

**UCHWAŁA NR XIX/163/20
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 27 maja 2020 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr V/47/2019 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 27 lutego 2019 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713), w związku z art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 roku, poz. 17 i 278) Rada Miasta Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr V/47/2019 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 27 lutego 2019 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 3 pkt. 5 otrzymuje brzmienie: Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwale opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski, zgodnie z następującym wzorem: „Kwota w wysokości zł została opłacona z dotacji Gminy Aleksandrów Kujawski, zgodnie ze złożonym wnioskiem o udzielenie dotacji na rok”. Dodatkowo każdy dokument należy opisać w sposób trwały, wskazując przeznaczenie zakupu określonych materiałów lub usług. Wytyczne dotyczące rozliczania dotacji dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego określa załącznik nr 5 do uchwały.

2. § 5 pkt 2 otrzymuje brzmienie : "Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta Aleksandrów Kujawski na podstawie imiennego upoważnienia".

3. Zamiast załącznika nr 3 wprowadza się załączniki nr 3a i 3b, które otrzymują formę, jak załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Dodaje się załącznik nr 5 określający zasady rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych, który otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 3 do tej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej


Lidia Kulpa

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIX/163/20
Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego
z dnia 27 maja 2020 r.

Załącznik nr 1
(załącznik nr 3a do Uchwały Nr V/47/2019
z dnia 27 lutego 2019 r.)

.....
(pieczęć dotowanego podmiotu)

**Burmistrz Miasta
Aleksandrów Kujawski**

**ROZLICZENIE DOTACJI OŚWIATOWEJ OTRZYMANEJ Z BUDŻETU MIASTA
W ROKU BUDŻETOWYM**

1. Nazwa i adres dotowanego podmiotu oświatowego:

.....
.....
.....
.....

2. Kwota dotacji otrzymana do końca roku sprawozdawczego na uczniów pełnosprawnych:

....., kwota dotacji wykorzystana
.....

3. Kwota dotacji otrzymana do końca okresu sprawozdawczego na kształcenie specjalne:

....., kwota wykorzystana
.....

4. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanego podmiotu oświatowego:

Miesiąc	Liczba ogółem	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				

Listopad				
Grudzień				
Razem:				

5. Szczegółowe rozliczenie wydatków kształcenia specjalnego pokrywanych z dotacji na to kształcenie:

1. Wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnych programach edukacyjno – terapeutycznych opracowanych dla uczniów objętych kształceniem specjalnym:

.....

.....

2. Wydatki na zapewnienie warunków realizacji w/w zadań (na administrację, obsługę, koszty mediów itp.) wyliczone zgodnie z art. 35 ust. 5 proporcjonalnie do liczby uczniów niepełnosprawnych (w przedszkolach) lub w przypadku szkół wyrażone wzorem: $Winne = W \times (SSI - SSIN) + (SON - SONN)S$

.....

.....

6. Faktyczna liczba uczniów przedszkola spoza terenu Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski – niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego („zerówki”):

Miesiąc	Liczba ogółem
Styczeń	
Luty	
Marzec	
Kwiecień	
Maj	
Czerwiec	
Lipiec	
Sierpień	
Wrzesień	
Październik	
Listopad	
Grudzień	

7. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji wraz z pochodnymi (wynagrodzenia brutto)	
2.	Wynagrodzenia brutto pozostałych pracowników oraz obsługi administracyjno - finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1 i 2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	

5.	Oplaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie)	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych: a)..... b)..... c)..... d)..... e).....	
11.	Wynagrodzenie brutto osoby fizycznej pełniącej funkcję dyrektora lub prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora z wyszczególnieniem kwot w poszczególnych miesiącach	
12.	Kwota faktycznych wydatków na kształcenie specjalne pokrytych z dotacji na to kształcenie	
	RAZEM:	

8. Szczegółowe zestawienie wydatków na wynagrodzenia nauczycieli:

Miesiąc	Liczba zatrudnionych nauczycieli	Kwota wynagrodzeń brutto wypłacanych z dotacji
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		
Razem:		

9. Kwota dotacji niewykorzystana podlegająca zwrotowi do budżetu Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski:

1) Na dzieci pełnosprawne:

.....
.....

