ORAZ WPROWADZONE ŚCIEKI

Planowane przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzone ścieki przedstawia poniższa tabela- stanowi ona załącznik nr 4 do niniejszego Planu.

Przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody i wprowadzone ścieki

L.P.	ROK WYDATKOWANIA/ NAZWA ZADANIA	Planowane wydatki w zł.					
		2020	2021	2022	2023	2024	RAZEM
1	Modernizacja przyzakładowego laboratorium badania ścieków i osadów	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 000,00
2	Zakup i wdrożenie inkasenckiego odczytu stanu wodomierzy	10 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00
3	Budowa laboratorium badania wody	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
4	Wymiana hydrantów	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	60 000,00
5	Czyszczenie i dezynfekcja zbiorników retencyjnych wody	0,00	40 000,00	20 000,00	0,00	0,00	60 000,00
6	Usprawnienie systemu powiadamiania o awariach tłoczni ścieków	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
7	Wymiana wodomierzy	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	150 000,00
RAZEM		281 000,00	112 000,00	62 000,00	42 000,00	42 000,00	539 000,00

Źródło: wyliczenia własne na podstawie danych zebranych przez pion techniczny spółki.

Przedsiębiorstwo będzie realizować wymogi ustawy poprzez kontynuację działań prowadzących do poprawy jakości uzdatnionej wody i zmniejszenie zużycia wody na potrzeby technologiczne oraz obniżenia strat wody i strat na ściekach, jednocześnie utrzymując na bieżąco standardy jakościowe usług, w szczególności:

- 1) spółka zapewnia ciągłą obsługę systemów wodociągowego i kanalizacyjnego będących w jej posiadaniu i utrzymuje wymagane prawem standardy: jakości wody przeznaczonej do picia, jakości ścieków odprowadzanych do środowiska oraz sprawność posiadanych urządzeń.
- 2) spółka jest w stanie sprawnie i szybko usunąć awarię obsługiwanych sieci.
- 3) spółka zapewnia pomiar i systematyczne rozliczanie sprzedawanej wody przy użyciu zalegalizowanych urządzeń pomiarowych, zgodnie z wymogami obowiązującej ustawy.

W celu poprawy jakości wody spółka planuje budowę laboratorium badania wody, która spowoduje stałą kontrolę nad jakością wody sprzedawanej ostatecznym odbiorcom a także uniezależnienie się od

laboratoriów zewnętrznych, co będzie korzystne dla sprawnego i efektywnego zarządzania systemem wodnym, zwłaszcza w świetle pogarszającej się jakości wód na niektórych ujęciach.

Planuje się również zakup i wdrożenie inkasenckiego odczytu stanu wodomierzy, który spowoduje istotne zwiększenie efektywności ściągłości opłat za wodę i ścieki.

Planuje się również czyszczenie i dezynfekcje zbiorników retencyjnych wody, co spowoduje zwiększenie efektywności funkcjonowania tych zbiorników. Ponadto spółka planuje sukcesywną w ciągu 5 lat objętych niniejszym Planem wymianę hydrantów oraz wodomierzy- działania te są standardowe i niezbędne dla poprawnego funkcjonowania systemu wod.- kan.

W zakresie gospodarki ściekowej spółka dba o:

- 1) ograniczenie strat w systemie ściekowym poprzez prowadzenie kontroli włączeń do sieci kanalizacyjnej pod kątem nielegalnego podłączenia,
- 2) wykonywanie przeglądów sieci oraz likwidacja istniejących nieszczelności,
- 3) kontrola ilości i jakości ścieków wprowadzanych do kanalizacji, a przede wszystkim kontrola jakości gospodarki ściekowej u odbiorców przemysłowych.

Celem racjonalizacji gospodarki ściekowej zaplanowano modernizację przyzakładowego laboratorium badania ścieków, w tym zakup komory termostatycznej i tlenomierza laboratoryjnego a także usprawnienie systemu powiadamiania o awariach tłoczni ścieków. Przedmiotowe zakupy usprawnią działanie laboratorium oraz tłoczni i spowodują zwiększenie efektywności funkcjonowania systemu kanalizacyjnego.

V. SPOSOBY FINANSOWANIA PLANOWANYCH ZAMIERZEŃ

Poniżej przedstawiamy tabele wskazujące na źródła finansowania przedsięwzięć o charakterze rozwojowo-modernizacyjnym a także racjonalizujących zużycie wody oraz wprowadzone ścieki- tabela stanowi załącznik nr 5. Poniżej prezentujemy również (załącznik nr 6) harmonogram spłat rat pożyczek wynikających z już zrealizowanych inwestycji a także tych zdefiniowanych w przedmiotowym Planie. Jak wynika z zestawień źródłem finansowania przedsięwzięć o charakterze inwestycyjnym są: dotacja, pożyczki zarówno ze środków WFOŚiGW w Toruniu jak i NFOŚiGW w Warszawie a także środki własne wygospodarowane w ramach bieżącej działalności spółki.

Źródła finansowania przewidzianych w Planie przedsięwzięć rozwojowo- modernizacyjnych oraz racjonalizujących zużycie wody oraz wprowadzone ścieki w poszczególnych latach

L.P.	ROK WYDATKOWANIA/NAZWA ZADANIA	Planowane wydatki i źródła finansowania w zł.					RAZEM
		2020	2021	2022	2023	2024	
Przedsięwzięcia rozwojowo- modernizacyjne							
1	Modernizacja przepompowni ścieków na ul. Okrężnej	126 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126 000,00
1A	Źródło finansowania: środki własne z bieżącej działalności spółki	126 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126 000,00
2	Modernizacja przepompowni ścieków na ul. Prusa	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00
2A	Źródło finansowania: środki własne z bieżącej działalności spółki	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00
3	Przebudowa SUW w ul. Narutowicza- dokumentacja techniczna	37 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 500,00
3A	Źródło finansowania: pożyczka ze środków NFOŚiGW w Warszawie	37 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 500,00
4	Przebudowa budynku SUW w ul. Narutowicza w tym: przebudowa technologii (dwa stopnie uzdatniania wody), wymiana automatyki procesu uzdatniania wody, wymiana instalacji elektrycznej technologicznej i oświetleniowej, roboty remontowo- budowlane	0,00	1 900 000,00	0,00	0,00	0,00	1 900 000,00
4A	Źródło finansowania: pożyczka ze środków NFOŚiGW w Warszawie	0,00	1 900 000,00	0,00	0,00	0,00	1 900 000,00
5	Budowa sieci wodociągowej w ul. Słowackiego wraz z przyłączami- dokumentacja techniczna	38 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 000,00
5A	Źródło finansowania: pożyczka ze środków NFOŚiGW w Warszawie	38 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 000,00
6	Budowa i przebudowa kanalizacji sanitarnej deszczowej- etap II część 2: w ul. Słowackiego, Wyspiańskiego, Wspólnej i budowa tłoczni ścieków w ul. Wyspiańskiego i Granicznej	4 600 000,00	7 116 934,34	0,00	0,00	0,00	11 716 934,34
6A	Źródło finansowania: dotacja na podstawie umowy dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0064/17-00 z dnia 23.10.2019 roku (85%)	3 910 000,00	6 049 394,19	0,00	0,00	0,00	9 959 394,19
6B	Źródło finansowania: środki własne pochodzące z refundacji etapu II część 1 (15%)	690 000,00	1 067 540,15	0,00	0,00	0,00	1 757 540,15
7	Budowa i przebudowa kanalizacji sanitarnej deszczowej- etap II część 3: w ul. Narutowicza, Piłsudskiego, Świsłucha, Strażackiej, Stachury i tłoczni w ul. Narutowicza	0,00	0,00	3 491 532,83	3 491 532,83	0,00	6 983 065,66
7A	Źródło finansowania: dotacja na podstawie umowy dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0064/17-00 z dnia 23.10.2019 roku (85%)	0,00	0,00	2 967 802,91	1 977 299,77	0,00	4 945 102,67
7B	Źródło finansowania: środki własne pochodzące z refundacji etapu II część 1 (15%)	0,00	0,00	523 729,92	348 935,25	0,00	872 665,18
7C	Źródło finansowania: środki pochodzące z dopłaty do kapitału spółki przez UGM Aleksandrów Kujawski	0,00	0,00	0,00	1 165 297,81	0,00	1 165 297,81
8	Zakup pojazdu ssąco płuczącego	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
8A	Źródło finansowania: dotacja na podstawie umowy dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0064/17-00 z dnia 23.10.2019 roku	255 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	255 000,00
8B	Źródło finansowania: środki własne pochodzące z refundacji etapu II część 1 (15%)	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 000,00
9	Zakup systemu GIS	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
9A	Źródło finansowania: dotacja na podstawie umowy dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0064/17-00 z dnia 23.10.2019 roku	170 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170 000,00
9B	Źródło finansowania: środki własne pochodzące z refundacji etapu II część 1 (15%)	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00
10	Zakup koparki (w formie leasingu operacyjnego- wydatek ponoszony w formie lat leasingowych)	95 545,50	97 854,60	97 854,60	10 954,55	0,00	302 209,25
10A	Źródło finansowania: raty leasingowe ze środków własnych pochodzących z bieżącej działalności spółki	95 545,50	97 854,60	97 854,60	10 954,55	0,00	302 209,25
RAZEM WARTOŚĆ ZADAŃ		5 397 045,50	9 234 788,94	3 589 387,43	3 502 487,38	0,00	21 723 709,25
RAZEM ŹRÓDŁA FINANSOWANIA		5 397 045,50	9 234 788,94	3 589 387,43	3 502 487,38	0,00	21 723 709,25

Przedsięwzięcia racjonalizujących zużycie wody oraz wprowadzone ścieki							
1	Modernizacja przykładowego laboratorium badania ścieków i osadów	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 000,00
1A	Źródło finansowania: środki własne z bieżącej działalności spółki	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 000,00
2	Zakup i wdrożenie inkasenckiego odczytu stanu wodomierzy	10 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00
2A	Źródło finansowania: środki własne z bieżącej działalności spółki	10 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00
3	Budowa laboratorium badania wody	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
3A	Źródło finansowania: pożyczka ze środków NFOŚiGW w Warszawie	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
4	Wymiana hydrantów	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	60 000,00
4A	Źródło finansowania: środki własne z bieżącej działalności spółki	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	60 000,00
5	Czyszczenie i dezynfekcja zbiorników retencyjnych wody	0,00	40 000,00	20 000,00	0,00	0,00	60 000,00
5A	Źródło finansowania: środki własne z bieżącej działalności spółki	0,00	40 000,00	20 000,00	0,00	0,00	60 000,00
6	Usprawnienie systemu powiadamiania o awariach tłoczni ścieków	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
6A	Źródło finansowania: środki własne z bieżącej działalności spółki	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
7	Wymiana wodomierzy	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	150 000,00
7A	Źródło finansowania: środki własne z bieżącej działalności spółki	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	150 000,00
	RAZEM WARTOŚĆ ZADAŃ	281 000,00	112 000,00	62 000,00	42 000,00	42 000,00	539 000,00
	RAZEM ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	281 000,00	112 000,00	62 000,00	42 000,00	42 000,00	539 000,00

