

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

w sprawie zmian budżetu Gminy Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego na rok 2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d oraz lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r., poz.713 z póź. zm.), oraz art. 94, art. 211, art. 212, art. 215, art. 222, art. 235, art. 237, art. 242, art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.z 2021r. poz.305) uchwała się, co następuje :

§ 1. W uchwale Nr XXVII/219/20 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 18 grudnia 2020r zmienionej Uchwałą Rady Miejskiej Nr XXX/229/21 z dnia 22 stycznia 2021r; Zarządzeniem Nr 26/2021 Burmistrza Miasta z dnia 29 stycznia 2021r; Zarządzeniem Nr 36/2021 Burmistrz Miasta z dnia 26 luty 2021r; Uchwałą Rady Miejskiej Nr XXXI/242/21 z dnia 15 marca 2021r ; Zarządzeniem Nr 45/2021 Burmistrza Miasta z dnia 31 marca 2021r dokonuje się zmian:

1) § 1 otrzymuje brzmienie: Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2021 rok w wysokości 57.625.331,66 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 55.607.389,76 zł

- dochody majątkowe w kwocie 2.017.941,90 zł

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2021 rok w wysokości 63.567.954,39 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2, z tego:

- wydatki bieżące w wysokości 54.260.016,25 zł

- wydatki majątkowe w wysokości 9.307.938,14 zł

2. Limity wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w roku 2021 zgodnie z załącznikiem Nr 3.

3) Dotacja podmiotowa dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

RADCA PRAWNY

mgr Michał Moneta

Zmiany do budżetu na 2021 rok

Załącznik Nr 1 do projektu uchwały Rady Miejskiej Nr z dnia 23.04.2021r. Dochody - raport zmian

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	16 524 085,43	11 594,50	16 535 679,93
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	650 000,00	11 594,50	661 594,50
851		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	0,00	11 594,50	11 594,50
	85195		Ochrona zdrowia	1 700,00	41 800,00	43 500,00
852		0970	Pozostała działalność	1 700,00	41 800,00	43 500,00
			Wpływy z różnych dochodów	0,00	41 800,00	41 800,00
	85215		Pomoc społeczna	3 258 225,81	21 558,00	3 279 783,81
			Dodatki mieszkaniowe	5 174,31	6 060,00	11 234,31
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	4 040,00	6 060,00	10 100,00
	85295		Pozostała działalność	0,00	15 498,00	15 498,00
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	15 498,00	15 498,00
Razem:				57 550 379,16	74 952,50	57 625 331,66

Zmiany do budżetu na 2021 rok

Załącznik Nr 2 do projektu uchwały Rady Miejskiej Nr z dnia 23.04.2021r. Wydatki - raport zmian

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60016	6050	Transport i łączność	4 490 251,25	-69 172,15	4 421 079,10
			Drogi publiczne gminne	4 490 251,25	-69 172,15	4 421 079,10
			Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4 463 296,25	-69 172,15	4 394 124,10
750	75023	4300	Administracja publiczna	5 508 737,00	11 594,50	5 520 331,50
			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	4 717 653,00	11 594,50	4 729 247,50
754	75416	4270	Zakup usług pozostałych	270 000,00	11 594,50	281 594,50
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	205 502,00	0,00	205 502,00
801	80105	4410	Siraz gminna (miejska)	138 752,00	0,00	138 752,00
			Zakup usług remontowych	6 310,00	-500,00	5 810,00
			Podróże służbowe krajowe	0,00	500,00	500,00
			Oświata i wychowanie	17 760 620,00	0,00	17 760 620,00
80150	2540	4010	Przedszkola specjalne	735 115,00	-50 000,00	685 115,00
			Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	735 115,00	-50 000,00	685 115,00
			Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	471 009,00	50 000,00	521 009,00
851	85195	4010	Dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub przez osobę fizyczną	29 414,00	50 000,00	79 414,00
			Ochrona zdrowia	276 700,00	41 800,00	318 500,00
			Pozostała działalność	6 700,00	41 800,00	48 500,00
			Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	23 800,00	23 800,00
			Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	4 070,00	4 070,00
			Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	583,00	583,00
			Zakup materiałów i wyposażenia	1 700,00	6 000,00	7 700,00
			Zakup usług pozostałych	5 000,00	7 347,00	12 347,00
			Pomoc społeczna	5 594 115,81	21 558,00	5 615 673,81
			Dotatki mieszkaniowe	375 174,31	6 060,00	381 234,31
852	85215	3110	Świadczenia społeczne	375 151,62	6 060,00	381 211,62
			Pozostała działalność	40 000,00	15 498,00	55 498,00
	85295	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	12 900,00	12 900,00

BeSTia

900	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	2 299,00	2 299,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	299,00	299,00
	90001	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	7 365 701,00	69 172,15	7 434 873,15
		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	243 000,00	386 299,25	629 299,25
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	160 000,00	386 299,25	546 299,25
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	898 000,00	-132 043,10	765 956,90
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	283 000,00	-132 043,10	150 956,90
	90095	Pozostała działalność	3 310 371,00	-185 084,00	3 125 287,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 893 984,00	-185 084,00	1 708 900,00
Razem:			63 493 001,89	74 952,50	63 567 954,39

ZADANIA INWESTYCYJNE

ZAŁ. nr 3 do uchwały Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego nr z dnia

Lp.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Kwota w zł
1.	Projekt „Mikroinstalacje” – instalacja fotowoltaiczna (generowanie prądu elektrycznego z energii słonecznej)	1.136.143,51
2.	Modernizacja w szkołach i przedszkolu	292.000,00
3.	Wykup nieruchomości	15.000,00
4.	Modernizacja pomieszczeń biurowych i łazienek na I piętrze UM	150.000,00
5.	Przystosowanie pomieszczeń na archiwum zakładowe UM	100.000,00
6.	Budowa drogi – ul. Limanowskiego	693.491,60
7.	Budowa drogi – ul. Fredry	684.374,59
8.	Budowa drogi – ul. Sosnowa – Leszczynowa	708.503,66
9.	Budowa ulicy Wspólnej	1.267.746,35
10.	Opracowanie dokumentacji projektowej – Bębnowskiego	14.735,40
11.	Opracowanie dokumentacji projektowej – ul. Promienna	4.956,90
12.	Opracowanie dokumentacji projektowej – ul. Dolna	19.188,00
13.	Opracowanie dokumentacji projektowej – ul. Nowa	18.388,50
14.	Opracowanie dokumentacji projektowej – ul. 8 – Marca	17.589,00
15.	Opracowanie dokumentacji projektowej – ul. Okrzei	28.044,00
16.	Opracowanie dokumentacji projektowej – ul. Wyspiańskiego	47.847,00
17.	Projekt na strefę wypoczynku rodzinnego przy ul. Sosnowej i Leszczynowej	20.000,00
18.	Przebudowa linii oświetleniowej – napowietrznej ul. Fredry	36.000,00

19.	Budowa oświetlenia – ul. Krasieńskiego	110.000,00
20.	Rozbórka kładki dla pieszych – I etap	100.000,00
21.	Remont kładki dla pieszych linii Kutno – Piła	100.000,00
22.	Budowa ulicy Piaskowej	140.000,00
23.	Budżet obywatelski (fontanny w mieście, mini skatepark)	100.000,00
24.	Remont nawierzchni – ul. Lipowej	131.400,00
25.	Strefa wypoczynku (plac zabaw przy ul. Zielonej) – Etap I	70.000,00
26.	Termomodernizacja budynku komunalnego – ul. Hoża 8	170.000,00
27.	Budowa budynku komunalnego wielorodzinnego	1.198.900,00
28.	Budowa ulicy Wierzbowej	312.816,00
29.	Budowa placu zabaw – Przedszkole Samorządowe	50.000,00
30.	Budowa sieci wodociągu ul. Parkowa	45.000,00
31.	Budowa sieci wodociągu ul. Kozacka	15.000,00
32.	Budowa sieci sanitarnej i deszczowej ul. Słoneczna	100.000,00
33.	Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Sosnowa-Leaszczynowa	386.299,25
34.	Budowa nawierzchni boiska bocznego - Stadion	100.000,00
35.	Budowa chodnika ul. Okrzei I etap	110.000,00
36.	Modernizacja Placu 3 Maja	150.000,00
37.	Modernizacja Budynku WTZ	64.514,38
38.	Modernizacja MCK – wkład własny	600.000,00
	RAZEM	9.307.938,14

Zmiany do budżetu na 2021 rok

Załącznik Nr 3 do projektu uchwały Rady Miejskiej Nr z dnia 23.04.2021r. Zadania inwestycyjne

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
600			Transport i łączność	4 394 124,10
	60016		Drogi publiczne gminne	4 394 124,10
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4 394 124,10
700			Gospodarka mieszkaniowa	1 151 143,51
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 151 143,51
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	506 794,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	629 349,51
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	15 000,00
750			Administracja publiczna	250 000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	250 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250 000,00
801			Oświata i wychowanie	342 000,00
	80101		Szkoły podstawowe	253 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	253 000,00
	80104		Przedszkola	89 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	89 000,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	64 514,38
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	64 514,38
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	21 120,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	43 394,38
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 406 156,15
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	546 299,25
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	546 299,25
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	150 956,90
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	150 956,90
	90095		Pozostała działalność	1 708 900,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 708 900,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	600 000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	600 000,00
		6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	600 000,00
926			Kultura fizyczna	100 000,00
	92695		Pozostała działalność	100 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00
Razem:				9 307 938,14

Zmiany do budżetu na 2021 rok

Załącznik Nr 4 do projektu uchwały Rady Miejskiej Nr z dnia 23.04.2021r. Dotacje podmiotowe dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
801			Oświata i wychowanie	6 427 935,00
	80101		Szkoły podstawowe	2 665 417,00
		2590	Dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub przez osobę fizyczną	2 665 417,00
	80104		Przedszkola	2 997 989,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	2 997 989,00
	80105		Przedszkola specjalne	685 115,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	685 115,00
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	79 414,00
		2590	Dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub przez osobę fizyczną	79 414,00
Razem:				6 427 935,00

UZASADNIENIE

Dokonuje się zmian w budżecie miasta na 2021r po stronie dochodów i wydatków.

Wprowadza się zmiany po stronie dochodów wg zał. Nr 1

w tym:

- zwiększenia planów po stronie dochodów :

1) Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem rozdział 75618 wpływy z innych opłat stanowiących dochody jst paragraf 2680 rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych zwiększa się o kwotę 11.594,50 zł.

Powyższą zmianę wprowadza się na podstawie pisma Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 marca 2021r informującego o przekazaniu z rachunku pomocniczego Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 środków z tytułu rekompensaty za niepobieranie od dnia 1 stycznia 2021r do dnia 31 grudnia 2021r opłaty targowej. Podstawę do wyliczenia rekompensaty stanowiły dochody z tytułu opłaty targowej wykazane w sprawozdaniach jst za 2019r.

2) W związku z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego polecającą zorganizować transport (dowóz) do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 i telefoniczny punkt zgłoszeń potrzeb transportowych oraz informacji o szczepieniach przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 (infolinia) - w ramach Narodowego Programu Szczepień Ochronnych przeciw wirusowi SARS-CoV-2 wprowadza się kwotę 41.800,00 zł - Dział 851 Ochrona zdrowia rozdział 85195 pozostała działalność paragraf 0970 wpływy z różnych dochodów.

3) Dział 852 Pomoc społeczna rozdział 85215 dodatki mieszkaniowe paragraf 2700 wprowadza się na podstawie pisma Wojewody Kujawsko-Pomorskiego środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dopłaty do czynszu kwota 6.060,00 zł oraz rozdział 85295 pozostała działalność paragraf 2700 środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin wprowadza się na podstawie pism Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 22 i 25 marca 2021r środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na realizację programu "Wspieraj Seniora" kwotę 15.498,00 zł.