2) Na kształcenie specjalne:

.....
.....

.....
.....
(Miejscowość, data)

(imię i nazwisko osoby sporządzającej
sprawozdanie)

.....

(pieczęć i czytelny podpis osoby
reprezentującej dotowany podmiot)

10. Adnotacje urzędowe dotyczące wypełnionego sprawozdania:

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....
(miejscowość i data)

(podpis i pieczęć uprawnionego
pracownika organu dotującego)

Zatwierdzam sprawozdanie:

.....
(podpis i pieczęć Burmistrza Miasta)

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego
mgr Lidia Kulpa

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIX/163/20
Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego
z dnia 27 maja 2020 r.

(załącznik nr 3b do Uchwały Nr V/47/19
Z dnia 27 lutego 2019 r.)

.....
(pieczęć dotowanego podmiotu)

**Burmistrz Miasta
Aleksandrów Kujawski**

**ROZLICZENIE DOTACJI OŚWIATOWEJ OTRZYMANEJ Z BUDŻETU MIASTA
W ROKU BUDŻETOWYM**

1. Nazwa i adres dotowanego podmiotu oświatowego:

.....
.....
.....
.....

2 Kwota dotacji otrzymana do końca roku sprawozdawczego:

Kwota dotacji wykorzystana

3. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanego podmiotu oświatowego w poszczególnych miesiącach okresu sprawozdawczego:

Rodzaj niepełnosprawności	I	II	II I	IV	V	VI	VII	VII I	IX	X	XI	XII
Niedosłyszający												
Niedowidzący												
Z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją												
Z autyzmem lub zespołem Aspergera												
Z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim												
Z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym												
Z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim												
Z niepełnosprawnościami sprzężonymi												

RAZEM:													
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4 Liczba dzieci objętych WWR w poszczególnych miesiącach okresu sprawozdawczego:

	I	II	II I	IV	V	VI	VII	VII I	IX	X	XI	XII
Liczba dzieci objętych pomocą w ramach WWR												

5. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji wraz z pochodnymi (wynagrodzenia brutto)	
2.	Wynagrodzenia brutto pozostałych pracowników oraz obsługi administracyjno - finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1 i 2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Oплаты za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie)	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych: a)..... b)..... c)..... d)..... e).....	
11.	Wynagrodzenie brutto osoby fizycznej pełniącej funkcję dyrektora lub prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora z wyszczególnieniem kwot w poszczególnych miesiącach	
	RAZEM:	

6. Zestawienie wydatków poniesionych w okresie sprawozdawczym na WWR:

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
------	----------------	---------------

1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji wraz z pochodnymi (wynagrodzenia brutto)	
2.	Wynagrodzenia brutto pozostałych pracowników oraz obsługi administracyjno - finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1 i 2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie)	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych: a)..... b) c) d) e)	
11.	Wynagrodzenie brutto osoby fizycznej pełniącej funkcję dyrektora lub prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora z wyszczególnieniem kwot w poszczególnych miesiącach	
	RAZEM:	

7. Szczegółowe zestawienie wydatków na wynagrodzenia nauczycieli:

Miesiące	Liczba zatrudnionych nauczycieli	Kwota wynagrodzeń brutto wypłacanych z dotacji
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		
Razem:		

--	--	--

1. Kwota dotacji niewykorzystana podlegająca zwrotowi do budżetu Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski:

.....
.....

.....
.....
(Miejscowość, data)

(imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....

(pieczęć i czytelny podpis osoby reprezentującej dotowany podmiot)

2. Adnotacje urzędowe dotyczące wypełnionego sprawozdania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
(miejscowość i data)

(podpis i pieczęć uprawnionego pracownika organu dotującego)

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego

Zatwierdzam sprawozdanie:

mgr Lidia Kułpa

.....
(podpis i pieczęć Burmistrza Miasta)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XIX/163/20
Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego
z dnia 27 maja 2020 r.