Źródło: wyliczenia własne

Plan spłat rat kapitałowych i odsetek od pożyczek i leasingu na lata 2020-2024

WYSZCZEGÓLNIENIE		2020	2021	2022	2023	2024	UWAGI	
POŻYCZKODAWCA		STAN BIEŻĄCY						
WFOŚIGW-TORUŃ		1 568 980,48						
PW 13049/OW-osk 12-12-2013r.								
RATA KAPITAŁOWA	1 568 980,48	700 000,00	700 000,00	168 980,48	0,00	0,00		
ODSETKI	64 726,95	37 518,26	16 359,25	819,44	0,00	0,00		
WFOŚIGW-TORUŃ		974 915,68						
PW 15032/OW-KK 03-12-2015r.								
RATA KAPITAŁOWA	852 000,00	170 400,00	170 400,00	170 400,00	170 400,00	170 400,00		
ODSETKI	91 331,61	26 547,51	21 388,87	16 246,88	11 134,67	6 043,48		
WFOŚIGW-TORUŃ		8 642 709,31						
PW 18022/OW-KK 20-09-2019								
RATA KAPITAŁOWA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PKiW spłaca raty kapitałowe począwszy od roku 2026. raty we wcześniejszych latach będą spłacane na mocy Umowy przystąpienia do długu w kontekście podpisanaj umowy z WFOŚIGW w Toruniu przez Gminę Miastka Aleksandrów Kujawski	
ODSETKI	1 115 355,78	259 991,64	266 282,36	231 610,91	199 869,40	168 701,77		
Przebudowa SUW na ul. Narutowicza wraz z dokumentacją techniczną		1 937 500,00						
WFOŚIGW w Warszawie		387 500,00						
RATA KAPITAŁOWA	182 126,00	38 760,00	38 760,00	38 760,00	193 780,00	193 780,00		
ODSETKI					34 876,00	31 000,00		
Budowa laboratorium badania wody		200 000,00						
WFOŚIGW w Warszawie		40 000,00						
RATA KAPITAŁOWA	18 800,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	20 000,00	3 200,00		
ODSETKI								
Zakup koparki		302 209,25						
Leasing operacyjny		302 209,25						
RATA KAPITAŁOWA	13 626 314,60	966 254,60	966 254,60	437 235,08	396 104,56	384 160,00		
OGÓŁEM POŻYCZKI	3 150 689,73	366 807,41	356 790,49	291 326,93	249 469,27	208 946,26		
RATA KAPITAŁOWA	1 452 339,34							
ODSETKI								

Źródło: wyliczenia własne na podstawie danych księgowych oraz innych informacji

UZASADNIENIE

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Wodociągowej Spółka z o. o. opracowała Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2020 – 2024, zgodnie z art. 21 ust 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 ze zm.). Przedłożony plan, zgodnie z obowiązującymi przepisami określa planowany zakres usług wodociągowo – kanalizacyjnych, przedsięwzięcia rozwojowo – modernizacyjne, przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków, nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach oraz sposoby finansowania planowanych inwestycji. Plan jest zgodny z kierunkami rozwoju gminy określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz ustaleniami zezwolenia wydanego Spółce na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

W myśl art. 21 ust. 5 ww. ustawy Wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i modernizacyjnych uchwała Rada Gminy.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2020 r.

w sprawie przedłużenia umowy najmu pomieszczenia gospodarczego przy ulicy Wojska Polskiego 2, na części działki nr 16/10 w Aleksandrowie Kujawskim na okres kolejnych 3 lat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na najem pomieszczenia gospodarczego położonego na nieruchomości przy ul. Wojska Polskiego 2 w Aleksandrowie Kujawskim dotychczasowemu najemcy Pani Elżbiecie P. na kolejne 3 lata.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(W)-207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami art.18 ust.2 pkt.9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, w związku z art.13 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami wymagane jest udzielenie zgody Rady Miejskiej na czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu dotyczące nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawienia lub wynajmowania na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.
Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO

z dnia 2020 r.

w sprawie przedłużenia umowy najmu pomieszczenia gospodarczego przy ulicy Wojska Polskiego 2, na części działki nr 16/10 w Aleksandrowie Kujawskim na okres kolejnych 3 lat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na najem pomieszczenia gospodarczego położonego na nieruchomości przy ul. Wojska Polskiego 2 w Aleksandrowie Kujawskim dotychczasowemu najemcy Panu Januszowi K. na kolejne 3 lata.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(W)-207
RADCA PRAWNY
mgr Marcin Moneta

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami art.18 ust.2 pkt.9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, w związku z art.13 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami wymagane jest udzielenie zgody Rady Miejskiej na czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu dotyczące nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawienia lub wynajmowania na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gzolak

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2020 r.

w sprawie przedłużenia umowy dzierżawy gruntu pod garaż zlokalizowany w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego 8 na części działki nr 11/12 mapa 26 w Aleksandrowie Kujawskim dla której Sąd Rejonowy w Aleksandrowie Kujawskim Wydział IV Ksiąg Wieczystych prowadzi KW nr 0024266 na okres kolejnych 3 lat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na wydzierżawienie pod garaż części działki nr 11/12 mapa 26 położonej w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego 8, dotychczasowemu wydzierżawiającemu Pani Teresie W. na kolejne 3 lata.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TRW/207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami art.18 ust.2 pkt.9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, w związku z art.13 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami wymagane jest udzielenie zgody Rady Miejskiej na czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu dotyczące nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawienia lub wynajmowania na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2020 r.

w sprawie przedłużenia umowy najmu lokalu zlokalizowanego przy ulicy Słowackiego 12, na części działki nr 11/12 mapa 26 w Aleksandrowie Kujawskim dla której Sąd Rejonowy w Aleksandrowie Kujawskim Wydział IV Ksiąg Wieczystych prowadzi Księgę Wieczystą nr WL1A 00024266 stanowiącą współwłasność Gminy w 3/5 części i Powiatu w 2/5 części

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na najem lokalu użytkowego pod działalność biurową położonego na nieruchomości przy ul. Słowackiego 12 w Aleksandrowie Kujawskim, dotychczasowemu najemcy - Powiatowemu Inspektorowi Nadzoru Budowlanego na kolejne 3 lata.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(W)-207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami art.18 ust.2 pkt.9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, w związku z art.13 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami wymagane jest udzielenie zgody Rady Miejskiej na czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu dotyczące nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawienia lub wynajmowania na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2020 r.

w sprawie przedłużenia umowy dzierżawy gruntu pod garaż zlokalizowany w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego 8 na części działki nr 11/12 mapa 26 w Aleksandrowie Kujawskim dla której Sąd Rejonowy w Aleksandrowie Kujawskim Wydział IV Ksiąg Wieczystych prowadzi KW nr 0024266 na okres kolejnych 3 lat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na wydzierżawienie pod garaż części działki nr 11/12 mapa 26 położonej w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego 8, dotychczasowemu wydzierżawiającemu Pani Wandzie Z. na kolejne 3 lata.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

1907
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami art.18 ust.2 pkt.9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, w związku z art.13 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami wymagane jest udzielenie zgody Rady Miejskiej na czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu dotyczące nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawienia lub wynajmowania na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Grolak

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2020 r.

w sprawie sprzedaży gruntów będących w użytkowaniu wieczystym

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 litera „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z artykułem 32 ust.1, art. 35 ust. 1 i 2, art.37 ust. 2 pkt 5, art.69 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65 ze zm. ¹⁾) uchwala się, co następuje :

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż na rzecz użytkownika wieczystego prawa własności nieruchomości nr 128/3 mapa 41 o powierzchni 0,5214 ha KW WL1A/00024565/7 oraz nr 128/5 mapa 41 o powierzchni 0,0372 ha, KW WL1A/00036482/8 położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Przemysłowej będących własnością Gminy Miejskiej w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 2. Sprzedaż nastąpi na zasadach określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(W)-207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

¹⁾ Dz. U. z 2020 r. poz. 65, z 2019 r. poz. 2020 oraz z 2020 r. poz. 284 i 471

UZASADNIENIE

Zgodnie z art.32 ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997 roku (Dz. U z 2020r., poz. 65 ze zm.), nieruchomość gruntowa oddana w użytkowanie wieczyste może być sprzedana wyłącznie użytkownikowi wieczystemu.

Użytkownik wieczysty nabywa nieruchomości za odpłatnością aktem notarialnym.

Sprzedaż takiej nieruchomości odbywa się w formie bezprzetargowej.

BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2020 r.

**w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej stanowiącej własność Gminy Miejskiej Aleksandrów
Kujawski**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zbycie nieruchomości niezabudowanej stanowiącej własność Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 5/2 mapa 19 o powierzchni 1,3071 ha, KW WL1A/00022029/4 położonej w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Okrężnej.

§ 2. Traci moc uchwała nr X/90/2019 z 22 sierpnia 2019 roku w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej stanowiącej własność Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 5 mapa 19 położonej w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sienkiewicza.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(W)-207

RADCA PRAWNY

mgr Mariusz Moneta

UZASADNIENIE

Przedmiotem uchwały jest wyrażenie zgody na zbycie niezabudowanej nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 5/2 mapa 19 o powierzchni 1,3071 ha, KW WL1A/00022029/4 położonej w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Okrężnej stanowiącej własność Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski.

Dla w/w działki brak jest aktualnego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

W zatwierdzonym „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Aleksandrowa Kujawskiego” uchwałą Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego Nr XVIII/86/2000 z dnia 20 stycznia 2000r. - działka położona jest na terenie oznaczonym symbolem 4MM o przeznaczeniu: „teren dla funkcji mieszkaniowo-usługowej”. Zbycie działki nastąpi na zasadach określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami.

Z uwagi na dokonanie podziału geodezyjnego (wydzielenie działki pod studnię głębinową) działka przygotowana do zbycia otrzymała nr 5/2 mapa 19 o powierzchni 1,3071 ha i położona jest przy ulicy Okrężnej. W związku z tym traci moc uchwała nr X/90/2019 z 22 sierpnia 2019 roku wyrażająca zgodę na sprzedaż tej nieruchomości.


BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO

z dnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia Sprawozdania z realizacji Programu Współpracy Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 5a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.¹⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku.