Strategicznym celem programu jest zapewnienie usługi wsparcia Seniorów, którzy w obowiązującym stanie epidemii zdecydują się na pozostanie w domu i nie są w stanie np. poprzez wsparcie rodziny zabezpieczyć sobie artykułów podstawowej potrzeby.

Ogółem plan dochodów zwiększa się o kwotę 74.952,50 zł i po zmianie będzie wynosił 57.625.331,66 zł, w tym dochody bieżące w kwocie 55.607.389,76 zł, dochody majątkowe w kwocie 2.017.941,90 zł.

Wprowadza się zmiany po stronie wydatków wg załącznika Nr 2

w tym:

- zwiększenia planów po stronie wydatków bieżących:

1) Dział 750 Administracja publiczna rozdział 75023 urzędy gmin paragraf 4300 zakup usług pozostałych zwiększa się o kwotę 11.594,50 zł.

2) Dział 801 Oświata i wychowanie rozdział 80150 realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych paragraf 2590 dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty - Salezianie zwiększa się o kwotę 50.000,00 zł. Od miesiąca stycznia br. szkoła wykazuje ucznia z autyzmem, którego nie ujęto we wniosku o udzielenie dotacji na 2021 rok.

3) Dział 851 Ochrona zdrowia rozdział 85195 pozostała działalność zwiększa się o kwotę 41.800,00 zł z przeznaczeniem na dodatki do wynagrodzeń dla osób koordynujących Narodowy Program Szczepień Ochronnych, wyposażenie stanowiska pracy - infolinia oraz koszty transportu osób niepełnosprawnych do punktów szczepień.

4) Dział 852 Pomoc społeczna rozdział 85215 dodatki mieszkaniowe paragraf 3110 świadczenia społeczne

zwiększa się o kwotę 6.060,00 zł z przeznaczeniem na dopłaty do czynszu dla osób pobierających dodatki mieszkaniowe oraz rozdział 85295 pozostała działalność zwiększa się o kwotę 15.498,00 zł z przeznaczeniem na wypłatę dodatków dla pracowników socjalnych biorących udział w programie "Wspieraj Seniora".

5) Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska rozdział 90001 gospodarka ściekowa i ochrona wód paragraf 6050 wydatki inwestycyjne zwiększa się o kwotę 386.299,25 zł z przeznaczeniem na nowe zadanie pn.: budowa kanalizacji deszczowej w ulicach Sosonowa - Leszczynowa.

- zmniejszenia planów po stronie wydatków bieżących:

1) Dział 600 Transport i łączność rozdział 60016 drogi publiczne gminne paragraf 6050 wydatki inwestycyjne zmniejsza się o kwotę 69.172,15 zł po rozstrzygnięciu przetargów na : opracowanie dokumentacji projektowej branży drogowej .

2) Dział 801 Oświata i wychowanie rozdział 80105 przedszkola specjalne paragraf 2540 dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty zmniejsza się o kwotę 50.000,00 zł, ponieważ na dzień dzisiejszy uczęszcza do placówki mniej uczniów niż wskazano we wniosku o udzielenie dotacji na 2021 rok.

3) Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

- rozdział 90015 oświetlenie ulic, placów i dróg paragraf 6050 wydatki inwestycyjne zmniejsza się o kwotę 132.043,10 zł po rozstrzygnięciu przetargów na : opracowanie dokumentacji projektowej branży oświetleniowej oraz budowa oświetlenia - ul. Krasieńskiego;

- rozdział 90095 pozostała działalność paragraf 6050 wydatki inwestycyjne zmniejsza się o kwotę 185.084,00 zł - wkład własny do budowy budynku komunalnego wielorodzinnego, w związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie wsparcia finansowego z Funduszu Dopłat w ramach realizacji przez Bank Gospodarstwa Krajowego rządowego programu budownictwa komunalnego.

Powstała z powyższych zmniejszeń (dział 600 i dział 900) kwota 386.299,25 zł zostaje przeznaczona na nowe zadanie pn.: budowa kanalizacji deszczowej w ulicach Sosonowa - Leszczynowa.

Pozostałe zmiany są niezbędne do bieżącego funkcjonowania Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych:

- w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne w rozdziale 75416 Straż miejska wprowadza się paragraf 4410 podróże służbowe krajowe.

Ogółem plan wydatków po zmianach zwiększa się o kwotę 74.952,50 zł i wynosi 63.567.954,39 zł, w tym wydatki bieżące w kwocie 54.260.016,25 zł, wydatki majątkowe w kwocie 9.307.938,14 zł.

Wprowadzone zmiany nie mają wpływu na wynik budżetu.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski na lata 2021-2036

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.4, pkt. 9 lit.d oraz litery i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r.,poz. 713 z póź. zm.) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 oraz art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.z 2021r poz.305) uchwała się, co następuje :

§ 1. W uchwale Nr XXVII/220/20 Rady Miejskiej z dnia 18 grudnia 2020r w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski na lata 2021-2036 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 1 otrzymuje brzmienie: Uchwała się Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski na lata 2021-2036 zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.
- 2) § 2 otrzymuje brzmienie: Określić wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2021-2024 zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.
- 3) § 3 otrzymuje brzmienie : Objasnienie do WPF stanowi załącznik Nr 3.
- 4) Pozostałe postanowienia uchwały nie ulegają zmianie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

17440-1-207
RADCA PRAWNY
mgr Marcin Moneta

Wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego 1)

Załącznik Nr 1

2021 - 2036

WIELOLETNIA PROGNOZA FINANSOWA NA LATA

Lp	Wyszczególnienie	1	z tego:						w tym:		
			1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1
2021	Dochoy ogółem x	57 625 331,66	8 602 802,00	475 650,00	15 525 001,00	19 024 925,13	11 979 011,63	6 196 819,43	2 017 941,90	1 032 000,00	985 941,90
2022		60 483 931,99	9 446 000,00	494 000,00	15 950 000,00	19 262 848,00	12 831 083,99	6 200 000,00	2 500 000,00	300 000,00	2 200 000,00
2023		61 200 000,00	9 740 030,55	625 519,45	15 834 450,00	20 000 000,00	13 700 000,00	6 448 000,00	1 300 000,00	300 000,00	1 000 000,00
2024		61 792 613,94	10 365 097,33	563 050,61	16 564 465,00	19 700 000,00	14 200 000,00	6 705 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00
2025		62 704 929,29	10 754 161,65	702 833,64	16 797 934,00	19 850 000,00	14 400 000,00	6 800 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00
2026		62 657 601,82	11 077 696,17	745 003,65	17 034 902,00	20 000 000,00	13 800 000,00	6 800 000,00	0,00	0,00	0,00
2027		62 229 641,87	11 457 702,40	789 703,86	18 075 426,00	21 001 209,61	12 900 000,00	6 800 000,00	0,00	0,00	0,00
2028		62 604 642,00	11 391 299,00	837 086,09	18 438 180,00	20 938 076,91	13 000 000,00	6 800 000,00	0,00	0,00	0,00
2029		63 803 161,70	11 948 907,45	887 311,25	16 766 943,00	21 000 000,00	13 200 000,00	6 970 373,08	0,00	0,00	0,00
2030		64 395 600,00	11 606 000,00	890 000,00	17 099 600,00	21 300 000,00	13 500 000,00	7 200 000,00	0,00	0,00	0,00
2031		65 449 000,00	12 900 000,00	950 000,00	17 400 000,00	2 600 000,00	13 600 000,00	7 400 000,00	0,00	0,00	0,00
2032		66 950 000,00	12 500 000,00	1 050 000,00	17 800 000,00	21 900 000,00	13 700 000,00	7 600 000,00	0,00	0,00	0,00
2033		68 420 000,00	13 600 000,00	1 120 000,00	17 500 000,00	21 200 000,00	15 000 000,00	7 800 000,00	0,00	0,00	0,00
2034		68 400 000,00	14 000 000,00	1 100 000,00	17 300 000,00	21 000 000,00	15 000 000,00	8 000 000,00	0,00	0,00	0,00

2035	69 400 000,00	69 400 000,00	13 400 000,00	1 100 000,00	18 400 000,00	21 500 000,00	15 000 000,00	8 000 000,00	0,00	0,00
2036	69 400 000,00	69 400 000,00	13 400 000,00	1 100 000,00	18 400 000,00	21 500 000,00	15 000 000,00	8 000 000,00	0,00	0,00

¹⁾ Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji obniżenia finansowego wzór stosuje się dla lat wykraczających poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

³⁾ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

⁴⁾ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Lp	Wyszczególnienie	z tego:											w tym:				
		2.1	na wynagrodzenia i składki od nich naliczane					2.1.2	2.1.1	2.1.3	w tym:			2.2	2.2.1	2.2.1.1	
			Wydatki bieżące x	z tytułu poręczeń i gwarancji x	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x	wydatki na obsługę długu x	2.1.3.1				2.1.3.2	2.1.3.3	Wydatki majątkowe x				Inwestycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy
	Wydanki ogółem x																
2021	63 567 954,39	54 260 016,25	18 892 687,00	538 751,00	0,00	171 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 307 938,14	9 307 938,14	0,00	600 000,00	
2022	62 873 931,99	56 791 272,98	18 960 000,00	1 066 271,00	0,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 082 659,01	0,00	0,00	0,00	
2023	60 590 000,00	57 590 000,00	19 100 000,00	1 066 271,00	0,00	270 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	
2024	61 182 613,94	58 682 613,94	19 500 000,00	1 066 271,00	0,00	275 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2025	61 799 929,29	59 299 929,29	19 800 000,00	1 123,00	0,00	275 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2026	61 752 601,82	59 252 601,82	20 100 000,00	1 123,00	0,00	255 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2027	61 334 641,87	59 834 641,87	20 500 000,00	1 123,00	0,00	225 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2028	61 749 642,00	60 749 642,00	21 000 000,00	1 123,00	0,00	196 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	
2029	62 957 094,70	61 957 094,70	21 300 000,00	1 123,00	0,00	247 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	
2030	63 720 600,00	62 720 600,00	21 500 000,00	0,00	0,00	220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	
2031	64 774 000,00	63 774 000,00	21 700 000,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	
2032	66 681 498,46	64 681 498,46	22 000 000,00	0,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	
2033	67 525 000,00	66 525 000,00	22 300 000,00	0,00	0,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	
2034	67 500 720,64	66 500 720,64	22 500 000,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	
2035	68 800 000,00	68 800 000,00	22 500 000,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	68 799 999,53	68 799 999,53	23 000 000,00	0,00	0,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych 5)	Przychody budżetu x	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych x	w tym:		Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x 6)	z tego:		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy x	na pokrycie deficytu budżetu x	w tym:
					4.1	4.1.1		4.2	4.2.1			
lp	3	3.1	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1			
2021	-5 942 622,73	0,00	6 552 622,73	1 893 501,54	1 893 501,54	2 777 651,00	2 777 651,00	1 881 470,19	1 271 470,19			
2022	-2 390 000,00	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	2 390 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2023	610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2024	610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2025	905 000,00	905 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2026	905 000,00	905 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2027	895 000,00	895 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2028	855 000,00	855 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2029	846 067,00	846 067,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2030	675 000,00	675 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2031	675 000,00	675 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2032	1 268 501,54	1 268 501,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2033	895 000,00	895 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2034	899 279,36	899 279,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2035	600 000,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2036	600 000,47	600 000,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

5) Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Lp	z tego:			5	z tego:			z tego:			
	4.4	w tym:			4.5	4.5.1	5.1	w tym:			
		na pokrycie deficytu budżetu x	Inne przychody niezwiązane z zacięgnięciem długu x 7)					na pokrycie deficytu budżetu x	łącznie kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń ustalonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń ustalonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń ustalonych w art. 243 ust. 3a ustawy x
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	905 000,00	905 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	905 000,00	905 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	895 000,00	895 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	855 000,00	855 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	846 067,00	846 067,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	675 000,00	675 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	675 000,00	675 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 268 501,54	1 268 501,54	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	895 000,00	895 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	899 279,36	899 279,36	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600 000,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600 000,47	600 000,47	0,00	0,00	0,00	0,00

7) W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:										w tym:	Relacja znowelizowana wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy
	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:											
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami	kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań*	inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu x	Kwota długu x	kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi x	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁹⁾ a wydatkami bieżącymi x		
5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2			
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 648 847,90	0,00	1 347 373,51	6 006 494,70			
2022	x	x	x	x	0,00	11 238 847,90	0,00	1 192 659,01	1 192 659,01			
2023	x	x	x	x	0,00	10 628 847,90	0,00	2 310 000,00	2 310 000,00			
2024	x	x	x	x	0,00	10 018 847,90	0,00	2 810 000,00	2 810 000,00			
2025	x	x	x	x	0,00	9 113 847,90	0,00	3 205 000,00	3 205 000,00			
2026	x	x	x	x	0,00	8 208 847,90	0,00	3 405 000,00	3 405 000,00			
2027	x	x	x	x	0,00	7 313 847,90	0,00	2 395 000,00	2 395 000,00			
2028	x	x	x	x	0,00	6 458 847,90	0,00	1 855 000,00	1 855 000,00			
2029	x	x	x	x	0,00	5 612 780,90	0,00	1 846 067,00	1 846 067,00			
2030	x	x	x	x	0,00	4 937 780,90	0,00	1 675 000,00	1 675 000,00			
2031	x	x	x	x	0,00	4 262 780,90	0,00	1 675 000,00	1 675 000,00			
2032	x	x	x	x	0,00	2 994 279,36	0,00	2 268 501,54	2 268 501,54			
2033	x	x	x	x	0,00	2 099 279,36	0,00	1 895 000,00	1 895 000,00			
2034	x	x	x	x	0,00	1 200 000,00	0,00	1 899 279,36	1 899 279,36			
2035	x	x	x	x	0,00	600 000,00	0,00	600 000,00	600 000,00			
2036	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	600 000,47	600 000,47			

9) Skorygowania o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dotyczących do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2a ustawy.

Lp	Wskaźnik spłaty zobowiązań									
	8.1	8.2		8.3	8.3.1	8.4	8.4.1			
Wyszczególnienie	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związków współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x		Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego piąwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związków współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związków współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x			
2021	3,61%	4,42%	7,25%	10,09%	8,31	8,4	8,4.1			
2022	4,97%	3,73%	4,50%	9,60%	12,06%	TAK	TAK			
2023	4,89%	6,47%	7,22%	7,21%	11,56%	TAK	TAK			
2024	4,67%	7,38%	8,10%	6,32%	9,18%	TAK	TAK			
2025	2,79%	8,16%	x	6,61%	6,32%	TAK	TAK			
2026	2,75%	8,58%	x	6,63%	6,61%	TAK	TAK			
2027	2,74%	6,35%	x	6,65%	7,47%	TAK	TAK			
2028	2,55%	4,92%	x	6,44%	7,49%	TAK	TAK			
2029	2,58%	4,89%	x	6,51%	6,44%	TAK	TAK			
2030	2,08%	4,40%	x	6,68%	6,51%	TAK	TAK			
2031	1,39%	2,98%	x	6,38%	6,68%	TAK	TAK			
2032	3,22%	5,44%	x	5,75%	6,38%	TAK	TAK			
2033	2,23%	4,35%	x	5,37%	5,75%	TAK	TAK			
2034	2,21%	4,32%	x	4,76%	5,37%	TAK	TAK			
2035	1,57%	1,57%	x	4,47%	4,76%	TAK	TAK			
2036	1,52%	1,52%	x	3,99%	4,47%	TAK	TAK			

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy											
lp	9.1	9.1.1	9.1.1.1	w tym:		9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1
				Docho- dy i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x	Docho- dy i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy						
	Docho- dy bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy x	Dola- że i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x	Docho- dy i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Docho- dy majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Docho- dy majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Docho- dy majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy x	Docho- dy majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x	Docho- dy majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x	Docho- dy majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x	Docho- dy majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x	Docho- dy majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Wyszczególnienie											
2021	450 139,20	374 424,00	364 768,80	506 794,00	506 794,00	506 794,00	506 794,00	506 794,00	474 704,00	474 704,00	366 216,80
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lp	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych																				
	w tym:			z tego:			Wydanki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydanki biżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych											
	Wydanki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydanki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydanki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	bieżące	majątkowe	10.1					10.1.1	10.1.2	10.3	10.4	10.5						
	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2															
2021	1 136 143,51	1 136 143,51	506 794,00	5 444 229,36	0,00	5 444 229,36															
2022	371 380,77	0,00	0,00	5 710 487,24	0,00	5 710 487,24															
2023	0,00	0,00	0,00	2 490 000,00	0,00	2 490 000,00															
2024	0,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	1 500 000,00															
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych										
	w tym:										
	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11
Splaty, o których mowa w poz. 5.1, wyłączając wyłączenia z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	Wydatki zmniejszające dług x	Splata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 x	Splata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyt i pożyczka x	zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. x	w tym: dokonywana w formie wydatku bieżącego x	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x	Kwota wzrostu(-)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wcześniejsza splata zobowiązań, wyłączona z limitu splaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	Wykup papierów wartościowych, splaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiadno emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 x	Wydatki bieżące podlegające usławowemu wyłączeniu z limitu splaty zobowiązań ⁹⁾	
Lp											
2021	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2024	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2025	905 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2026	905 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2027	895 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2028	855 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2029	846 067,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2030	675 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2031	675 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2032	1 268 501,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2033	895 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2034	899 279,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2035	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2036	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00

9) W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostały pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczeniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

Informacja zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy zostają automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji 12.

x. - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wydatkowi w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych porąceń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych porąceń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zarządnictwo oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych porąceń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik Nr 2

kwoty w
zł

WYKAZ PRZEDSIĘWZIĘĆ 2021-2024

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025
			od	do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				18 647 983,33	5 444 229,36	5 710 487,24	2 490 000,00	1 500 000,00	0,00
1.a	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				18 647 983,33	5 444 229,36	5 710 487,24	2 490 000,00	1 500 000,00	0,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240, z późn.zm.), z tego:				1 918 567,66	1 136 143,51	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				1 918 567,66	1 136 143,51	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1	Instalacje systemów energii odnawialnej - Ochrona środowiska	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2020	2021	1 918 567,66	1 136 143,51	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				16 729 415,67	4 308 085,85	5 710 487,24	2 490 000,00	1 500 000,00	0,00
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				16 729 415,67	4 308 085,85	5 710 487,24	2 490 000,00	1 500 000,00	0,00
1.3.2.15	Budowa nawierzchni - ul. Fredry - Budowa nawierzchni - ul. Fredry	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2020	2021	684 374,59	684 374,59	0,00	0,00	0,00	0,00

Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit 2030	Limit 2031	Limit 2032	Limit 2033	Limit 2034	Limit 2035	Limit 2036
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Limit zobowiązań
15 144 716,60
0,00
15 144 716,60
1 136 143,51

0,00
1 136 143,51
1 136 143,51
0,00
0,00
0,00
14 008 573,09
0,00
14 008 573,09
684 374,59

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025
			od	do						
1.3.2.65	Budowa nawierzchni Limanowskiego - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2017	2021	3 414 334,18	693 491,60	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.69	Budowa nawierzchni - ul. Okrzei - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2023	2024	1 300 000,00	0,00	0,00	1 300 000,00	0,00	0,00
1.3.2.78	Budowa nawierzchni - ul. Słoneczna -	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2021	2022	1 487 227,86	0,00	1 487 227,86	0,00	0,00	0,00
1.3.2.80	Budowa nawierzchni i chodników ul. 8-ego Marca - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2024	2025	600 000,00	0,00	0,00	600 000,00	0,00	0,00
1.3.2.83	Budowa nawierzchni - ul. Sosnowa i Leszczynowa - Budowa nawierzchni - ul. Sosnowa i Leszczynowa	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2021	2022	708 503,66	708 503,66	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.84	Budowa nawierzchni jezdni i chodników - ul. Nowa - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2022	2023	1 400 000,00	0,00	1 400 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.85	Budowa nawierzchni i chodników ul. Krzywa - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2022	2023	860 000,00	0,00	860 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.86	Budowa nawierzchni i chodników ul. Świsłucha - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2021	2023	800 000,00	0,00	0,00	800 000,00	0,00	0,00
1.3.2.87	Budowa chodników ul. Salezjańska - Poprawa jakości życia mieszkańców.	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2022	2023	190 000,00	0,00	0,00	190 000,00	0,00	0,00
1.3.2.89	Budowa nawierzchni i chodników ul. Ogrodowa - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2023	2024	1 100 000,00	0,00	0,00	200 000,00	900 000,00	0,00
1.3.2.90	Budowa linii oświetleniowej ul. Krasieńskiego - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2021	2022	110 000,00	110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.91	Budowa nawierzchni - ul. Wierzbowa - Budowa nawierzchni - ul. Wierzbowa	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2021	2022	312 816,00	312 816,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.92	Budowa chodników na ulicy Sikorskiego - Poprawa życia mieszkańców	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2021	2022	1 469 129,80	0,00	1 469 129,80	0,00	0,00	0,00

Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit 2030	Limit 2031	Limit 2032	Limit 2033	Limit 2034	Limit 2035	Limit 2036
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Limit zobowiązań	693 491,60	1 300 000,00	1 487 227,86	600 000,00	708 503,66	1 400 000,00	860 000,00	800 000,00	190 000,00	1 100 000,00	110 000,00	312 816,00	1 469 129,80
---------------------	------------	--------------	--------------	------------	------------	--------------	------------	------------	------------	--------------	------------	------------	--------------

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025
			od	do						
1.3.2.93	Budowa budynku komunalnego - Zapewnienie mieszkań	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2021	2022	1 693 029,58	1 198 900,00	494 129,58	0,00	0,00	0,00
1.3.2.94	Modernizacja MCK - wkład własny - Poprawa dostępu mieszkańców do kultury	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim	2021	2022	600 000,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit 2030	Limit 2031	Limit 2032	Limit 2033	Limit 2034	Limit 2035	Limit 2036
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Limit zobowiązań	1 693 029,58	600 000,00
---------------------	--------------	------------

Uzasadnienie

Wprowadzenie zmian służy doprowadzeniu do zgodności wartości dochodów i wydatków z budżetem 2021 roku.