(załącznik nr 5 do Uchwały Nr V/47/2019
z dnia 27 lutego 2019 r.)

**Instrukcja dotycząca rozliczania dotacji przyznawanych dla publicznych
i niepublicznych placówek oświatowych dotowanych przez Gminę Miejską
Aleksandrów Kujawski**

1. Opis dokumentów finansowych

Faktury, rachunki i inne dokumenty księgowe powinny być wystawione na publiczną lub niepubliczną placówkę otrzymującą dotację i zawierać trwały opis zgodnie z następującym wzorem:

- Kwota w wysokości zł została opłacona z dotacji Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski.
- Kategoria wydatków: (zgodnie z wydatkami wymienionymi w rozliczeniu rocznym – załącznik nr 3 do uchwały).
- Opis wydatku – w jakim celu, zgodnie z następującym wzorem:

„faktura dotyczy zakupu materiałów dydaktycznych na potrzeby zajęć z edukacji matematycznej”, lub „faktura dotyczy zakupu materiałów remontowych na potrzeby przeprowadzenia prac malarskich w pomieszczeniu dla dzieci 4- letnich”, lub „meble zakupiono do sali sześciolatków lub klasopracowni chemicznej”.

- Dekret księgowy oraz numer z dziennika księgowego, a w przypadku uproszczonej księgowości pozycja w ewidencji pomocniczej.
- Dla uproszczenia rozliczania wydatków dotyczących wynagrodzeń do list płac i przelewów potwierdzających wydatek należy dołączyć następujące zestawienie:

Miesiąc , nr listy

**Zestawienie wydatków na wynagrodzenia zapłaconych z dotacji Gminy Miejskiej
Aleksandrow Kujawski**

L.p.	Nazwa wydatku	Data zapłaty	Kwota
1.	Wynagrodzenie netto		
2.	ZUS zapłacony w danym miesiącu		
3.	NFZ zapłacony w danym miesiącu		
4.	Podatek zapłacony w danym miesiącu		
		Razem:	

Osoby zatrudniane na umowę – zlecenie i dzieło powinny po wykonaniu określonych w umowie czynności przedstawić podpisany własnoręcznie rachunek zawierający wyszczególnione składniki wynagrodzenia.

Powyższy opis dotyczy wszystkich dokumentów pochodzących z dotacji (faktur, rachunków, umów cywilnoprawnych, innych dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia zadania oświatowego. Dla ustalenia przejrzystości wydatków wskazane jest, aby dowody księgowe były w sposób trwały ponumerowane.

Dowody księgowe powinny być rzetelne, to jest zgodne z rzeczywistym przebiegiem operacji gospodarczej, która dokumentują, kompletne oraz wolne od błędów rachunkowych. Paragony fiskalne, kserokopie faktur oraz faktury pro – forma nie stanowią podstawy rozliczenia dotacji. Wszystkie dokumenty księgowe muszą mieć udokumentowany termin zapłaty. Faktura lub rachunek bez dowodu zapłaty nie dokumentuje wydatku, który jest warunkiem wykorzystania dotacji.

Dowodami zapłaty za faktury i rachunki są w szczególności:

- 1) wyciąg z rachunku bankowego potwierdzający dokonanie operacji bankowych,
- 2) raport kasowy uwzględniający dany wydatek,
- 3) KW potwierdzające dokonanie zapłaty.

Niedopuszczalne jest:

1. Rozliczanie z dotacji wydatku niebieżącego, tj. majątkowego lub niedotyczącego okresu na który udzielono dotacji.
2. Dokonywanie wydatków niezgodnie z zasadami ustawy o finansach publicznych.
3. Rozliczanie wydatków bez dokumentów źródłowych.
4. Dokonywanie wydatków na osobiste potrzeby osób prowadzących.
5. Wydatki na dzieci poniżej 2,5 roku (w przedszkolach) lub pobranie dotacji na dziecko niewykazane w statucie (np. na wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, którego nie było w statucie.

Przewodnicząca Rady Miejscowej
Aleksandrowa Kujawskiego

mgr Lidia Kulpa