§ 2. Sprawozdanie, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

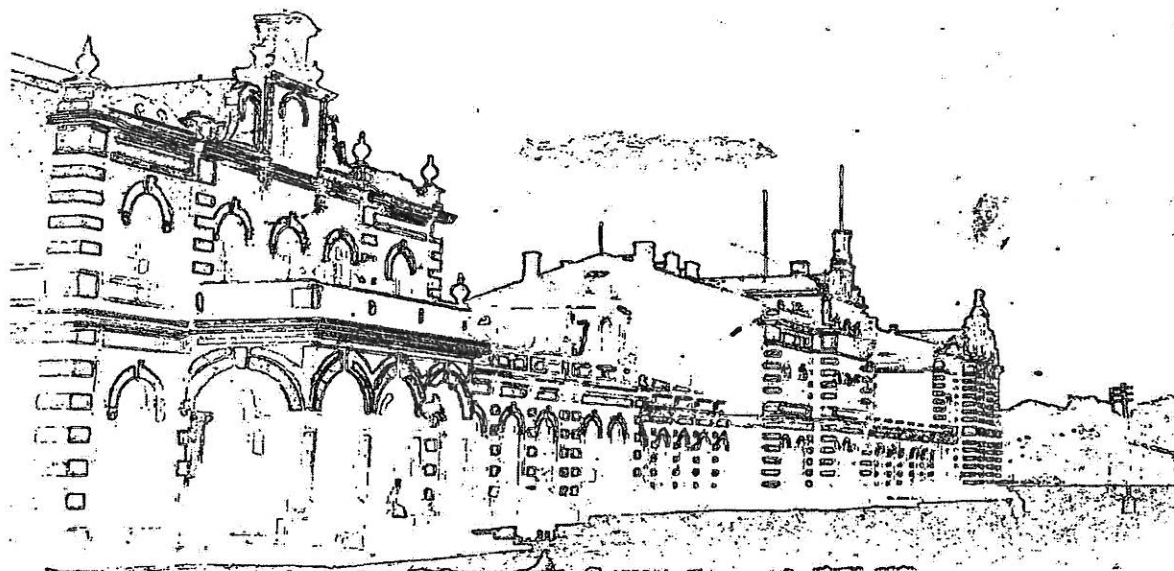
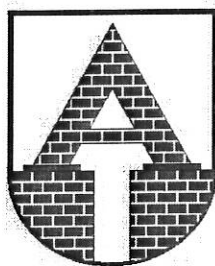
Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(W)-207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

¹⁾(Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570 i 2020 oraz z 2020 r. poz. 284)

**Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy
Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w
2019 roku**



**Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawskiego
tel. 54 282 48 – 55, e-mail: um@aleksandrowkujawski.pl**

Wprowadzenie

Rada Miejska Aleksandrowa Kujawskiego, uchwałą Nr XLVI/356/18 z dnia 17 października 2018 roku przyjęła „Program Współpracy Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok”, zwanym dalej Programem. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej wynikało z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2019 poz. 688 z późn. zm.).

Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów. Konsultacje Programu zostały przeprowadzone zgodnie z Uchwałą Nr VII/64/11 z dnia 30 czerwca 2011 roku w sprawie przyjęcia "Regulaminu konsultowania z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji". Konsultacje przeprowadzone zostały w dniach od 14.09.2018 r. do 29.09.2018 r. Zarządzenie nr 94/2018 w sprawie ogłoszenia przeprowadzenia konsultacji weszło w życie z dniem podpisania tj. 06.09.2018 r. Tym samym spełniono warunek ogłoszenia konsultacji w terminie nie krótszym niż 7 dni przed datą ich rozpoczęcia. Uwagi do projektu Programu można było składać w formie pisemnej na załączonym do ogłoszenia formularzu drogą korespondencyjną na adres Wydziału Promocji Urzędu Miejskiego, drogą elektroniczną na adres e-mail: kultura@aleksandrowkujawski.pl lub sport@aleksandrowkujawski.pl oraz osobiście w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim. W trakcie trwania konsultacji Organizacje Pozarządowe nie wniosły uwag do projektu Programu. Komórką organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji oraz sporządzenie sprawozdania z ich przebiegu był Wydział Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim.

Celem programu było urzeczywistnienie zasady pomocniczości oraz umacnianie uprawnień obywateli i ich wspólnot; kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi; zwiększenie aktywności mieszkańców Gminy Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego służącej pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb, stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych; umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę; integrację podmiotów realizujących zadania publiczne; zwiększenie wpływu sektora organizacji pozarządowych na kreowanie zadań i celów polityki społecznej w Gminie Miejskiej Aleksandrów Kujawski; udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych na realizację zadań własnych Gminy. Powyższe cele realizowane były w formie finansowej i pozafinansowej, obejmującej następujące sfery pożytku publicznego:

1. Pomoc społeczna;
2. Promocja i ochrona zdrowia;
3. Ochrona przyrody i środowiska;

4. Kultura fizyczna, turystyka, rekreacja i wypoczynek;
5. Kultura i sztuka;
6. Bezpieczeństwo publiczne.

I. Współpraca o charakterze finansowym poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych.

Współpraca o charakterze finansowym Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego polegała na zlecaniu zadań publicznych w formie ich wspierania wraz z udzieleniem dotacji. Zlecenie zadań odbywało się w drodze otwartych konkursów ofert ogłaszanych w trybie pożytku publicznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2019 poz. 688 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. 2019 poz. 1468). W 2019 roku ogłoszono 3 otwarte konkursy ofert. Łączna wysokość środków przeznaczonych na dotacje wynosiła 210 000,00 zł., z tego podmioty dotowane wykorzystały 209 299,90 zł, co stanowi 99,67 % kwoty przeznaczonej w budżecie na dotacje.

W roku 2019 nie udzielono dotacji na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2019 poz. 688 z późn. zm.) tzw. tryb uproszczony (bezkonkursowy).

W ramach wszystkich przyznanych dotacji z budżetu Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski 12 podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego zrealizowało 22 projekty.

1. Zestawienie otwartych konkursów ofert ogłoszonych przez Gminę Miejską Aleksandrów Kujawski w 2019 roku.

Numer i nazwa konkursu	Ilość złożonych projektów	Ilość projektów wybranych do realizacji	Ilość projektów zrealizowanych	Ilość podmiotów, którym przyznano dotację	Ilość podmiotów, które zrealizowały projekty	Wysokość przyznanych środków w zł	Wysokość wykorzystanych środków w zł
Otwarty Konkurs Ofert nr 1/2019 – Upowszechnienie i rozwoju sportu na terenie Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski	4	4	4	4	4	150 000,00	150 000,00
Efekty konkursu	W ramach konkursu dofinansowano: Nauczanie i prowadzenie rozgrywek w zakresie piłki nożnej (MZKS „Orlęta”), Szkolenie grup młodzieżowych w zakresie piłki siatkowej (SKS „Aleksandria”), Prowadzenie zajęć szkoleniowych z sekcją piłki nożnej oraz udział w						

	rozgrywkach ligowych prowadzonych przez Kujawsko-Pomorski Związek Piłki Nożnej (UKS „Jedynka A.K.”), Nauczanie i szkolenie dzieci i młodzieży w piłkę nożną/futsalu (ASPN „Viking”)						
Otwarty Konkurs Ofert nr 2/2019 – Wsparanie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu, turystyki i krajoznawstwa	12	11	10	8	8	10 000,00	9 299,90*
Efekty konkursu	W ramach konkursu dofinansowano organizację: XX Turnieju Tenisa Stołowego Zielona Rakiетка, zlot droga do wolności” oraz XI Rajd Konspiracyjny Start – korzenie (ZHP Aleksandrów Kuj.), XIV Powiatowy Międzyszkolny Festyn sportowo-rekreacyjny pod hasłem „Nastolatów wyczyny bez alkoholu, narkotyków i nikotyny” (Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół nr 2 im. m. jra. H. Dobrzańskiego „Hubala”), VI Miejski Rajd Rowerem po zdrowie oraz Turniej Siatkówki Plażowej z cyklu Trójeczka Cup – VI edycja (UKS „Trójeczka”), Poznaj Region z Grupą Turystyczna oraz Otwarty Turniej Szachowy na 100-lecie Polskiego Samorządu w Aleksandrowie Kuj.(Stowarzyszenie Aleksandrowska Kultura), VII Ogólnopolski Turniej Piłki Nożnej Aleks Cup (UKS Jedynka AK), XI edycja Ogólnopolskich Turniejów Halowych Nie dla rasizmu i Cuiavia CUP (ASPN „Viking”), Razem z rodziną – razem z gminą VIII (Stowarzyszenie „Bądźmy Razem”), Organizacja życia sportowego w mieście wśród dzieci i młodzieży (Miejski Szkolny Związek Sportowy)						
Otwarty Konkurs Ofert nr 3/2019 – Upowszechnianie kultury, sztuki i tradycji oraz ochrona dziedzictwa narodowego	9	7	7	6	6	50 000,00	50 000,00
Efekty konkursu	W ramach konkursu dofinansowano dofinansowano organizację wydarzeń artystycznych o szczególnym znaczeniu artystycznym i promocyjnych dla miasta tj.: Prowadzenie orkiestry OSP Aleks. Kuj. (OSP Aleksandrów Kuj.), XII Rajd Hufca „Śladami wielkich ludzi Kujaw i XXIII Wojewódzki Festiwal Piosenki Hrcerskiej i Turystycznej „Wesoła Nutka” (ZHP Hufiec Aleksandów Kuj.), IX Edycja Festiwalu „Parzybroda” (Fundacja Będzie dobrze), Wędrowką jedną życie jest człowieka – koncert wśród drzew, Pamięci E. Stachury w 40 rocznicę śmierci (Stowarzyszenie Aleksandrowska Kultura), Aleksandrów Kujawski w fotografii i literaturze (Kuźnia Talentów. Peron 9 i ¾), Każdy Talent ma – i Ty i Ja (Stowarzyszenie na rzecz dzieci i osób niepełnosprawnych „Bądźmy Razem”)						

* Kwota pomniejszona została o 700,00 zł – z realizacji zadania zrezygnowało Stowarzyszenie Aleksandrowska Kultura oraz o kwotę 0,10 gr – zwrot niewykorzystanej kwoty.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych z podziałem na strefy pożytku publicznego określone w programie współpracy.

a) **Upowszechnienie i rozwoju sportu na terenie Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski**

Zestawienie ofert stanowi załącznik nr 1

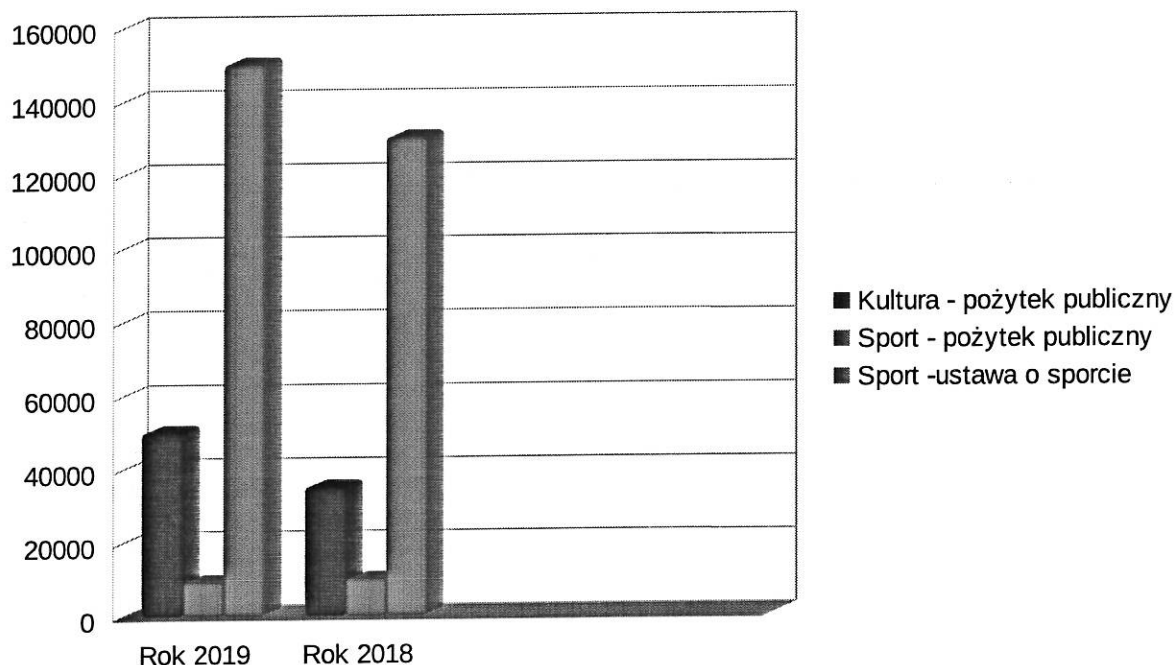
b) Upowszechnianie kultury, sztuki i tradycji oraz ochrona dziedzictwa narodowego