Przedsięwzięcia związane z wydatkami majątkowymi przedstawiają się następująco:

- Projekt "Mikroinstalacje" - instalacja fotowoltaiczna (generowanie prądu elektrycznego z energii słonecznej)	1.136.143,51 zł
- wykup nieruchomości	15.000,00 zł
- modernizacja w szkołach i przedszkolu	292.000,00 zł
SP 3	73.000,00 zł
SP 1	180.000,00 zł
P	39.000,00 zł
-modernizacja pomieszczeń biurowych i łazienek na I piętrze Urzędy Miejskiego	150.000,00 zł
- przystosowanie pomieszczeń na archiwum zakładowe	100.000,00 zł
- budowa dróg miejskich:	2.086.369,85 zł
*budowa drogi - ul. Limanowskiego	693.491,60 zł
*budowa drogi - ul. Fredry	684.374,59zł
*budowa drogi - ul. Sosnowa,Leszczynowa	708.503,66 zł
* budowa drogi - ul. Wspólna	1.267.746,35 zł
- opracowania dokumentacji projektowej branży drogowej	<u>145.791,90 zł</u>
* Bębnowskiego	14.735,40 zł
* ul. Dolna	19.188,00 zł
* ul. Nowa	18.388,50 zł
* ul.8-Marca	17.589,00 zł
* ul. Okrzei	28.044,00 zł
* ul. Wyspiańskiego	47.847,00 zł

- projekt na strefę wypoczynku rodzinnego przy ulicy Sosnowej i Leszczynowej	20.000,00 zł
- przebudowa linii oświetleniowej- napowietrznej ul. Fredry	36.000,00 zł
- budowa oświetlenia ul. Krasińskiego	<u>110.000,00 zł</u>
- dokumentacja projektowa branży oświetleniowej ul. Promienna	<u>4.956,90 zł</u>
- rozbiórka kładki dla pieszych I etap	100.000,00 zł
- modernizacja kładki dla pieszych linii Kutno-Piła	100.000,00 zł
- budżet obywatelski	100.000,00 zł
* fontanny w mieście	
* mini skatepark	
- przebudowa nawierzchni ul. Lipowej	131.400,00 zł
- budowa ulicy Piaskowej	140.000,00 zł
- strefa wypoczynku (plac zabaw przy ul. Zielonej) Etap I	70.000,00 zł
- termomodernizacja budynku komunalnego Hoża 8	170.000,00 zł
- <u>budowa budynku komunalnego wielorodzinnego</u>	<u>1.198.900,00 zł</u>
- modernizacja MCK – wkład własny	600.000,00 zł
- budowa ulicy Wierzbowej	312.816,00 zł
- budowa placu zabaw - Przedszkole Samorządowe	50.000,00 zł
- budowa sieci wodociągowej ul. Parkowa	45.000,00 zł
- budowa sieci wodociągowej ul.Kozacka	15.000,00 zł
- budowa sieci sanitarnej i deszczowej ul.Słoneczna	100.000,00 zł
- <u>budowa kanalizacji deszczowej w ul. Sosnowa-Leszczynowa</u>	<u>386.299,25 zł</u>
- budowa nawierzchni boiska bocznego - Stadion	100.000,00 zł
- modernizacja Placu 3 Maja	150.000,00 zł
- budowa chodnika ul. Okrzei I etap	110.000,00 zł
- modernizacja budynku WTZ	64.514,38 zł

9.307.938,14 zł

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu na pokrycie planowanego deficytu budżetu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.9 lit. C i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.- o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 89 ust. 1 pkt.1 i pkt.2 , art.262 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz.305) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zaciąga się długoterminowe zobowiązanie w formie kredytu w wysokości 1.893.501,54 zł (słownie : jeden milion osiemset dziewięćdziesiąt trzy tysiące pięćset jeden zł 54/100).

§ 2. 1. Kredyt o którym mowa w § 1 zostanie zaciągnięty w banku wyłonionym w drodze przetargu nieograniczonego i przeznaczony zostanie na:

- sfinansowanie planowanego deficytu budżetu (wydatki inwestycyjne – drogowe).

2. Warunki udzielenia kredytu:

- 1) Oprocentowanie wg stawki określonej przez bank wyłoniony w drodze przetargu.
- 2) System spłaty: kwartalny.
- 3) Okres spłaty: 2028 – 2032
- 4) Uruchomienie kredytu : w roku 2021.
- 5) Waluta: PLN.

§ 3. Zobowiązanie, określone w § 1 pokryte będzie z dochodów własnych Gminy Miejskiej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TRAW/207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

Uzasadnienie

Przedstawiona uchwała w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu ma swoje uzasadnienie w planowanym deficycie budżetu Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski na rok 2021. Według zmian do uchwały budżetowej deficyt planowany ustalony został na poziomie 5.942.622,73 zł.

Źródłem jego sfinansowania określony został mn. kredyt bankowy w wysokości 1.893.501,54 zł. Planuje się zgodnie z zapisami Załącznika Nr 3 do uchwały, iż środki z kredytu zostaną przeznaczone na realizację zadań inwestycyjnych, takich mn. jak:

1. Budowa drogi nr 160812C ul. Fredry w miejscowości Aleksandrów Kujawski.
Całe zadanie inwestycyjne planowane jest na kwotę ogółem – 622.533,59 zł.
Zostało zakwalifikowane do dofinansowania w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.
Dotacja – 41% - w wysokości – 253.522,00 zł
Udział własny 59% - 369.011,59 zł plus 10% w ramach kosztów dodatkowych wartości kosztorysowej – 61.841,00 zł.
2. Przebudowa nawierzchni jezdni i chodników ulicy Limanowskiego w Aleksandrowie Kujawskim – Etap II.
Całe zadanie inwestycyjne planowane jest na kwotę ogółem – 630.983,60 zł.
Zostało zakwalifikowane do dofinansowania w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.
Dotacja – 70% - w wysokości – 441.688,00 zł
Udział własny 30% - 189.295,60 zł plus 10% w ramach kosztów dodatkowych wartości kosztorysowej – 62.508,00 zł.
3. Przebudowa ciągu ulic Sosnowej, Leszczynowej w Aleksandrowie Kujawskim – Etap II.
Całe zadanie inwestycyjne planowane jest na kwotę ogółem – 644.630,66 zł.
Zostało zakwalifikowane do dofinansowania w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.
Dotacja – 38% - w wysokości – 246.296,00 zł
Udział własny 62% - 398.334,66 zł plus 10% w ramach kosztów dodatkowych wartości kosztorysowej – 63.873,00 zł.
4. Przebudowa drogi nr 160869C ul. Wspólna w miejscowości Aleksandrów Kujawski.
Całe zadanie inwestycyjne planowane jest na kwotę ogółem – 1.207.746,35 zł.
Zostało zakwalifikowane do dofinansowania w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.
Dotacja – 65% - w wysokości – 785.035,00 zł
Udział własny 35% – 422.711,35 zł plus 5% w ramach kosztów dodatkowych wartości kosztorysowej – 60.000,00 zł.
5. Budowa budynku komunalnego wielorodzinnego.
Cały koszt zadania planuje się na kwotę – 1.198.900,00 zł.
6. Budowa nawierzchni ulicy Wierzbowej w Aleksandrowie Kujawskim.
Całe zadanie inwestycyjne planowane jest na kwotę ogółem – 312.816,00 zł.
7. Modernizacja w Szkołach Podstawowych i Przedszkolu.
Koszt zadania – 292.000,00 zł
8. Modernizacja MCK – wkład własny – 600.000,00 zł.

Okres kredytowania ustala się na lata 2021-2032, okres spłaty rat kredytu na okres 2028 - 2032, okres obsługi długu na lata 2021 – 2032.

Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu na powyższe zadania jest niezbędne w procedurze uzyskania opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej we Włocławku, którą należy przedłożyć wraz z wnioskiem o udzielenie kredytu.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

w sprawie zwolnienia z opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży za rok 2021 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 31 z zca ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. Zwalnia się przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży na terenie Miasta Aleksandrowa Kujawskiego, z należnej za 2021 rok z tytułu II raty opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, o której mowa w art. 111 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2277 z późn.zm.).

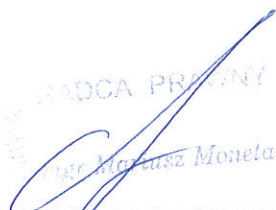
§ 2. Przyznaje się zwrot w wysokości 1/3 opłaty pobranej od przedsiębiorców, którzy wnieśli jednorazowo opłatę do 31 stycznia 2021 r. za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa


RADA PRZEDSIĘWZIĘC
Lidia Kulpa

UZASADNIENIE

Jeden z przedsiębiorców działających na terenie miasta Aleksandrowa Kujawskiego, w związku z obowiązującym długotrwałym zakazem działalności lokali gastronomicznych, zasygnalizował potrzebę uzyskania wsparcia w formie zwolnienia z należnych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

Zasady pobierania opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych reguluje art. 111 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2277 z późn.zm.). Należne opłaty za dany rok mogą być wnoszone w trzech równych ratach, w nieprzekraczalnych terminach: do 31 stycznia, 31 marca, 30 września


(odstępstwo stanowi konieczność uiszczenia należnej opłaty przed wydaniem nowego zezwolenia).

Art. 31 z zca ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.) deleguje radę gminy do fakultatywnego zastosowania zwolnienia przedsiębiorców posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży z dokonania należnych w 2021 roku opłat za korzystanie z zezwoleń.

Procentowy udział wpływów do budżetu miasta pochodzący z należnych szacowanych w 2021 roku opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży nie przekracza 3% planowanego ogółu wpływu tego rodzaju opłat.

Rada Miejska na sesji w dniu 15 marca 2021 roku nie podjęła przedmiotowej uchwały, jednak ponownie występuje o rozważenie jej podjęcia, z uwagi na fakt sygnalizowanej przez przedsiębiorców trudnej sytuacji spowodowanej trwającą epidemią koronowirusa.

Mając na uwadze fakt, że wprowadzenie dla grupy przedsiębiorców zwolnienia będącego przedmiotem niniejszego projektu uchwały nie uszczupli znacząco wpływów do budżetu, a może powstrzymać decyzje przedsiębiorców o ograniczeniu prowadzenia działalności, podjęcie uchwały uważam za zasadne.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej położonej
w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Granicznej**

Na podstawie art.18 ust, 2 pkt. 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz art.13 ust.1 i art.37 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2020 r., poz. 65 ze zm.) uchwała się , co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej niezabudowanej nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 18/9 mapa 30 o powierzchni 0,0040 ha i nr 18/11 mapa 30 o powierzchni 0,0179 ha , objęte księgą wieczystą nr WL1A/00020145/9, stanowiącej własność Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski, na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, oznaczonej jako działki nr 19/1 i 19/2 mapa 30, objęte księgą wieczystą nr WL1A/00018661/5.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

11(W)-207 RADCA PRAWNY

Mariusz Moneta

UZASADNIENIE

Przedmiotem niniejszej uchwały jest wyrażenie zgody na zbycie w drodze bezprzetargowej niezabudowanej nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 18/9 mapa 30 o powierzchni 0,0040 ha i nr 18/11 mapa 30 o powierzchni 0,0179 ha, objęte księgą wieczystą nr WL1A/00020145/9, stanowiącej własność Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski, na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, oznaczonej jako działki nr 19/1 i 19/2 mapa 30, objęte księgą wieczystą nr WL1A/00018661/5.

Zgodnie z art.37 ust.2 pkt 6 z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami nieruchomość jest zbywana w drodze bezprzetargowej, jeżeli przedmiotem zbycia jest nieruchomość lub jej część, jeśli mogą poprawić warunki zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej własność lub oddanej w użytkowanie wieczyste osobie, która zamierza tę nieruchomość lub jej część nabyć, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębną nieruchomości.

W związku z powyższym Burmistrz Miasta wnosi do Wysokiej Rady o podjęcie uchwały w wersji przedstawionej.


BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

w sprawie nabycia działki niezabudowanej położonej w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Krzywej

Na podstawie art. 18 ust.2, pkt 9 lit „a” i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) uchwała się , co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości działki gruntu oznaczonej numerem ewidencyjnym nr 165/1 mapa 31 o powierzchni 0,0009 ha, zapisanej w księdze wieczystej KW WL1A/00018776/4, położonej w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Krzywej, z przeznaczeniem pod drogi publiczne.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

171(W)-207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

UZASADNIENIE

Działka nr 165/1 mapa 31 o powierzchni 0,0009 ha, bliżej opisana w § 1 niniejszej uchwały stanowią część ulicy Krzywej i stanowią własność osoby fizycznej. Na w/w działce znajduje się część chodnika.