Zestawienie ofert stanowi załącznik nr 2

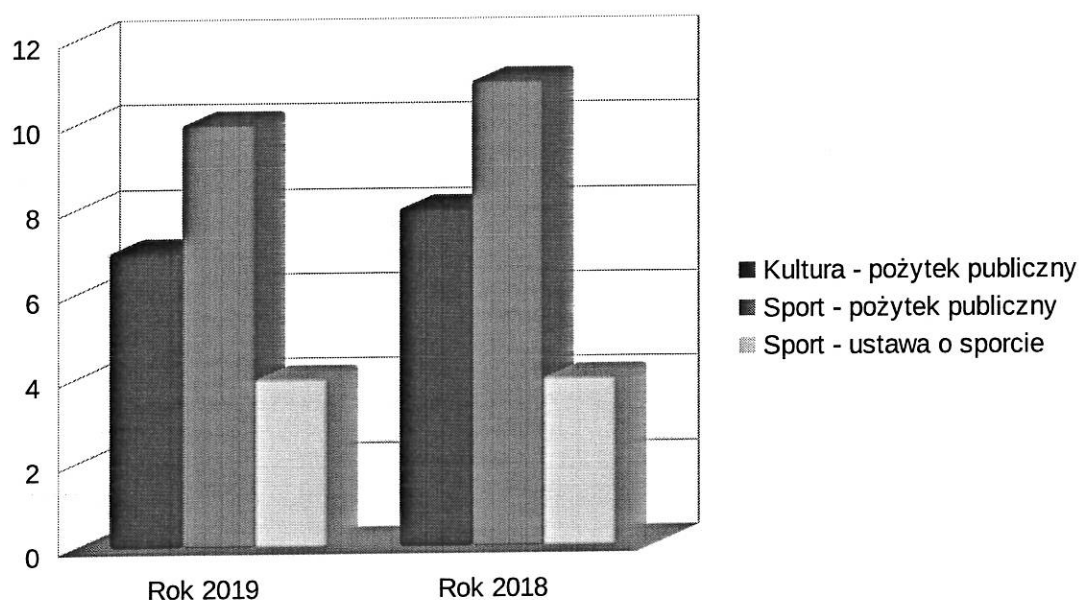
c) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu, turystyki i krajoznawstwa

Zestawienie ofert stanowi załącznik nr 3

Wykres nr 1 przedstawia ilość środków wydanych na dotacje w roku 2019 w porównaniu do roku 2018.

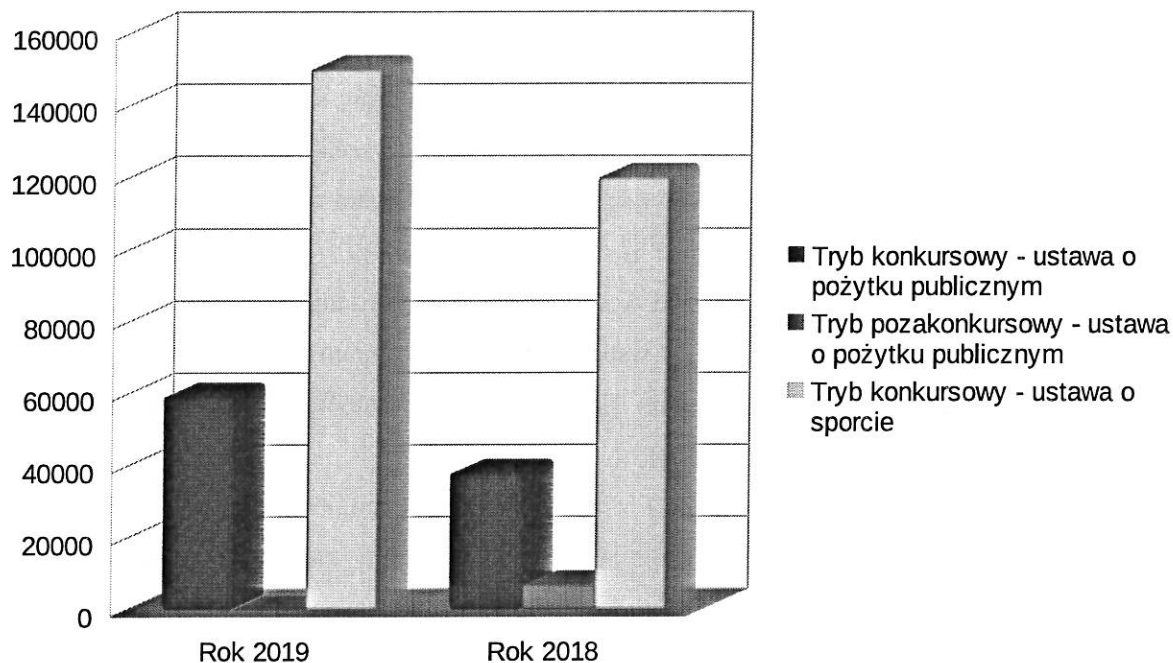


Wykres nr 2 przedstawia ilość projektów zrealizowanych z środków dotacyjnych w roku 2019 w porównaniu do roku 2018.



Wykres nr 3

przedstawia wysokość środków wydanych na Tryb konkursowy (w zakresie kultury i sportu), Tryb pozakonkursowy (w zakresie kultury i sportu) oraz Tryb konkursowy (na podstawie ustawy o sporcie) w roku 2019 w porównaniu do roku 2018.



II. Współpraca o charakterze pozafinansowym

- W 2019 roku Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski wspólnie z organizacjami pozarządowymi zorganizowała szereg działań dla mieszkańców miasta m.in.:
 - wiele organizacji pozarządowych z terenu miasta aktywnie włączyło się w pomoc przy organizacji zajęć dla dzieci i młodzieży z terenu miasta w ramach akcji „Białe Wakacje” oraz „Lato w mieście” (Aleksandrowska Szkołka Piłki Nożnej „Viking”, Salezjańskie Stowarzyszenie Wychowania Młodzieży, UKS „JEDYNKA”, Stowarzyszenie na rzecz dzieci i osób niepełnosprawnych „Bądźmy Razem”, Miejski Szkolny Związek Sportowy, Siatkarski Klub Sportowy „Aleksandria”),
 - ZHP i ZHR aktywnie uczestniczyli w uroczystościach i świętach państwowych oraz miejskich pełniąc warty w miejscach odbywania się wydarzeń. Powyższe imprezy były też uświetnione występami orkiestry Ochotniczej Straży Pożarnej.
 - Ochotnicza Straż Pożarna wspierała również Gminę Miejską Aleksandrów Kujawski w zabezpieczaniu ulic w trakcie m.in.: 3 maja, 11 listopada, Bieg Przemysłowca oraz w trakcie innych wydarzeń, które organizowane są w ciągu roku a podczas, których niezbędne jest zabezpieczenie ulic,
 - Organizacje pozarządowe pomagały także w organizacji takich wydarzeń jak: Bieg Przemysłowca (Ochotnicza Straż Pożarna, Kujawska Sekcja Ratownicza) Zbiórka na zabytkowe nagrobki (Polski Związek Niewidomych oddział Aleksandrów Kujawski, ASPN Viking, Kujawsko-Dobrzyński Uniwersytet Trzeciego Wieku – oddział w Aleksandrowie Kujawskim, Kujawska Sekcja

Ratownicza), Bieg Tropem Wilczym (OSP Aleksandrów Kujawski, Kujawska Sekcja Ratownicza), Bieg im. Edwarda Grzymały (Kujawska Sekcja Ratownicza), Dni Aleksandrowa Kujawskiego połączone ze świętem Patrona Miasta (CAL Bikers, OSP Aleksandrów Kujawski, Klub Seniora „Złoty Wiek”, Uniwersytet Trzeciego Wieku – oddział Aleksandrów Kujawski).

- Udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł (m.in. dla ZHP Hufiec Aleksandrów Kujawski).
- 2. Organizacje pozarządowe na bieżąco informowane były o wszelkich planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach poprzez zakładkę „Organizacje Pozarządowe” na stronie miasta Aleksandrowa Kujawskiego.
- 3. Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski konsultowała z organizacjami pozarządowymi projekty aktów normatywnych dotyczących sfer współpracy (m.in. Program współpracy Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019).
- 4. W ramach współpracy pozafinansowej organizacje miały możliwość przesyłać do Wydziału Promocji informacje na temat różnorodnych działań, które zamieszczane były na stronie internetowej miasta www.aleksandrowkujawski.pl oraz przekazywane do lokalnej prasy. W ten sposób Gmina Miejska promowała i pomagała w tworzeniu dobrego wizerunku organizacji pozarządowych.
- 5. Gmina Miejska pomagała także organizacjom pozarządowym poprzez: bezpłatne udostępnienie sali Urzędu Miejskiego, sali im. E. Stachury na aleksandrowskim dworcu, druk materiałów informacyjnych, pomoc w dotarciu do źródeł finansowania zewnętrznego, pomoc w sporządzeniu projektów i przygotowaniu wniosków o dofinansowanie, pomoc w przygotowaniu i powieleniu materiałów dotyczących wniosków o środki zewnętrzne, pomoc w dotarciu do różnych materiałów tematycznych.
- 6. Organizacje pozarządowe mogły uzyskać w/w pomoc w Wydziale Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8 w pokoju 109 w godzinach pracy Urzędu, tel. (54) 282 68-30, e-mail: promocja@aleksandrowkujawski.pl Wszystkie powyższe usługi świadczone były dla organizacji pozarządowych bezpłatnie.
- 7. Organizacje zapraszane były także na wydarzenia, imprezy oraz inne różnorodne przedsięwzięcia związane z miastem. Zaproszenia kierowane były bezpośrednio na adres korespondencyjny stowarzyszenia, mailem lub telefonicznie.

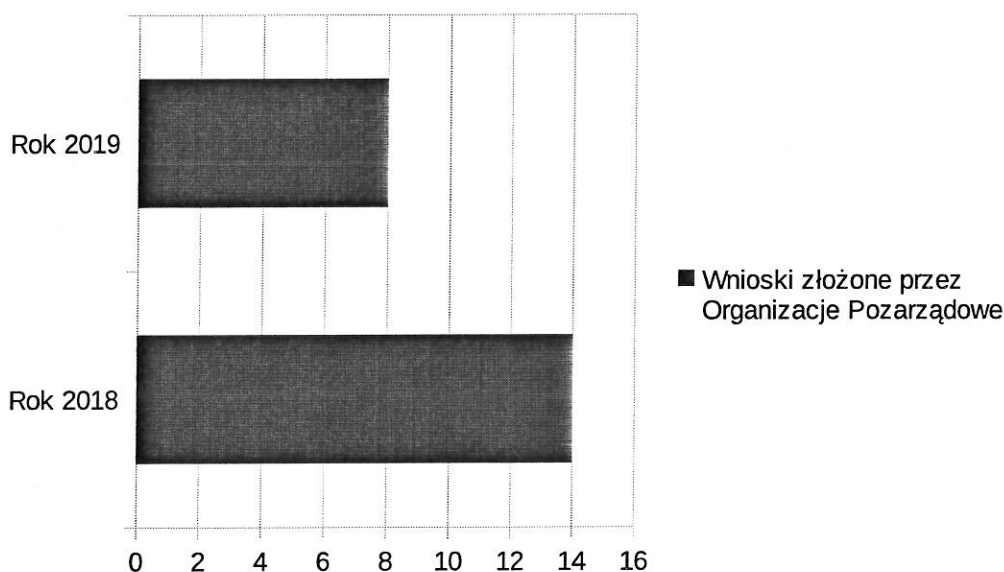
III. Inne formy współpracy.

1. W roku 2019 pozytywnie rozpatrzonych zostało 19 wniosków w tym 8 wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe z prośbą o objęcie ich przedsięwzięć honorowym patronatem Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego. W ramach patronatu fundowano także drobne nagrody, gadzety promocyjne miasta. Patronat Burmistrza Miasta otrzymały następujące imprezy:

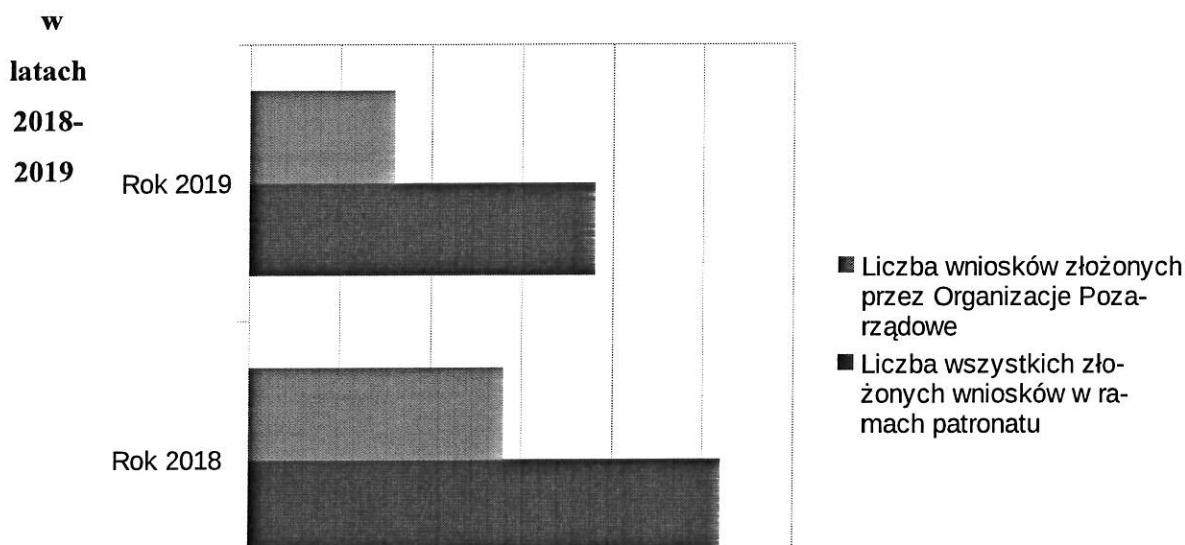
- I Aleksandrowski Konkurs Poetycki „Oblicza miłości” – Kuźnia Talentów. Peron 9 i ¼,

- II edycja Ogólnopolskich Turniejów o Puchar prezesa K-PZPN – Aleksandrowska Szkoła Piłki Nożnej „Viking”
- I aleksandrowskie dyktando „O hełm tropikalny hrabiego Edwarda” – Kuźnia Talentów. Peron 9 i ¾,
- Turniej Piłki Nożnej im. G. Cichockiego i Z. Kokowicza – Miejski Związkowy Klub Sportowy Orleń,
- Obchody 50-lecia Klubu Seniora „Złoty Wiek” – Ogólnopolskie Stowarzyszenie Seniora Klub Seniora „Złoty Wiek”,
- Międzynarodowy Dzień Białej Laski – Polski Związek Niewidomych, Okręg Kujawsko-Pomorski, Koło w Aleksandrowie Kujawskim,
- Obchody Światowego Dnia Seniora – Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów,
- Spotkanie z Mikołajem – Stowarzyszenie na rzecz dzieci i osób niepełnosprawnych „Bądźmy Razem”.

Liczba wniosków w ramach Patronatu Burmistrza złożonych przez Organizacje Pozarządowe w 2019 r. w porównaniu do roku 2018 r.



Liczba wniosków w ramach Patronatu Burmistrza złożonych przez Organizacje Pozarządowe w stosunku do wszystkich złożonych wniosków



Podsumowanie

Program współpracy na rok 2019 był podstawowym dokumentem, który opisywał zasady współpracy pomiędzy władzami samorządowymi a działającymi na terenie miasta Aleksandrów Kujawski organizacjami pozarządowymi. Program opisywał zasady współpracy finansowej oraz pozafinansowej, definiował podmioty realizujące współpracę miasta z organizacjami pozarządowymi, priorytetowe zadania publiczne, określał wysokość środków przeznaczanych na realizację programu, sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji. Współpraca Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywała się na zasadach suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Współpraca realizowana była w kilkunastu obszarach, zarówno w formie zlecenia realizacji zadań publicznych, jak i w formach pozafinansowych.

opr. Wydział Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, tel. 54 282 68 – 30, e-mail: promocja@aleksandrowkujawski.pl

Konkurs Ofert Nr 1/2019 - Upowszechnienie i rozwój sportu na terenie Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski w okresie od 01.03.2019 do 15.12.2019 r.

LP	Nr oferty	Nazwa oferenta	Nazwa zadania	Wnioskowana kwota	Kwota przyznana
1.	PK524.1.2019	Miejski Związkowy Klub Sportowy „ORLETA” ul. Sikorskiego 8 87-700 Aleksandrów Kujawski	Nauczenie i prowadzenie rozgrywek w zakresie piłki nożnej.	120.000,00	100.000,00
2.	PK524.2.2019	Siatkarski Klub Sportowych „Aleksandria” ul. Narutowicza 45 87-700 Aleksandrów Kujawski	Szkolenie grup młodzieżowych dziewcząt w zakresie piłki siatkowej.	33.000,00	15.000,00
3.	PK524.3.2019	Aleksandrowska Szkołka Piłki Nożnej Viking ul. Słoneczna 10/20 87-700 Aleksandrów Kujawski	Nauczanie i szkolenie dzieci i młodzieży w piłkę nożną i futsal.	30.000,00	15.000,00
4.	PK524.4.2019	Uczniowski Klub Sportowy „Jedynka A.K.” ul. Sikorskiego 5 87-700 Aleksandrów Kujawski	Prowadzenie zajęć szkoleniowych z sekcją piłki nożnej oraz udział w rozgrywkach ligowych prowadzonych przez Kujawsko – Pomorski Związek Piłki Nożnej.	90.000,00	20.000,00
Razem:				273.000,00	150.000,00

Załącznik nr 2 do Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku

Konkurs ofert nr 3/2019 - „Upowszechnianie kultury, sztuki i tradycji oraz ochrony dziedzictwa narodowego w 2019 roku”

LP	Nr oferty	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wnioskowana kwota	Kwota przyznana
1.	PK. 524.17.2019	Ochotnicza Straż Pożarna w Aleksandrowie Kujawskim	Prowadzenie orkiestry dętej OSP Aleksandrów Kujawski	35 000,00	34 000,00
2.	PK. 524.18.2019	Chorągiew Kujawsko-Pomorska Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec Aleksandrów Kujawski	XIII Rajd Hufca „Śladami wielkich ludzi Kujaw”	1 500,00	1 500,00
3.	PK. 524.19.2019	Chorągiew Kujawsko-Pomorska Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec Aleksandrów Kujawski	XXIII Wojewódzki Festiwal Piosenki Harcerskiej i Turystycznej „Wesoła Nutka”	3 000,00	2 500,00
4.	PK. 524.20.2019	Fundacja „Będzie dobrze”	IX Edycja Festiwalu „Parzybroda”	8 000,00	4 500,00
5.	PK. 524.21.2019	Fundacja Nowoczesny Konin	„Znam zabytki mojego miasta! Kościół pw. Przemienienia Pańskiego w Aleksandrowie Kujawskim”	1 350,00	0
6.	PK. 524.22.2019	Stowarzyszenie Przyjaciół Orkiestry Dętej Ochotniczej Straży Pożarnej w Aleksandrowie Kujawskim	Dobry start – funkcjonowanie Orkiestry Dętej OSP w Aleksandrowie Kujawskim	42 600,00	0
7.	PK. 524.23.2019	Stowarzyszenie „Aleksandrowska Kultura”	„Wędrówką jedną życie jest człowieka...” Koncert wśród drzew. Pamięci Edwarda Stachury w 40 rocznicę śmierci.	2 694,00	2 600,00

8.	PK. 524.24.2019	Kuźnia Talentów. Peron 9 i 3/4	Aleksandrów Kujawski w fotografii i literaturze	2 400,00	2 400,00
9.	PK. 524.25.2019	Stowarzyszenie na rzecz dzieci i osób niepełnosprawnych „Bądźmy Razem”	Każdy Talent ma – i ty i Ja!”	2 500,00	2 500,00
RAZEM:				99 044,00	50 000,00

Załącznik nr 3 do Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku

Konkurs Ofert Nr 2/2019 - Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu, turystyki i krajoznawstwa w 2019 roku

LP	Nr oferty	Nazwa oferenta	Nazwa zadania	Kwota przyznana
1.	PK524.5.2019	Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół nr 2 im. mjr. H. Dobrzańskiego „Hubala” ul. Sikorskiego 2 w Aleksandrowie Kujawskim	XIV Powiatowy Międzyskolny Festyn sportowo – rekreacyjny pod hasłem: Nastolatów wyczyny bez alkoholu, narkotyków i nikotyiny.	500,00
2.	PK524.6.2019	Chorągiew Kujawsko – Pomorska Związek harcerstwa Polskiego Hufiec Aleksandrów Kujawski ul. Strażacka 5 w Aleksandrowie Kujawskim	XI Rajd Konspiracyjny Start - Korzenie	600,00
3.	PK524.7.2019	Chorągiew Kujawsko – Pomorska Związek harcerstwa Polskiego Hufiec Aleksandrów Kujawski ul. Strażacka 5 w Aleksandrowie Kujawskim	XX Turniej Tenisa Stołowego „Zielona Rakiетка Złot droga do wolności	600,00
4.	PK524.8.2019	Aleksandrowska Szkoła Piłki Nożnej „Viking” ul. Słoneczna 10/20 w Aleksandrowie Kujawskim	XI edycja Ogólnopolskich Turniejów Halowych Nie dla rasizmu i Cuiavia CUP	1400,00
5.	PK524.9.2019	Uczniowski Klub Sportowy „Trójeczka” ul. Szkoła 6 w Aleksandrowie Kujawskim	VI Miejski Rajd „Rowerem po zdrowie”.	600,00
6.	PK524.10.2019	Uczniowski Klub Sportowy „Trójeczka” ul. Szkoła 6 w Aleksandrowie Kujawskim	Turniej Piłki Plażowej z cyklu „Trójeczka Cup” - VI edycja	500,00