Zgodnie z art. 18 ust.2 punkt. 9 litera a ustawy o samorządzie gminnym do właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, w tym między innymi rada gminy postanawia o wyrażeniu zgody na odpłatne przejęcie nieruchomości na własność gminy.


HURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

w sprawie nabycia działek niezabudowanych położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Gen. Elżbiety Zawackiej „Zo”

Na podstawie art. 18 ust.2, pkt 9 lit „a” i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości działek gruntu oznaczonych numerem ewidencyjnym nr 43/3 mapa 41 o powierzchni 0,0002 ha i działki nr 43/5 mapa 41 o powierzchni 0,0041 ha, zapisanych w księdze wieczystej KW WL1A/00007790/8 położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Gen. Elżbiety Zawackiej „Zo” z przeznaczeniem pod drogi publiczne.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TT(W)-201
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Kłopot

UZASADNIENIE

Działka nr 43/3 mapa 41 o powierzchni 0,0002 ha i działka nr 43/5 mapa 41 o powierzchni 0,0041 ha, bliżej opisana w § 1 niniejszej uchwały stanowią część ulicy Gen. Elżbiety Zawackiej „Zo” i stanowią własność osoby fizycznej. Na w/w działce znajduje się część chodnika.

Zgodnie z art. 18 ust.2 punkt. 9 litera a ustawy o samorządzie gminnym do właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, w tym między innymi rada gminy postanawia o wyrażeniu zgody na odpłatne przejęcie nieruchomości na własność gminy.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Grałek

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

**w sprawie uchwałę w sprawie zbycia nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr VII/32/2003 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 31 marca 2003 r. w sprawie w sprawie zbycia nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego wprowadza się następujące zmiany:

1) § 7 otrzymuje następujące brzmienie:

§ 7. Od ceny lokalu mieszkalnego, sprzedawanego jako odrębna nieruchomość w trybie bezprzetargowym wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty w wysokości 15 % przy sprzedaży pojedynczych lokali mieszkalnych za gotówkę.

2) uchyla się § 8

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

UZASADNIENIE

Uchwałą Nr VII/32/2003 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 31 marca 2003r. w sprawie zbycia nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski, zmienionej uchwałą nr XVII/136/08 z dnia 27 marca 2008 r. udzielono nabywcom lokali mieszkalnych w trybie zakupu bezprzetargowego, bonifikatę:

- 90% wartości lokalu przy sprzedaży pojedynczych lokali mieszkalnych za gotówkę,
- 80% wartości lokalu przy sprzedaży pojedynczych lokali mieszkalnych na raty,
- 95% wartości lokalu przy sprzedaży wszystkich lokali za gotówkę w danym budynku.

Nabywcy lokali mieszkalnych ponadto nabyli prawo uiszczenia ceny sprzedaży w ratach przez okres 10 lat. W ciągu 15 ostatnich lat liczba mieszkań komunalnych znacznie się zmniejszyła. Dalsza sprzedaż mieszkań na dotychczasowych zasadach wobec zauważalnego na rynku wzrostu popytu na mieszkania wraz ze wzrostem cen może skutkować sprzedażą mieszkań z powiązaniem komercyjnym. Podjęcie niniejszej uchwały skutkować będzie zmniejszeniem liczby transakcji, jednakże wyższa cena uzyskana ze sprzedaży spowodowana obniżeniem bonifikaty do poziomu 15% powinna pozwolić uzyskać planowane dochody do budżetu.

Ponadto powszechnie dostępne na rynku instrumenty finansowe pozwalają na uzyskanie kredytu z dogodnymi warunkami spłaty w dłuższej perspektywie czasu, co pozwala potencjalnym nabywcom na jednorazowe uiszczenie ceny. Możliwość uzyskania kredytu uzasadnia uchylene przepisów zezwalających na rozłożenie ceny na raty w okresie 10 lat.


BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie majątku w formie aportu do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Wodociągowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Aleksandrowie Kujawskim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z póź. zm.) art. 37 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1900 z póź. zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na wniesienie do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Wodociągowej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Aleksandrowie Kujawskim wkładu niepieniężnego (aportu) w postaci sieci kanalizacji sanitarnej, deszczowej i wodnej stanowiącego własność Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski o wartości 2.168.000,00 złotych (słownie: dwa miliony sto sześćdziesiąt osiem tysięcy) netto określonego w załączniku nr 1 do powyższej uchwały oraz objęcie w zamian za aport udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Wodociągowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 2. W zamian za wkład niepieniężny (aport) przekazany do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Wodociągowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Aleksandrowie Kujawskim Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski obejmie 4.336 nowych udziałów o wartości 500,00 złotych każdy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

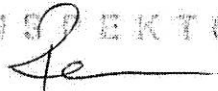
Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(W)-207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

Zestawienie zbiorcze
inwestycji wodno-kanalizacyjnych do przekazania
Przedsiębiorstwu Gospodarki Komunalnej i Wodociągowej Spółka z o.o.
w Aleksandrowie Kujawskim

LP.	Rodzaj inwestycji	Koszt	Umorzenie na 30.04.2021	Wartość netto
1.	Sieć kanalizacji sanitarnej i deszczowej - zał.nr1	3 559 547,06	1 730 391,85	1 829 155,21
2.	Sieć kanalizacji deszczowej - zał.nr2	271 469,72	132 339,29	139 130,43
3.	Sieć wodociągowa - zał.nr3	438 563,85	238 528,31	200 035,54
	Razem:	4 269 580,63	2 101 259,45	2 168 321,18

INSPEKTOR

Zdzisław J. ...

Załącznik Nr 1

Rozliczenie inwestycji do przekazania dla PGKiW.

Kanalizacja sanitarna i deszczowa.

LP.	Rodzaj inwestycji	Rok	Koszt	Umorzenie na 30.04.2021	Wartość netto
1.	Sieć kanalizacji sanitarnej i deszczowej w ul. Wojska Polskiego	1.10.2007	2 189 674,28	1 319 687,51	869 986,76
2.	Sieć kanalizacyjna i deszczowa w ul. Granicznej	31.12.2010	385 264,29	180 111,02	205 153,26
3.	Kolektor sanitarny i deszczowy w ul. Polnej i Długiej	10.06.2011	620 305,73	152 491,79	467 813,93
4.	Kanalizacja sanitarna i deszczowa w ul. Polnej	31.10.2011	299 112,76	71 039,28	228 073,47
5.	Kanalizacja sanitarna w ul. Polnej	30.12.2016	65 190,00	7 062,25	58 127,75
	Razem.		3 559 547,06	1 730 391,85	1 829 155,21

INW...
Sen
M... ..

Załącznik Nr 2

Rozliczenie inwestycji do przekazania dla PGKiW.

Kanalizacja deszczowa.

LP.	Rodzaj inwestycji	Rok	Koszt		Wartość netto
1.	Kanalizacja deszczowa w ul. Świerkowej	30.06.2009	43 741,86	23 292,49	20 449,37
2.	Kanalizacja deszczowa w ul. Kasztanowej	01.08.2006	63 878,74	42 399,47	21 479,27
3.	Kanalizacja deszczowa w ul. Moniuszki	31.12.2006	81 423,58	56 182,25	25 241,33
4.	Kanalizacja deszczowa w ul. Okrężnej	01.01.2016	61 425,54	8 190,08	53 235,46
5.	Remont kanalizacji deszczowej w ul. Narutowicza	30.12.2016	21 000,00	2 275,00	18 725,00
	Razem.		271 469,72	132 339,29	139 130,43

INSPEKTOR
[Signature]
Majsterka Rozliczeniowa

Załącznik Nr 3

Rozliczenie inwestycji do przekazania dla PGKiW.

Sieci wodociągowe.

LP.	Rodzaj inwestycji	Rok	Koszt	Umorzenie na 30.04.2021	Wartość netto
1.	Sieć wodociągowa w ul. Klonowej	31.12.2007	80 000,00	44 400,00	35 600,00
2.	Wodociąg ul. Bębnowskiego	30.06.2009	50 000,00	26 625,00	23 375,00
3.	Sieć wodociągowa w ul. Wyspiańskiego	30.06.2009	301 733,64	160 673,10	141 060,54
4.	Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Fredry	31.12.2006	6 830,21	6830,21	0
	Razem.		438 563,85	238 528,31	200 035,54



UZASADNIENIE

Przedmiotem niniejszej uchwały jest wyrażenie zgody przez Radę Miejską na wniesienie do spółki komunalnej Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Wodociągowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Aleksandrowie Kujawskim zwanej dalej „Przedsiębiorstwem” wkładu niepieniężnego (aportu) w postaci prawa własności sieci kanalizacji sanitarnej, deszczowej i wodnej pozostałej jako składnik majątkowy Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski, zwanej dalej „Gminą” o wartości 2.168.000,00 złotych.

Podjęcie przedłożonej uchwały doprowadzi do uporządkowania kwestii własności sieci kanalizacji sanitarnej, deszczowej i wodnej w obrębie miasta Aleksandrowa Kujawskiego, która aktualnie należy w części do „Przedsiębiorstwa”, a w części do „Gminy”.

„Przedsiębiorstwo” obejmując własność sieci kanalizacji sanitarnej, deszczowej i wodnej stanie się jedynym dysponentem infrastruktury, co pozwoli w przyszłości wyeliminować kwestie sporne, co do obowiązku utrzymania sieci, pobierania pożytków oraz odpowiedzialności za niesprawność urządzeń.

Wniesienie aportu do spółki nastąpi w zamian za jej udziały zgodnie z wyceną wartości wkładu niepieniężnego. Wniesienie własności sieci w formie aportu na rzecz „Przedsiębiorstwa” o wartości 2.168.000,00 skutkować będzie podniesieniem kapitału zakładowego spółki.

W zamian za wkład niepieniężny, Gmina obejmie dodatkowych 4336 udziałów po 500,00 zł każdy.

Warto również zauważyć, że przeniesienie prawa własności sieci kanalizacji sanitarnej, deszczowej i wodnej na rzecz „Przedsiębiorstwa” stanowi dla niej znaczące wzmocnienie ekonomiczne, co jest niezmiernie istotne w okresie realizowanych zadań inwestycyjnych. Wzmocniona zostanie zdolność kredytowa oraz pozycja rynkowa „Przedsiębiorstwa” jako partnera gospodarczego wobec innych podmiotów gospodarczych.

Istotnym argumentem przemawiającym za podjęciem niniejszej uchwały jest fakt, że przekazanie własności sieci wpisuje się w profil prowadzonej działalności komunalnej Przedsiębiorstwa, które realizuje zadania w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków.

Zgodnie z art.18 ust.2 pkt 9 lit. g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do wyłącznej kompetencji rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy dotyczących m.in. określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji. Tym samym w kompetencji rady gminy leży wyrażenie zgody na podwyższenie kapitału zakładowego spółki poprzez wniesienie aportu w postaci składników majątku trwałego będących własnością gminy oraz wniesienia wkładu pieniężnego na objęcie udziałów.


BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralań

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego
z dotychczasowym najemcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, na czas oznaczony do 3 lat**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie umowy najmu na czas oznaczony do 3 lat z dotychczasowym najemcą lokalu użytkowego o powierzchni 94,91 m² oraz lokalu użytkowego o powierzchni 63,76 m² na nieruchomości przy ul. Słowackiego 12 w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TT(W)-207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami art.18 ust.2 pkt.9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, w związku z art.13 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami wymagane jest udzielenie zgody Rady Miejskiej na czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu dotyczące nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawienia lub wynajmowania na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość. W związku z upływem terminu umowy z Gminą Aleksandrów Kuj uzasadnione jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą,
której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, na czas oznaczony do 3 lat**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r, poz. 713 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie umowy dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat z dotychczasowym dzierżawcą na dzierżawę części działki o powierzchni 30 m², położonej w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8, działka nr 11/12 mapa 26, dla której Sąd Rejonowy w Aleksandrowie Kujawskim Wydział IV Ksiąg Wieczystych prowadzi KW 24266 .