7.	PK524.11.2019	Stowarzyszenie Aleksandrowska Kultura ul. Parkowa 3 w Aleksandrowie Kujawskim	Otwarty Turniej Szachowy na 100-lecie Polskiego Samorządu w Aleksandrowie Kujawskim	700,00
8.	PK524.12.2019	Miejski Szkolny Związek Sportowy ul. Słowackiego 8 w Aleksandrowie Kujawskim	Organizacja życia sportowego w mieście wśród dzieci i młodzieży	2.000,00
9.	PK524.13.2019	Uczniowski Klub Sportowy „Jedynka A.K.” ul. Sikorskiego 5 w Aleksandrowie Kujawskim	VII Ogólnopolski Turniej Piłki Nożnej Aleks Cup 2019	1.400,00
10.	PK524.14.2019	Uczniowski Klub Sportowy „Jedynka A.K.” ul. Sikorskiego 5 w Aleksandrowie Kujawskim	Obóz sportowo-rekreacyjny „Wakacje z piłką nożną”	0,00
11.	PK524.15.2019	Stowarzyszenie na rzecz dzieci i osób niepełnosprawnych „Bądźmy Razem” ul. Moniuszki 17 w Aleksandrowie Kujawskim	Razem z rodziną – razem z gminą VIII	700,00
12.	PK524.15.2019	Stowarzyszenie Aleksandrowska Kultura ul. Parkowa 3 w Aleksandrowie Kujawskim	Poznaj Region z Grupą Turystyczną	1.000,00
Razem				10.000,00

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2019 poz. 688 z późn. zm.) art. 5a ust. 3 nakłada na organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego obowiązek przedłożenia organowi stanowiącemu tej jednostki nie później niż do 31 maja każdego roku sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

W związku z powyższym Wydział Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim przekazuje w załączeniu Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku, które zawiera zbiorcze informacje dotyczące współpracy finansowej i pozafinansowej z organizacjami pozarządowymi.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO

z dnia 2020 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) uchwała się, co następuje:

Rozdział I
Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejsza uchwała określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami na obszarze gminy.

2. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w sprawie budżetu obywatelskiego określa odrębna uchwała.

§ 2. Użyte w niniejszej uchwale pojęcia oznaczają:

- 1) Biuletyn Informacji Publicznej – Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski;
- 2) Gmina – Gminę Miejską Aleksandrów Kujawski;
- 3) Burmistrz – Burmistrza Aleksandrowa Kujawskiego;
- 4) Rada – Radę Miejską Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 3. Konsultacje z mieszkańcami winny być przeprowadzane na zasadach jawności, rzetelności, bezpośredniości, równości oraz w sposób pogłębiający zaufanie mieszkańców do gminy i jej organów, a także w sposób zapewniający zaangażowanie jak największej liczby mieszkańców.

§ 4. Konsultacje z mieszkańcami przeprowadza się w celu:

- 1) zapewnienia mieszkańcom uczestnictwa w procesie podejmowania rozstrzygnięć dotyczących gminy.
- 2) aktywizacji środowisk lokalnych, rozwoju samorządności i kształtowania poczucia odpowiedzialności za funkcjonowanie miasta;
- 3) polepszania współpracy organów miasta z mieszkańcami oraz wzmocnienia i realizowania idei leżących u podstaw tworzenia wspólnoty samorządowej;
- 4) zbierania opinii, uwag i propozycji w określonej sprawie dla wyboru optymalnych rozwiązań.

§ 5. Konsultacje z mieszkańcami przeprowadza się w każdej sprawie o istotnym znaczeniu dla miasta, a także wówczas, gdy wymagają tego przepisy prawa.

§ 6. 1. Konsultacje z mieszkańcami przeprowadza się w co najmniej jednej z następujących form:

- 1) zadanie mieszkańcom określonego pytania lub pytań i zbierania na nie odpowiedzi w formie pisemnej lub elektronicznej;
- 2) zbieranie uwag w formie pisemnej lub elektronicznej;
- 3) warsztaty projektowe;
- 4) ankiety;
- 5) protokołowanych otwartych spotkań z mieszkańcami,
- 6) spacerów studyjne;
- 7) debaty, w tym z przedstawicielami organów gminy.

2. Wyboru spośród form przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami, określonych w ust. 1, dokonuje inicjator przeprowadzenia konsultacji.
3. Przeprowadzając konsultacje z mieszkańcami, dąży się do jak największego wykorzystania elektronicznych technologii komunikowania się.

Rozdział II Tryb inicjowania konsultacji

§ 7. 1. Prawo inicjowania konsultacji z mieszkańcami przysługuje, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych, Burmistrzowi, Radzie oraz grupie co najmniej 50 mieszkańców gminy.

2. W sprawach, w których wniesiono do Rady projekt uchwały, co do którego istnieje obowiązek poddania go konsultacjom z mieszkańcami, a konsultacji takich nie przeprowadzono lub nie wydano zarządzenia albo uchwały o ich przeprowadzeniu, o ile przepis szczególny nie stanowi inaczej, Przewodniczący Rady może samodzielnie zarządzić przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami.

§ 8. Burmistrz zarządza konsultacje z mieszkańcami w drodze zarządzenia.

§ 9. 1. Rada postanawia o przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami w formie uchwały.

2. Uchwała Rady zawiera wskazania co do form przeprowadzenia konsultacji, w tym w szczególności co do treści pytań.

§ 10. 1. Mieszkańcy składają wniosek o przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami Burmistrzowi na urzędowym formularzu, którego wzór określony jest w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami na wniosek mieszkańców, z zastrzeżeniem § 13 ust. 4 jest obowiązkowe.

3. Wniosek grupy mieszkańców o przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami nie może zostać wycofany.

§ 11. 1. Grupę mieszkańców w postępowaniu w sprawie konsultacji z mieszkańcami reprezentuje pełnomocnik. Dane pełnomocnika zawarte są we wniosku o przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami.

2. Pełnomocnik grupy mieszkańców ma dostęp do wszystkich dokumentów dotyczących konsultacji zarządzonych na wniosek grupy mieszkańców, którą reprezentuje.

§ 12. 1. Poparcie wniosku o przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami wymaga podania imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania a także złożenia własnoręcznego podpisu na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Raz udzielonego poparcia nie można wycofać.

3. Pełnomocnik grupy mieszkańców może poprzeć wniosek grupy mieszkańców, której jest pełnomocnikiem.

§ 13. 1. Burmistrz w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku mieszkańców, dokonuje jego weryfikacji pod kątem formalnym.

2. Weryfikacja wniosku pod kątem formalnym obejmuje w szczególności sprawdzenie, czy:

- 1) wniosek został złożony na urzędowym formularzu;
- 2) osoby popierające wniosek są mieszkańcami gminy;
- 3) liczba osób popierających wniosek odpowiada liczbie określonej w § 7 ust. 1;
- 4) wszystkie obowiązkowe pola wniosku zostały uzupełnione;
- 5) przedmiot konsultacji jest zgodny z prawem.

3. W przypadku, gdy wniosek o przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami zawiera braki lub uchybienia formalne Burmistrz w terminie 5 dni wzywa pełnomocnika grupy mieszkańców do ich

usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Wezwanie zawiera wskazanie braków lub uchybień formalnych oraz wskazanie sposobu ich usunięcia. Dopuszczalne jest zmodyfikowanie zakresu wniosku przez pełnomocnika, o ile spowoduje to usunięcie braku lub uchybienia formalnego.

4. Jeżeli wnioskodawca w wyznaczonym terminie nie usunie braków formalnych, wniosek o przeprowadzenie konsultacji pozostawia się bez rozpoznania.

Rozdział III

Tryb przeprowadzania konsultacji

§ 14. 1. Konsultacje z mieszkańcami przeprowadza Burmistrz.

2. Burmistrz w uzasadnionym przypadku może przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami za pośrednictwem podmiotu, wybranego w trybie przepisów o zamówieniach publicznych.

§ 15. W konsultacjach mogą brać udział wszyscy mieszkańcy gminy.

§ 16. 1. Konsultacje rozpoczynają się z chwilą opublikowania ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji.

2. Ogłoszenia o konsultacjach zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Burmistrz w ogłoszeniu o konsultacji określa:

a) przedmiot konsultacji,

b) formę konsultacji,

c) termin przeprowadzenia konsultacji i czas ich trwania (ewentualnie harmonogram),

d) Wydział Urzędu Miejskiego Aleksandrowa Kujawskiego odpowiedzialny za przeprowadzenie konsultacji.

§ 17. Czas trwania konsultacji nie może być krótszy niż 14 dni, o ile przepis szczególny nie stanowi inaczej.

§ 18. 1. W ciągu 7 dni od dnia zakończenia konsultacji Burmistrz sporządza raport z przebiegu konsultacji z mieszkańcami.

2. Raport zawiera w szczególności informacje o tym, kto, kiedy i przy użyciu jakich form przeprowadził konsultacje, liczbę osób w nich uczestniczących, koszt konsultacji, wyniki konsultacji z mieszkańcami wraz z uzasadnieniem nieuwzględnienia poszczególnych uwag zgłoszonych w trakcie konsultacji oraz rekomendacje, co do działań związanych z urzeczywistnieniem wyników konsultacji z mieszkańcami.

3. Raport z konsultacji z mieszkańcami publikuje się w terminie 7 dni od dnia jego sporządzenia w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 19. Konsultacje społeczne mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organów Gminy.

Rozdział IV

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

§ 20. 1 Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach konsultacji społecznych jest Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8

2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z inspektorem Ochrony Danych pisemnie, wysyłając informację na adres e-mail sekretariat@aleksandrowkujawski.pl lub adres siedziby administratora.

3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie udzielonej zgody, wyłącznie w celu przeprowadzenia konsultacji, w tym na wniosku o którym stanowi § 10 ust 1.
4. Wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych zależnie od trybu i formy przeprowadzanych konsultacji społecznych jest:
- własnoręcznie złożony podpis na liście poparcia,
 - wypełnienie formularza konsultacyjnego,
 - wypełnienie karty do głosowania,
 - wypełnienie ankiety,
 - własnoręcznie złożony podpis na liście obecności,
5. Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres wymagany ustawowo. Po upływie okresu przechowywania dane są archiwizowane zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
7. Każda osoba uczestnicząca w konsultacjach posiada następujące prawa:
- prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania,
 - prawo wniesienia sprzeciwu,
 - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (nie ma to wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem)
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do przeprowadzenia konsultacji. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestniczenia w konsultacjach.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz w formie profilowania.

Rozdział V Przepisy końcowe

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrów Kujawski.

§ 22. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 21 września 2006 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kujawsko – Pomorskiego poz. 2040);

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego.

TR(W)-207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego z dnia.....

Aleksandrów Kujawski, dnia

WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE KONSULTACJI Z MIESZKAŃCAMI

Uwaga! Wypełnienie wszystkich pól wniosku oznaczonych * jest obowiązkowe

1.Określenie przedmiotu konsultacji

My, niżej podpisani mieszkańcy gminy miejskiej Aleksandrów Kujawski wnosimy o przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami w sprawie (sprawach)*:

--

2.Określenie form konsultacji

Wnosimy o przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami w następującej formie lub formach (zaznacz „X”)*:

<input type="checkbox"/>	Zadanie mieszkańcom określonego pytania lub pytań i zbierania na nie odpowiedzi w formie pisemnej lub elektronicznej
<input type="checkbox"/>	Zbieranie uwag w formie pisemnej lub elektronicznej
<input type="checkbox"/>	Warsztaty projektowe
<input type="checkbox"/>	Ankiety
<input type="checkbox"/>	Protokołowane otwarte spotkania z mieszkańcami
<input type="checkbox"/>	Spacery studyjne
<input type="checkbox"/>	Debaty, w tym z przedstawicielami organów gminy

Wskazania co do form przeprowadzenia konsultacji (m.in. treść pytań zadawanych mieszkańcom, wskazanie podmiotów, z którymi przeprowadzone mają być debaty, miejsca przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami, trasa spaceru studyjnego itp.):

--

3. Czas trwania konsultacji

Wnioskujemy o przeprowadzenie konsultacji trwających dni*.
(Długość trwania konsultacji zgodnie z § 17 uchwały nie może być krótsza niż 14 dni).

4. Uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji

Należy wskazać potrzebę przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami, oraz w jaki sposób wyniki konsultacji z mieszkańcami mogą zostać wykorzystane*.

5. Dane pełnomocnika grupy mieszkańców

imię i nazwisko*

Adres zamieszkania*

Dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail)*

6. Załączniki

1. Wykaz podpisów poparcia wniosku.
2.
3.
4.

podpis pełnomocnika grupy mieszkańców

UZASADNIENIE

Potrzeba wydania uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami wynika z dwóch okoliczności. Pierwsza z nich to fakt, że obecnie obowiązująca uchwała została wydana w roku 2006. Od dnia jej wejścia w życie nastąpiło bardzo dużo zmian w zakresie sposobów przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami, szczególnie z uwagi na rozpowszechnienie się elektronicznych metod komunikowania się. Pomimo jednak przyjęcia uchwały praktyka jej stosowania wydaje się odległa od przepisów. W wielu sytuacjach, w których zgodnie z dotychczas obowiązującą uchwałą w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji, zasięgnięcie opinii społeczności lokalnej było obowiązkowe, konsultacje takie w istocie nie zostały przeprowadzone. Wobec tego, aby zwrócić uwagę na znaczenie konsultacji z mieszkańcami gminy postanowiono przygotować nowy akt prawny regulujący tę materię. Po drugie, od roku 2006 uległ zmianie stan prawny, co rodzi konieczność zmodyfikowania zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami przez Radę Miejską i dostosowania ich do obecnie obowiązujących przepisów.

Zgodnie z uchwałą kompetencja do zarządzania konsultacji z mieszkańcami przysługuje zarówno Burmistrzowi, jak i Radzie. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji ma prawo zwrócić się także grupa co najmniej 50 mieszkańców miasta. Ma to na celu promocję idei samorządności wśród mieszkańców oraz pełniejsze urzeczywistnienie zasady, że mieszkańcy tworzą wspólnotę samorządową. Przeprowadzenie konsultacji na wniosek mieszkańców jest obowiązkowe. W przepisach szczególnych istnieją jednak wyjątki od tej zasady – np. zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 802) jedynym organem właściwym do zarządzania konsultacji z mieszkańcami jest Burmistrz. Także w niniejszej uchwale istnieje wyjątek od tej zasady – w przypadku, kiedy nie zarządzono konsultacji z mieszkańcami a ich przeprowadzenie jest obowiązkowym elementem procedury prawodawczej, kompetencję do ich zarządzania posiada Przewodniczący Rady Miejskiej.

W postępowaniu w sprawie zarządzania konsultacji z mieszkańcami grupę mieszkańców reprezentuje pełnomocnik. Ma on zapewnić komunikację na linii Burmistrz – grupa mieszkańców, m.in. w razie konieczności uzupełnienia braków formalnych wniosku. Równocześnie pełnomocnik ma prawo dostępu do wszystkich dokumentów związanych z przeprowadzaniem konsultacji.

Formy konsultacji określone są w § 6 ust. 1 niniejszej uchwały. Ponieważ to do kompetencji Rady Miejskiej należy określenie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami, uchwała musi wyczerpująco określać formy, w jakich te konsultacje będą przeprowadzane. Równocześnie jednak każdorazowo inicjator konsultacji może dokonać form ich przeprowadzenia spośród zaproponowanego katalogu. Obowiązkowo należy zastosować co najmniej jedną ze wskazanych w tym przepisie form.

Za przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami każdorazowo odpowiedzialny jest Burmistrz. Domyślnie powinien on posłużyć się w tym celu swoim aparatem pomocniczym (tj. urzędem miejskim), jednak uchwała przewiduje także możliwość posłużenia się podmiotem zewnętrznym, wyłonionym w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa dot. zamówień publicznych.

Przyjęcie niniejszej uchwały nie pociągnie za sobą dodatkowych kosztów dla budżetu gminy.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO

z dnia 2020 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr V/47/2019 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 27 lutego 2019 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713), w związku z art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 roku, poz. 17 i 278) Rada Miasta Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr V/47/2019 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 27 lutego 2019 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 3 pkt. 5 otrzymuje brzmienie: Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwale opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski, zgodnie z następującym wzorem: „Kwota w wysokości zł została opłacona z dotacji Gminy Aleksandrów Kujawski, zgodnie ze złożonym wnioskiem o udzielenie dotacji na rok”. Dodatkowo każdy dokument należy opisać w sposób trwały, wskazując przeznaczenie zakupu określonych materiałów lub usług. Wytyczne dotyczące rozliczania dotacji dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego określa załącznik nr 5 do uchwały.

2. § 5 pkt 2 otrzymuje brzmienie : "Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta Aleksandrów Kujawski na podstawie imiennego upoważnienia".

3. Zamiast załącznika nr 3 wprowadza się załączniki nr 3a i 3b, które otrzymują formę, jak załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Dodaje się załącznik nr 5 określający zasady rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych, który otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 3 do tej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

141(W)-207 RADCA PRAWNY


mgr Mariusz Moneta

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego
z dnia 2020 r.

Załącznik nr 1
(załącznik nr 3a do Uchwały Nr V/47/2019
z dnia 27 lutego 2019 r.)

.....
(pieczęć dotowanego podmiotu)

Burmistrz Miasta
Aleksandrów Kujawski

ROZLICZENIE DOTACJI OŚWIATOWEJ OTRZYMANEJ Z BUDŻETU MIASTA
W ROKU BUDŻETOWYM

1. Nazwa i adres dotowanego podmiotu oświatowego:

.....
.....
.....
.....

2. Kwota dotacji otrzymana do końca roku sprawozdawczego na uczniów pełnosprawnych:

....., kwota dotacji wykorzystana
.....

3. Kwota dotacji otrzymana do końca okresu sprawozdawczego na kształcenie specjalne:

....., kwota wykorzystana
.....

4. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanego podmiotu oświatowego:

Miesiąc	Liczba ogółem	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				

Listopad				
Grudzień				
Razem:				

5. Szczegółowe rozliczenie wydatków kształcenia specjalnego pokrywanych z dotacji na to kształcenie:

1. Wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnych programach edukacyjno – terapeutycznych opracowanych dla uczniów objętych kształceniem specjalnym:

.....

2. Wydatki na zapewnienie warunków realizacji w/w zadań (na administrację, obsługę, koszty mediów itp.) wyliczone zgodnie z art. 35 ust. 5 proporcjonalnie do liczby uczniów niepełnosprawnych (w przedszkolach) lub w przypadku szkół wyrażone wzorem: $Winne = W \times (SSI - SSIN) + (SON - SONN)S$

.....

6. Faktyczna liczba uczniów przedszkola spoza terenu Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski – niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego („zerówki”):

Miesiąc	Liczba ogółem
Styczeń	
Luty	
Marzec	
Kwiecień	
Maj	
Czerwiec	
Lipiec	
Sierpień	
Wrzesień	
Październik	
Listopad	
Grudzień	

7. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji wraz z pochodnymi (wynagrodzenia brutto)	
2.	Wynagrodzenia brutto pozostałych pracowników oraz obsługi administracyjno - finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1 i 2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	

5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie)	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych: a)..... b) c) d) e)	
11.	Wynagrodzenie brutto osoby fizycznej pełniącej funkcję dyrektora lub prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora z wyszczególnieniem kwot w poszczególnych miesiącach	
12.	Kwota faktycznych wydatków na kształcenie specjalne pokrytych z dotacji na to kształcenie	
	RAZEM:	

8. Szczegółowe zestawienie wydatków na wynagrodzenia nauczycieli:

Miesiące	Liczba zatrudnionych nauczycieli	Kwota wynagrodzeń brutto wypłacanych z dotacji
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		
Razem:		

9. Kwota dotacji niewykorzystana podlegająca zwrotowi do budżetu Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski:

1) Na dzieci pełnosprawne:

.....
.....

2) Na kształcenie specjalne:

.....
.....

.....
.....

(Miejscowość, data)

(imię i nazwisko osoby sporządzającej
sprawozdanie)

.....

(pieczęć i czytelny podpis osoby
reprezentującej dotowany podmiot)

10. Adnotacje urzędowe dotyczące wypełnionego sprawozdania:

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(miejscowość i data)

(podpis i pieczęć uprawnionego
pracownika organu dotującego)

Zatwierdzam sprawozdanie:

.....
(podpis i pieczęć Burmistrza Miasta)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego
z dnia 2020 r.

(załącznik nr 3b do Uchwały Nr V/47/19
Z dnia 27 lutego 2019 r.)

.....
(pieczęć dotowanego podmiotu)

**Burmistrz Miasta
Aleksandrów Kujawski**

**ROZLICZENIE DOTACJI OŚWIATOWEJ OTRZYMANEJ Z BUDŻETU MIASTA
W ROKU BUDŻETOWYM**

1. Nazwa i adres dotowanego podmiotu oświatowego:

.....
.....
.....
.....