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(W)-207
RADCA PRAWNY

mgr Marcin Moneta

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami art.18 ust.2 pkt.9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2020r poz. 713 ze zm.) podejmowanie uchwał w sprawie dotyczącej zasad wdzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata należy do wyłącznej właściwości Rady Gminy. Uchwała Rady Gminy wymagana jest gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

W związku z upływem terminu umowy dzierżawy gruntu o pow. 30m² z przeznaczeniem na zaplecze gospodarcze którego dzierżawcą jest Gmina Aleksandrów Kujawski uzasadnione jest podjęcie przedmiotowej uchwały


BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego z dotychczasowym najemcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, na czas oznaczony do 3 lat.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie umowy najmu na czas oznaczony do 3 lat z dotychczasowym najemcą lokalu użytkowego o powierzchni 64,82 m² wraz z pomieszczeniem na archiwum o powierzchni 29 m² na nieruchomości przy ul. Słowackiego 12 w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

171(MW)-207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami art.18 ust.2 pkt.9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2020r poz. 713 ze zmian.) podejmowanie uchwał w sprawie dotyczącej zasad wdzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata należy do wyłącznej właściwości Rady Gminy. Uchwała Rady Gminy wymagana jest gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość. Do Urzędu wpłynęło pismo w sprawie przedłużenia umowy najmu lokalu użytkowego położonego przy ulicy Słowackiego 12 w Aleksandrowie Kujawskim od Komornika Sądowego przy Sądzie Rejonowym w Aleksandrowie Kujawskim. W związku z upływem terminu umowy uzasadnione jest podjęcie przedmiotowej uchwały.


BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą,
której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, na czas oznaczony do 3 lat**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r, poz. 713 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie umowy dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat z dotychczasowym dzierżawcą na dzierżawę części działki o powierzchni 32 m², położonej w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8, działka nr 11/12 mapa 26, dla której Sąd Rejonowy w Aleksandrowie Kujawskim Wydział IV Ksiąg Wieczystych prowadzi KW 24266.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

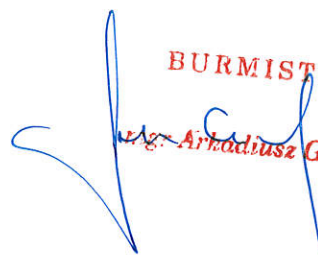
Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(W)-207
RADCA PRAWNY
mgr Marcin Moneta

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami art.18 ust.2 pkt.9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2020r poz. 713 ze zm.) podejmowanie uchwał w sprawie dotyczącej zasad wdzierzawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata należy do wyłącznej właściwości Rady Gminy. Uchwała Rady Gminy wymagana jest gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość. Do Urzędu wpłynął wniosek Pani Moniki K o przedłużenie umowy dzierżawy części działki z przeznaczeniem na działalność gospodarczą położonej przy ulicy Słowackiego 8 w Aleksandrowie Kujawskim. W związku z upływem terminu umowy uzasadnione jest podjęcie przedmiotowej uchwały.


BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą,
której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, na czas oznaczony do 3 lat**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r, poz. 713 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie umowy dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat z dotychczasowym dzierżawcą na dzierżawę części działki pod garaż położonej w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8, działka nr 11/12 mapa 26, dla której Sąd Rejonowy w Aleksandrowie Kujawskim Wydział IV Ksiąg Wieczystych prowadzi KW 24266.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(M)-207
RADCA PE
mgr Marcin M...

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami art.18 ust.2 pkt.9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2020r poz. 713 ze zm.) podejmowanie uchwał w sprawie dotyczącej zasad wdzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata należy do wyłącznej właściwości Rady Gminy. Uchwała Rady Gminy wymagana jest gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość. Do Urzędu wpłynął wniosek Pana Kazimierza K o przedłużenie umowy dzierżawy części działki pod garaż położonej przy ulicy Słowackiego 8 w Aleksandrowie Kujawskim W związku z upływem terminu umowy uzasadnione jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

**w sprawie przyjęcia sprawozdania Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Aleksandrowie Kujawskim z działalności Ośrodka za 2020 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.) w związku z art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjąć sprawozdanie Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim z działalności Ośrodka za 2020 rok, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(IV)-207
RADCA PRAWNY
mgr Marcin Moneta

KOPS.032.37.2021

Coroczne sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim za 2020 rok. - art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, z późn. zm.)

Realizując ustawę z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim wykonuje zadania z zakresu pomocy społecznej, z zakresu administracji rządowej kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego w Bydgoszczy, natomiast wykonując zadania własne gminy ustaleniami Burmistrza Miasta Aleksandrów Kujawski.

W 2020 roku Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej wydatkował kwotę - **3.423.848 zł.** (łącznie z dotacjami celowymi z budżetu państwa na dofinansowanie gminy)

w tym:

- z zadań zleconych gminie – 303.620 zł.
- z zadań własnych gminy – 3.120.228 zł. (w tym dotacja: 1.789.965 zł. - tj. 57,36 %, środki gminy: 1.330.263 zł. - tj. 42,64 %)

Poniżej przedstawiam realizację pomocy społecznej w formie świadczeń pieniężnych, w naturze i w formie usług opiekuńczych realizowanych z zakresu zadań zleconych i zadań własnych gminy uwzględniając dotacje celowe państwa na dofinansowanie gminy.

- rozdział 85228 (środki własne) budżet po zmianach	- 621.572 zł.
w tym:	
* zasiłki i pomoc w naturze - 88.573 zł	
* usługi opiekuńcze - 532.999 zł	
- rozdział 85228 § 2010 *zadania zlecone gminie specjalistyczne usługi opiekuńcze	- 258.300 zł
- rozdział 85202 (środki własne) *opłata za Domy Pomocy Społecznej	- 286.446 zł.
- rozdział 85508 *piecza zastępcza	- 427.328 zł.
- rozdział 85213 § 2030 dotacja celowa państwa na realizację ubezpieczenia zdrowotnego	- 27.500 zł.
- rozdział 85214 § 2030 *dotacja celowa państwa na pokrycie wydatków na zasiłki okresowe	- 1.186.758 zł.
- rozdział 85216 § 2030 *dotacja celowa na pokrycie wydatków na zasiłki stałe	- 312.638 zł.

- rozdział 85230 § 2030 - 348.500 zł.
 - * dotacja celowa państwa na dofinansowanie gmin na realizację rządowego programu
 - Posiłek w szkole i w domu w zakresie dożywiania (80 %) - 278.800 zł.
 - * udział środków własnych gminy (20%) - 69.700 zł.
- rozdział 85504 – asystent rodziny - 56.844zł.
 - w tym fundusz pracy – 1.700 zł., środki własne gminy – 55.144zł.
- rozdział 85219 § 2010 - opiekun prawny - 3.300zł.
- rozdział 85278 §2010 – usuwanie skutków klęsk żywiołowych - 44.000 zł.

Realizacja zadań zleconych gminie.

1. Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone 21 beneficjentom (w tym 18 dzieci oraz 3 osoby dorosłe) na kwotę 256.320 zł.

Nadwyżkę budżetową w kwocie 1.980zł przekazano do Urzędu Miejskiego 28.12.2020r.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone były przez osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: pedagoga, logopedy, rehabilitanta, psychologa - wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi w zakresie uczenia i rozwijania niezbędnych umiejętności do samodzielnego życia, wspieranie procesu leczenia, rehabilitacji fizycznej i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu, terapii pedagogicznej. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dostosowane były do rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności dziecka.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005r., Nr 189, poz. 1598 z póź. zm.) ustalano odpłatność za specjalistyczne usługi opiekuńcze. Z tej formy pomocy korzystało 18 dzieci z 15 rodzin oraz 3 osoby dorosłe. Do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych zatrudniono na umowę zlecenie następujących specjalistów: 3 rehabilitantów, 4 logopedów, 8 pedagogów, 2 psychologów. Podpisano 7 umów z wyspecjalizowanymi firmami w tym: z 4 rehabilitantami, 2 psychologami oraz 1 logopedą

2. Wyplacono wynagrodzenie 1 opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznanej przez Sąd na kwotę 3.300zł.
Środki wykorzystane zostały w 100%
3. W wyniku ulewnych deszczy (zalania, podtopienia) pomocą objęto 12 rodzin. Wyplacono świadczenia na kwotę 44.000zł.
Środki wykorzystano w 100%.

Realizacja świadczeń z zadań własnych gminy w okresie od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 roku o charakterze obowiązkowym

1. Zasiłki stałe

- * świadczeniami pieniężnymi w formie zasiłków stałych objęto 66 osób (liczba osób w rodzinie 81) na łączną kwotę 307.731zł. w tym przeznaczonych dla osoby:
 - * samotnie gospodarującej - 58 osób na kwotę – 288.292 zł.
 - * pozostającej w rodzinie - 8 osób na kwotę - 19.439 zł.
- Na realizację zasiłków stałych wydatkowano kwotę 307.730,70zł. (307.731 zł), nadwyżkę budżetową w wysokości 4.907,30 zł. przekazano na konto Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim dnia 22.12.2020 r.

2. Zasiłki okresowe dla 376 osób i rodzin, (liczba osób w rodzinach 784) na kwotę - 1.182.309 zł.

Powody przyznania pomocy pieniężnej:

- * bezrobocie 309 (liczba osób w rodzinach - 654)
- * niepełnosprawność 21 osób (liczba osób w rodzinach - 32)
- * trudności w prowadzeniu gospodarstwa domowego
46 osób (liczba osób w rodzinach - 98)

Dominującym powodem korzystania z tej formy pomocy były osoby i rodziny dotknięte bezrobociem, co stanowi 82,18 % ogółu klientów otrzymujących tę formę pomocy.

Na realizację zasiłków okresowych wydatkowano kwotę 1.182.309,48zł (1.182.309zł.), nadwyżkę budżetową w wysokości 4.448,52zł. przekazano na konto Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim dnia 28.12.2020 r.

3. Schronienie dla osób bezdomnych

- 18.073zł.

W Gminie Miejskiej Aleksandrów Kujawski w roku 2020 było 10 osób bezdomnych.

W/w korzystali z różnorodnych form pomocy społecznej /zasiłki okresowe, zasiłki celowe, dożywianie/

- 1 osoba przebywała w ośrodku uzależnień
- 7 osób przebywało w schronisku (w różnych okresach) w tym 1 w schronisku z usługami opiekuńczymi
- 2 osoby przebywały na terenie miasta, wspierane były pomocą społeczną

Przyczyny bezdomności to: uzależnienie, eksmisje sądowe, wymeldowanie, rozpad rodziny, niezadanie życiowa, styl życia.

4. Posiłek dla 89 dzieci i młodzieży oraz 37 osób dorosłych

- 139.051zł.

4a. Zasiłki celowe w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności - 205.000zł.

Zgodnie z wieloletnim rządowym programem "Posiłek w szkole i w domu" Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim realizował taką formę pomocy.

W 2020 r. osoby i rodziny były objęte w/w pomocą na podstawie Umowy zawartej w dniu 24 kwietnia 2020 r. pomiędzy Wojewodą Kujawsko - Pomorskim a Burmistrzem Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

Ponieważ udział środków własnych gminy na realizację programu znacznie przekraczał możliwości finansowe Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski, dnia 06.03.2020 r. wystosowano pismo do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej w Bydgoszczy z prośbą o zmniejszenie udziału procentowego środków własnych z 40% do 20%. Przychylnie ustosunkowano się do naszej prośby.

W związku z tym dnia 21 października 2020 r. podpisano aneks do Umowy, na podstawie którego budżet na 2020 r. wyniósł 348.500 zł. (dotacja celowa państwa - 278.800 zł., środki własne gminy - 69.700 zł.)

Pomoc kierowana była do osób i rodzin o niskich dochodach i zagrożonych bezrobociem. W 2020 r. pomocą w zakresie dożywiania objętych zostało 781 osób z 423 rodzin.

Z pomocy w formie posiłku skorzystało 89 dzieci i młodzieży oraz 37 osób dorosłych:

- 36 dzieci do 7 roku życia,
- 53 uczniów do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej

Pomoc społeczną w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności przyznano 655 osobom.

Na realizację pomocy w zakresie dożywiania w 2020 r. wydano łącznie 344.051 zł. (344.051,50zł.), w tym:

- posiłki 139.051 zł.
- zasiłki 205.000 zł.

Nadwyżkę budżetową (dotacja) w kwocie 4.448,50zł przekazano do Urzędu Miejskiego 28.12.2020r.

5. Usługi opiekuńcze

- 530.233 zł.

(Płace z pochodnymi - 10 opiekunek)

Wydatkowano kwotę 530.233,24 zł (tj. 530.233 zł.), nadwyżkę budżetową w wysokości 2.765,76 zł. przekazano na konto Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim dnia 31.12.2020 r.

Pomocą usługową objęto 53 osoby starsze, niepełnosprawne, które ponosiły odpłatność za usługi opiekuńcze zgodnie z Uchwałą Nr XXVI/212/09 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie: szczegółowych warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w zależności od posiadanych dochodów.

Pomoc usługowa ma za zadanie zaspakajanie codziennych potrzeb, podstawową opiekę higieniczną zleconą przez lekarza, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Z tej formy pomocy mogą korzystać osoby samotne, które z powodu wieku lub choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione. Usługi mogą być przyznane również osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

Usługi opiekuńcze łączą elementy usług medycznych oraz usług domowych i mają na celu umożliwienie pozostania jak najdłużej we własnym środowisku.

Usługi opiekuńcze przyznaje się na podstawie zlecenia lekarskiego oraz na wniosek osoby zainteresowanej a po przeprowadzaniu wywiadu środowiskowego analizowana jest sytuacja socjalno bytowa w celu ustalenia odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze i wydania decyzji administracyjnej w tym zakresie.

Na rzecz konta dochodowego Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim świadczeniobiorcy dokonali wpłat za sprawowane usługi opiekuńcze zgodnie z wydanymi decyzjami administracyjnymi na kwotę - 30.899 zł. (30.898,56zł.)

6. Sprawienie pogrzebu zgodnie z wyznaniem zmarłego – 1osoba
koszt pogrzebu stanowiła kwota **2.905zł.**

7. Inne zasiłki celowe i pomoc w naturze na kwotę 54.377 zł.

w tym:

- * pomoc opałowa – zasiłki celowe na częściowe pokrycie kosztów zakupu opału na okres grzewczy 2020/2021 dla 238 środowisk na kwotę 29.350 zł.
- inna pomoc celowa na kwotę 25.027 zł.
/ leki, odzież, obuwie, żywność, remonty/

Z kwoty budżetowej 88.573zł. wydatkowano 75.354,75zł. Zaoszczędzone środki w kwocie 13.218,25zł. Przekazano na konto Urzędu Miejskiego 31.12.2020r.

8. Odpłatność gminy za pobyt w domach pomocy społecznej dla 6 osób na kwotę 222.474 zł.

Wydatkowano kwotę 222.473,63 (222.474zł.) zł nadwyżkę budżetową w kwocie 0,37zł. przekazano do Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim dnia 21.12.2020 r.

Poniżej podaję informację dotyczącą ponoszonej odpłatności za pobyt w DPS mieszkańców Aleksandrowa Kujawskiego:

- 1 osoba przebywała w Domu Pomocy Społecznej dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnych Intelktualnie w Grabiu
- 2 osoby zamieszkiwały w Domu Pomocy Społecznej dla Osób Psychiczenie Chorych w Zakrzewie
- 2 osoby zamieszkiwały w Domu Pomocy Społecznej w Podobowicach /osoba niewidoma, osoba przewlekle chora/
- 1 osoba zamieszkała w Domu Pomocy Społecznej w Przasnyszu /osoba niepełnosprawna/

9. Ubezpieczenie zdrowotne

Ubezpieczeniem zdrowotnym objęto 60 osób na łączną kwotę **25.574 zł.**

Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacano w kwocie 9% od wysokości pobieranego świadczenia pieniężnego (zasiłku stałego) i przekazano do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Ze środków uruchomionych tj. 25.785zł. wydatkowano kwotę 25.574,07 zł. (tj. 25.574 zł.), nadwyżkę budżetową w kwocie 210,93zł. przekazano do Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim dnia 21.12.2020 r.

10. Asystent rodziny

Ze środków otrzymanych z funduszu pracy i środków własnych gminy zatrudniono 1 asystenta rodziny. Asystent rodziny sprawował opiekę nad 11 rodzinami niewydolnymi wychowawczo, niezaradnymi życiowo. Asystent rodziny czynił wszelkie starania zmierzające do pokonania trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej rodzin.

Wydatkowano 56.841,83 zł. (zadanie własne – 55.141,83 zł., fundusz pracy – 1.700 zł.). Środki z funduszu pracy w 100%, natomiast nadwyżkę ze środków własnych w wysokości 2,17 zł. przekazano na konto Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim dnia 31.12.2020 r.

11. Piecza zastępcza

Zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wpięciu rodziny i systemie pieczy zastępczej gmina ponosi koszty związane z umieszczeniem dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej na podstawie postanowień Sądu Rejonowego w Aleksandrowie Kujawskim III Wydział Rodzinny i Nieletnich.

Informuję, że za pobyt w pieczy zastępczej wydatki ponoszono odpowiednio:

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej
- 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej
- 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej

W 2020 r. ponoszono koszty związane z wydatkami i opieką nad 36 dzieci przebywającymi w pieczy zastępczej:

- 8 dzieci rodzinny dom dziecka
- 2 dzieci w niezawodowej rodzinie zastępczej
- 7 dzieci w zawodowej rodzinie zastępczej
- 10 dzieci w rodzinie zastępczej spokrewnionej z dzieckiem.
- 9 dzieci przebywało w Placówce Socjalizacyjnej

Łącznie wydatkowano kwotę 377.359 zł. (377.358,81zł.) Nadwyżkę budżetową z uruchomionych środków w wys. 19,19zł. Przekazano do Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim dnia 31.12.2020r.

Dokonano analizy świadczeń i klientów pomocy społecznej za 2020 rok i ustalono, iż powodem ubiegania się o pomoc było:

- * ubóstwo – 426 rodzin, w tym 836osób w tych rodzinach
- * bezrobocie – 309rodzin, w tym 654 osoby
- * niepełnosprawność – 75 rodzin, w tym 89 osób
- * bezradność w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzeniu gosp. domowego – 45 rodzin, w tym 94 osoby
w tym:
 - rodziny niepełne – 9 rodzin, w tym 33 osoby
 - rodziny wielodzietne -2, w tym 11 osób
 - inne rodziny – 34, w tym 50 osób
- * bezdomność – 10 osób
- * długotrwała i ciężka choroba – 136 rodzin, w tym 201 osób
- * trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego – 8 osób
- * alkoholizm – 61 rodzin, w tym 88 osób
- * narkomania - 1 osoba
- * klęska żywiołowa – 12 rodzin w tym 26 osób

Podaję informację dotyczącą osób uzależnionych.

Ośrodek pomocy społecznej jest jednym z realizatorów Uchwały Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego dot. Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego. W 2020 r. z uwagi na trudną sytuację życiową spowodowaną uzależnieniem od alkoholu oraz innymi problemami wynikającymi z nadużywania napojów alkoholowych różnorodnymi formami pomocy bez względu na rodzaj, formę i liczbę objęto 61 rodzin w tym 88 osób.

Współpracujemy z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W ramach swoich kompetencji, zadań oraz pracy socjalnej obejmujemy opieką i pomocą

osoby i rodziny dotknięte skutkami nadużywania napojów alkoholowych. Niezbędna jest współpraca i przepływ informacji pomiędzy różnymi instytucjami i organizacjami zajmującymi się pomaganiem. Pracownik socjalny jest członkiem MKRPA a zarazem wchodzi w skład Zespołu Motywacyjno - Interwencyjnego. Osobom uzależnionym oraz współuzależnionym wskazuje się możliwość podjęcia terapii w środowisku lokalnym, współpracy z terapeutą uzależnień a także podejmowania leczenia w zakładach lecznictwa zamkniętego.

Wśród 532 rodzin korzystających ze świadczeń pomocy społecznej (bez wyłącznej pracy socjalnej):

- * 307 osób prowadziło samodzielne gospodarstwo domowe
- * 75 gospodarstw dwuosobowych
- * 59 o liczbie 3 osób w rodzinie
- * 54 o liczbie 4 osób w rodzinie
- * 31 o liczbie 5 osób w rodzinie
- * 6 o liczbie 6 i więcej osób w rodzinie.

75 rodzin to rodziny niepełne w tym:

- o liczbie dzieci z:
- * 1 dzieckiem - 28
- * 2 dzieci - 23
- * 3 dzieci - 17
- * 4 i więcej dzieci - 7

W 2020 roku wydano 4.422 decyzji administracyjnych w tym w ramach:

- * zadań zleconych gminie - 95
- * zadań własnych gminy - 4.327

Świadczeniami przyznanymi w ramach zadań zleconych i własnych gminy bez względu na ich rodzaj, formę i źródło finansowania objęto 532 rodziny, a liczba osób w tych rodzinach wyniosła 1.046 tj. 8,89 % ogółu mieszkańców Aleksandrowa Kujawskiego w 2020 r. (na dzień 31.12.2020 r. liczba mieszkańców wynosiła 11.773 osób).

Pracą socjalną objęto 624 rodziny w tym 1.184 osób, w tym wyłączną pracą socjalną 95 rodzin w tym 144 osoby.

Pracownicy socjalni zawarli 11 kontraktów socjalnych.

W roku 2020 trzech pracowników MOPS wzięło udział w 2 merytorycznych szkoleniach. Okres pandemii znacznie ograniczył możliwość uczestniczenia pracowników w szkoleniach.

Realizując politykę społeczną w naszym mieście mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych uwzględniamy cele i możliwości pomocy społecznej.

Służby socjalne rozpatrują sytuację socjalno- bytową osób i rodzin ubiegających się o pomoc i spełniających warunek dochodowy i sytuacyjny ustawy o pomocy społecznej planują pomoc adekwatną do potrzeb ale mając również na uwadze możliwości finansowe ośrodka.

W okresie pandemii ośrodek funkcjonował w utrudnionych warunkach ale zachowano ciągłość pracy. Klienci otrzymywali pomoc adekwatną do potrzeb.

Działalność świetlic Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

W 2020 roku ,od stycznia do marca, w zajęciach w świetlicach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej działających w Domu Zakonnym Towarzystwa Salezjańskiego, przy ul. Szczygłowskiego 5 oraz w Miejskim Centrum Kultury przy ul. Parkowej 3 w Aleksandrowie Kujawskim mogło uczestniczyć 30 dzieci, w wieku od 7 do 16 lat (uczniowie Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1, Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3, uczniowie Szkoły Podstawowej Nr 4 Aleksandrowie Kujawskim). Były to głównie dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo, dotkniętych alkoholizmem, przemocą, z rodzin niepełnych lub wielodzietnych. Formy pracy środowiskowej obejmowały przede wszystkim pomoc w rozwiązywaniu kryzysów szkolnych, rodzinnych, rówieśniczych, osobistych, pomoc socjalną – dożywianie, praca z rodziną dziecka dotkniętego przemocą fizyczną i psychiczną, która opierała się na zasadzie dobrowolności i wspólnej odpowiedzialności. Uczestnicy zajęć w świetlicach mieli również czas na swobodne zabawy, zgodnie z ich zainteresowaniami. Zajęcia odbywały się codziennie, od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej. Dzieciom zapewniano posiłek w formie kanapki, jogurtu z bułką, owoce i napoje.