2 Kwota dotacji otrzymana do końca roku sprawozdawczego:

Kwota dotacji wykorzystana

3. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanego podmiotu oświatowego w poszczególnych miesiącach okresu sprawozdawczego:

Rodzaj niepełnosprawności	I	II	II I	IV	V	VI	VII	VII I	IX	X	XI	XII
Niedosłyszający												
Niedowidzący												
Z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją												
Z autyzmem lub zespołem Aspergera												
Z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim												
Z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym												
Z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim												
Z niepełnosprawnościami sprzężonymi												

RAZEM:													
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4 Liczba dzieci objętych WWR w poszczególnych miesiącach okresu sprawozdawczego:

	I	II	II I	IV	V	VI	VII	VII I	IX	X	XI	XII
Liczba dzieci objętych pomocą w ramach WWR												

5. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji wraz z pochodnymi (wynagrodzenia brutto)	
2.	Wynagrodzenia brutto pozostałych pracowników oraz obsługi administracyjno - finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1 i 2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie)	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych: a)..... b)..... c)..... d)..... e).....	
11.	Wynagrodzenie brutto osoby fizycznej pełniącej funkcję dyrektora lub prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora z wyszczególnieniem kwot w poszczególnych miesiącach	
	RAZEM:	

6. Zestawienie wydatków poniesionych w okresie sprawozdawczym na WWR:

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
------	----------------	---------------

1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji wraz z pochodnymi (wynagrodzenia brutto)	
2.	Wynagrodzenia brutto pozostałych pracowników oraz obsługi administracyjno - finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1 i 2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie)	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych: a)..... b)..... c)..... d)..... e).....	
11.	Wynagrodzenie brutto osoby fizycznej pełniącej funkcję dyrektora lub prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora z wyszczególnieniem kwot w poszczególnych miesiącach	
	RAZEM:	

7. Szczegółowe zestawienie wydatków na wynagrodzenia nauczycieli:

Miesiące	Liczba zatrudnionych nauczycieli	Kwota wynagrodzeń brutto wypłacanych z dotacji
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		
Razem:		

--	--	--

**1. Kwota dotacji niewykorzystana podlegająca zwrotowi do budżetu Gminy
Miejskiej Aleksandrów Kujawski:**

.....
.....

.....
.....
(Miejscowość, data)

(imię i nazwisko osoby sporządzającej
sprawozdanie)

.....

(pieczęć i czytelny podpis osoby
reprezentującej dotowany podmiot)

2. Adnotacje urzędowe dotyczące wypełnionego sprawozdania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
(miejscowość i data)

(podpis i pieczęć uprawnionego
pracownika organu dotującego)

Zatwierdzam sprawozdanie:

.....
(podpis i pieczęć Burmistrza Miasta)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr
Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego
z dnia 2020 r.

(załącznik nr 5 do Uchwały Nr V/47/2019
z dnia 27 lutego 2019 r.)

**Instrukcja dotycząca rozliczania dotacji przyznawanych dla publicznych
i niepublicznych placówek oświatowych dotowanych przez Gminę Miejską
Aleksandrów Kujawski**

1. Opis dokumentów finansowych

Faktury, rachunki i inne dokumenty księgowe powinny być wystawione na publiczną lub niepubliczną placówkę otrzymującą dotację i zawierać trwały opis zgodnie z następującym wzorem:

- Kwota w wysokości zł została opłacona z dotacji Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski.
- Kategoria wydatków: (zgodnie z wydatkami wymienionymi w rozliczeniu rocznym – załącznik nr 3 do uchwały).
- Opis wydatku – w jakim celu, zgodnie z następującym wzorem:
„faktura dotyczy zakupu materiałów dydaktycznych na potrzeby zajęć z edukacji matematycznej”, lub „faktura dotyczy zakupu materiałów remontowych na potrzeby przeprowadzenia prac malarskich w pomieszczeniu dla dzieci 4- letnich”, lub „meble zakupiono do sali sześciolatków lub klasopracowni chemicznej”.
- Dekret księgowy oraz numer z dziennika księgowego, a w przypadku uproszczonej księgowości pozycja w ewidencji pomocniczej.
- Dla uproszczenia rozliczania wydatków dotyczących wynagrodzeń do list płac i przelewów potwierdzających wydatek należy dołączyć następujące zestawienie:

Miesiąc , nr listy

**Zestawienie wydatków na wynagrodzenia zapłaconych z dotacji Gminy Miejskiej
Aleksandrow Kujawski**

L.p.	Nazwa wydatku	Data zapłaty	Kwota
1.	Wynagrodzenie netto		
2.	ZUS zapłacony w danym miesiącu		
3.	NFZ zapłacony w danym miesiącu		
4.	Podatek zapłacony w danym miesiącu		
		Razem:	

Osoby zatrudniane na umowę – zlecenie i dzieło powinny po wykonaniu określonych w umowie czynności przedstawić podpisany własnoręcznie rachunek zawierający wyszczególnione składniki wynagrodzenia.

Powyższy opis dotyczy wszystkich dokumentów pochodzących z dotacji (faktur, rachunków, umów cywilnoprawnych, innych dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia zadania oświatowego. Dla ustalenia przejrzystości wydatków wskazane jest, aby dowody księgowe były w sposób trwały ponumerowane.

Dowody księgowe powinny być rzetelne, to jest zgodne z rzeczywistym przebiegiem operacji gospodarczej, która dokumentują, kompletne oraz wolne od błędów rachunkowych. Paragony fiskalne, kserokopie faktur oraz faktury pro – forma nie stanowią podstawy rozliczenia dotacji. Wszystkie dokumenty księgowe muszą mieć udokumentowany termin zapłaty. Faktura lub rachunek bez dowodu zapłaty nie dokumentuje wydatku, który jest warunkiem wykorzystania dotacji.

Dowodami zapłaty za faktury i rachunki są w szczególności:

- 1) wyciąg z rachunku bankowego potwierdzający dokonanie operacji bankowych,
- 2) raport kasowy uwzględniający dany wydatek,
- 3) KW potwierdzające dokonanie zapłaty.

Niedopuszczalne jest:

1. Rozliczanie z dotacji wydatku niebieżącego, tj. majątkowego lub niedotyczącego okresu na który udzielono dotacji.
2. Dokonywanie wydatków niezgodnie z zasadami ustawy o finansach publicznych.
3. Rozliczanie wydatków bez dokumentów źródłowych.
4. Dokonywanie wydatków na osobiste potrzeby osób prowadzących.
5. Wydatki na dzieci poniżej 2,5 roku (w przedszkolach) lub pobranie dotacji na dziecko niewykazane w statucie (np. na wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, którego nie było w statucie.

UZASADNIENIE

Niniejszy projekt uchwały został przygotowany w związku z tym, że od 1 stycznia 2019 r. dotacja przekazana na uczniów i wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz na uczniów oddziałów integracyjnych może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego zgodnie z art. 35 ust. 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 17 i 278). Są to zasady ogólne, które zostały wyjaśnione i sprecyzowane w kolejnych przepisach art. 35 w/w uchwały. Ust. 5 art. 35 wyjaśnia, że wydatki na kształcenie specjalne to wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno – wychowawczych oraz wydatki inne, które wysokość dla szkół określona jest wzorem, pozwalającym wyliczyć je precyzyjnie. W przypadku przedszkoli wydatki inne wylicza się w formie współczynnika dzieci niepełnosprawnych do ogółu uczniów w przedszkolu. Wprowadzony uchwałą nowy załącznik nr 3 w wersji 3a i 3b dotyczący rocznego rozliczania przekazywanych dotacji zawiera dodatkowe dane, dzięki którym będzie można w precyzyjny sposób ustalić kwoty wydatkowane na kształcenie specjalne i określić, a tym samym sprawdzić, czy dotacja przekazana na to kształcenie została wydatkowana w całości i zgodnie z przeznaczeniem. Załącznik nr 3b przeznaczony jest dla przedszkola specjalnego, które otrzymuje dotację na podstawie subwencji i w całości wykorzystuje ją na kształcenie specjalne.

Ważną kwestią podlegającą kontroli przez organ dotujący jest też wysokość wynagrodzeń osób zatrudnionych w publicznych i niepublicznych placówkach dotowanych, w tym osób pełniących funkcję dyrektora. Zgodnie z art. 35 ust.1 pkt 1 lit.a Ustawy o finansowaniu zadań oświatowych dotacje udzielone z budżetu gminy mogą być wykorzystane na wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej, w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce oraz osoby fizycznej prowadzącej przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego - w wysokości nieprzekraczającej rocznie:

– 250% 12-krotnego średniego wynagrodzenia nauczyciela dyplomowanego, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189) –

w przypadku publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oraz niepublicznych przedszkoli tzw. konkursowych,

– 150% 12- krotnego średniego wynagrodzenia nauczyciela dyplomowanego, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela - w przypadku niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego.

Do wynagrodzenia rocznego wlicza się również wszystkie pochodne, premie i inne dodatkowe wypłaty.

Nowy załącznik nr 3 do uchwały obliguje podmioty dotowane do wykazywania wysokości wynagrodzeń pobieranych z dotacji, co jednocześnie ułatwia kontrolę prawidłowości wydatkowania przekazywanych środków.

Wprowadzenie nowego załącznika nr 5 jest wynikiem wniosków wynikających z kontroli przeprowadzanych w placówkach dotowanych. Z raportów pokontrolnych wynika, że w placówkach w bardzo pobieżny sposób dokonuje się opisu dokumentów księgowych potwierdzających wydatki pokrywane z dotacji - dokumenty te zawierają jedynie pieczęć z adnotacją, że wydatek został opłacony w całości lub w

części z przyznanej dotacji. Utrudnia to kontrolę prawidłowości zakwalifikowania przez beneficjenta dotacji poszczególnych wydatków do rozliczania i kontrolujący w dużej mierze muszą opierać się na wyjaśnieniach ustnych wnoszonych do pozycji budżących wątpliwości a w wielu wątpliwych wypadkach wątpliwości tych nie można wyjaśnić.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Krakowie w wyroku z dnia 12 marca 2013 roku (wyrok WSA z dnia 12 marca 2013 roku I SA/Kr 14/13) uznał, że zobowiązanie beneficjenta do dostarczenia informacji o sposobie wydatkowania przyznanych środków publicznych mieści się w granicach określenia „zakresu prawidłowości wykorzystania dotacji”, bowiem daje możliwość porównania, czy poniesienie konkretnego wydatku pozostaje w zgodzie z realizacją celów, o jakich mowa w obowiązujących aktach prawnych – w ustawie o systemie oświaty i obecnie w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych. Realizacja obowiązku opisywania faktur umożliwia rzetelną kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanych z budżetu samorządu. W kontekście powołanego wyroku należy uznać, że osoba prowadząca niepubliczną lub publiczną placówkę powinna dokonywać opisu dowodów źródłowych, w szczególności poprzez wskazanie, że dany wydatek został sfinansowany ze środków dotacji, ale także wskazanie celu jego przeznaczenia.

Biorąc pod uwagę powyższe argumenty, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Grolak

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2020 r.

**w sprawie ustalenia dla Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego miesięcznego
limitu kilometrów na jazdy lokalne**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) art. 8 ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) oraz § 3 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. nr 27, poz. 271¹⁾), uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na użytkowanie przez Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego do celów służbowych samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy.

2. Ustala się miesięczny limit kilometrów na jazdy lokalne w wysokości 300 km, w granicach miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

¹⁾Dz. U. z 2002 r. nr 27, poz. 271, z 2004 r. nr 237, poz. 2376, z 2007 r. nr 201, poz. 1462 oraz z 2011 r. nr 61, poz. 308

Uzasadnienie

Stosownie do art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) art. 8 ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) oraz § 3 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. nr 27, poz. 271¹⁾) Rada Miejska posiada wyłączną kompetencje do ustalania limitu kilometrów na jazdy lokalne dla Burmistrza Miasta.

Sekretarz Gminy Miejskiej

mgr Jerzy Ewiniński



¹⁾ Dz. U. z 2002 r. nr 27, poz. 271, z 2004 r. nr 237, poz. 2376, z 2007 r. nr 201, poz. 1462 oraz z 2011 r. nr 61, poz. 308