Głównym zadaniem świetlic i odpowiednio realizowanym programem była: właściwa organizacja czasu wolnego przed i po zajęciach szkolnych, kształtowanie nawyków kultury osobistej i współzycie w grupie, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej, do systematycznego odrabiania lekcji, organizowanie właściwego wypoczynku i kulturalnej rozrywki. W związku z narastającymi problemami dotyczącym dzieci i młodzieży m. in.: uzależnienia, przemoc, demoralizacja, wandalizm, prowadzone były pogadanki, prelekcje mające na celu zapobieganie tego typu zjawiskom.

Działania o charakterze profilaktycznym były prowadzone w świetlicach także w czasie zorganizowanego czasu wolnego podczas ferii zimowych. W dniach od 27.01.2020r. do 31.01.2020r. w Oratorium św. Jana Bosco były zorganizowane "Białe Wakacje 2020". Na organizację wypoczynku zimowego Urząd Miejski przekazał ze środków P/A kwotę 2.980zł. Dzieci brały udział w zorganizowanych formach wypoczynku takich jak: wyjazd do Cinema City i do Świata Trampolin w Toruniu, udział w zawodach sportowych, zajęciach tanecznych - muzycznych, w zajęciach plastycznych, kulturalnych oraz w turnieju gry w piłkarzyki i tenisa stołowego.

Świetlice Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej swoją działalnością wspierają rodziny w sprawowaniu jej podstawowych funkcji, zapewniając pomoc rodzicom i dzieciom sprawującym problemy wychowawcze, zagrożonych demoralizacją, przestępczością lub uzależnieniami. Formy pracy środowiskowej wychowawców świetlic opierają się na współpracy z pedagogami i psychologami szkolnymi, pracownikami socjalnymi, kuratorami, asystentem rodziny w celu zintegrowanego wsparcia i działań pomocowych.

Od połowy marca 2020 roku z uwagi na pandemię COVID-19 zawieszono działalność w świetlicach MOPS. Założony program będzie realizowany w 2021 roku po wznowieniu działalności w/w placówek.

Działalność świetlic MOPS wpisuje się w realizację Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2019 - 2021.

PROGRAMY/PROJEKTY/GRANTY - POZYSKIWANIE ŚRODKÓW I DÓBR ZEWNETRZNYCH

1. Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski poprzez działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przystąpiła do projektu realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu.

Wsparcie w ramach projektu dotyczyło zakupu usług cateringowych (przygotowanie i dostarczanie posiłków) świadczonych przez podmioty ekonomii społecznej oraz przekazywanie ich nieodpłatnie osobom starszym i osobom z niepełnosprawnościami, będącym w trudnej sytuacji w związku z wystąpieniem COVID - 19.

Zgodnie z wymogami projektu ten ośrodek wytypował 37 osób z terenu naszego miasta do tego rodzaju wsparcia. Usługi cateringowe świadczone były od 2 grudnia do 31 grudnia 2020 r. Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski nie ponosiła żadnych kosztów.

W tym przypadku liczyła się dodatkowa praca i zaangażowanie pracowników MOPS.

2. Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski poprzez działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przystąpiła do projektu „Kooperacja – efektywna i skuteczna”. W ramach projektu realizowano działanie „Dostawa środków ochrony indywidualnej oraz sprzętu w związku z COVID – 19”. Projekt realizowany był przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu.

Efektem przystąpienia do Projektu było uzyskanie przez MOPS urządzenia do oczyszczania powietrza o wartości 3.500zł

Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski nie ponosiła żadnych kosztów w omawianym projekcie.

3. Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski przystąpiła do Programu „Wspieraj Seniora”. Realizatorem programu był Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

Realizacja Programu polegała na organizacji i realizacji usługi wsparcia polegającej w szczególności na dostarczaniu zakupów obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze, środki higieny osobistej dla osób powyżej 70 roku życia a w uzasadnionych przypadkach poniżej tego wieku. Z pomocy skorzystało 23 beneficjentów w tym powyżej 70 lat - 17 osób zaś poniżej – 6 osób. Kila osób skorzystało wielokrotnie z zakupów.

Wydatkowane środki zgodnie z wytycznymi przeznaczone zostały dla pracowników obsługujących program (11 pracowników). Na ten cel w ramach dotacji pozyskano środki w kwocie 30.995 zł. Udział środków własnych stanowiła kwota 7.749 zł. Z dotacji wykorzystano 13.059,67 zł. Natomiast z zadań własnych gminy – 3.264,91zł. Łącznie wydatkowano 16.324,58 zł.

Niewykorzystane finanse przekazano do Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawski dnia 28.12.2020 r. (dotacja – 17.935,33 zł., zadania własne – 4.484,09 zł.).

4. „Program asystent rodziny na rok 2020”. ogłoszony został przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sierpniu 2020r. Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski zakwalifikowana została do dofinansowania programu. Pozyskano kwotę 1.700zł., która była wsparciem finansowym dla asystenta rodziny za gotowość oraz nieprzerwaną pracę w okresie pandemii. Środki wykorzystano w 100%.

5. Program Wsparcie osób starszych i kadry świadczącej usługi społeczne w zakresie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID – 19 , łagodzenie jego skutków na terenie województwa kujawsko – pomorskiego. Otrzymane środki w ramach grantu służyły finansowaniu kosztów dopłat do wynagrodzenia dla pracowników świadczących usługi opiekuńcze w środowisku na terenie miasta – w związku z wykonywaniem przez opiekunki domowe zatrudnione w MOPS pracy w warunkach epidemicznych, obciążonej dużym ryzykiem zachorowania. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w okresie pandemii zachował ciągłość pracy na rzecz osób starszych, niepełnosprawnych. Jakość usług opiekuńczych w żadnym zakresie nie uległa pogorszeniu.

Z otrzymanego grantu w wys. 30.000zł. zgodnie z zapisanymi zasadami wydatkowano 27.295,15zł.

Niewykorzystane finanse oddano zgodnie z regułami zawartymi w umowie. Zwrotowi podlegała kwota 2.704,85zł.

Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski nie miała w tym przedsięwzięciu udziału środków własnych

6. Program „Czyste powietrze” – Gmina Miejska przystąpiła do Programu „Czyste powietrze”. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej przyjął 10 wniosków w tym zakresie. Wystawiono 10 zaświadczeń celem przedłożenia przez beneficjentów w Urzędzie Wojewódzkim w Bydgoszczy.

Sygnalizacja potrzeb, uwagi, wnioski

1. Corocznie w ramach zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym wzrastają koszty utrzymania dzieci w pieczy zastępczej. I tak:

2014 rok - 22.836 zł.

2015 rok - 64.893 zł. - wzrost o ~ 184 % w stosunku do roku poprzedniego

2016 rok - 123.949 zł. - wzrost o ~ 91 % w stosunku do roku poprzedniego

2017 rok - 256.583 zł. - wzrost o ~ 107 % w stosunku do roku poprzedniego

2018 rok - 268.901 zł. - wzrost o ~ 5 % w stosunku do roku poprzedniego

2019 rok - 311.386 zł. - wzrost o ~ 15 % w stosunku do roku poprzedniego

2020 rok - 377.359 zł. - wzrost o ~ 21 % w stosunku do roku poprzedniego

2. W Gminie Miejskiej Aleksandrów Kujawski zauważono narastający problem związany z brakiem zainteresowania najbliższej rodziny (dzieci) w stosunku do osób starszych (rodziców, opiekunów). Na przestrzeni kilku następnych lat przewiduje się znaczny wzrost wydatków (w ramach zadań obowiązkowych gminy) na pokrycie kosztów pobytu w domach pomocy społecznej. Corocznie wzrasta ilość samotnych osób starszych i niepełnosprawnych wymagających całodobowej opieki medycznej i pielęgniarstwa.

3. MOPS boryka się z problemami zapewnienia opieki osobom starszym w miejscu zamieszkania z uwagi na niewystarczające zatrudnienie opiekunek domowych. W roku 2020 zatrudnionych było 10 opiekunek. Jest to zbyt małe zatrudnienie w stosunku do potrzeb społecznych. Utworzenie dwóch nowych etatów rozwiązałoby istniejący problem.

4. Z uwagi na przejęcie przez MOPS w styczniu 2020 r. realizacji świadczeń rodzinnych wskazane byłoby zwiększenie etatu sprzątaczkę – gońca z 0,5 etatu do 1,0 etatu. Liczba kierowanej korespondencji do mieszkańców miasta jest zbyt duża co uniemożliwia pełną realizację zadania w dotychczasowym wymiarze zatrudnienia. Wpływa to na wzrost ponoszonych kosztów związanych z usługami pocztowymi.

5. Pomimo pandemii Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej funkcjonował właściwie. Wprowadzono wewnętrzny oraz zewnętrzny reżim sanitarny oraz zmienność pracy. Klienci pomocy społecznej otrzymywali pomoc adekwatną do potrzeb.

Przedstawiając sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2020 rok uprzejmie proszę o pozytywne ustosunkowanie się do poruszonych spraw i problemów.

Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Anna Orbańska

Zadania realizowane z zakresu świadczeń rodzinnych za rok 2020

Dział 855 – Rodzina

Plan wydatków w dziale Rodzina wynosi 17.864.399,02 zł., wykonano 17.800.216,08 zł., tj. 99,64 % planu. Zadania realizowane w tym dziale należą do:

1. zadań własnych finansowanych z budżetu gminy – plan: 482.472,00 zł., wykonano 432.500,64 zł., tj. 89,64 % planu
2. zadań zleconych finansowanych dotacjami z budżetu państwa § 2010 i § 2060 – plan: 17.380.227,02 zł., wykonano: 17.366.015,44 zł., tj. 99,92 % planu
3. zadań z funduszu pracy – plan: 1.700,00 zł., wykonano: 1.700,00 zł., tj. 100,00 % planu.

Rozdział 85501 – Świadczenie wychowawcze.

W rozdziale tym zaplanowano kwotę 11.442.813,00 zł, którą w 2020 r. wydatkowano w wysokości 11.442.813,00 zł, tj. 100,00 % planu (dotacja § 2060).

Ustawa z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2018 r. poz.2134) określa warunki nabywania prawa do świadczenia wychowawczego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania. Celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka, opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych. Świadczenie wychowawcze przysługuje w wysokości 500,00 zł miesięcznie na dziecko w rodzinie i wypłacane jest przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta), właściwego na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się.

Świadczenie wychowawcze i koszty jego obsługi finansowane są w formie dotacji celowej z budżetu państwa.

W omawianym okresie wydatki zrealizowano na następujące cele:

- * na wypłatę świadczeń wychowawczych zaplanowano na 2020 r. kwotę 11.346.014,74 zł, którą w omawianym okresie wydatkowano w wysokości 11.346.014,74 zł, tj. 100,00 %
- * na koszty obsługi w roku 2020 zaplanowano kwotę 96.798,26 zł., którą wydatkowano w całości.

Wydatki na koszty obsługi tego zadania w pełnej szczegółowości prezentuje tabela:

Wyszczególnienie	Plan na 2020	Wykonanie na dzień 31.12.2020	% wykonania
Wynagrodzenie osobowe pracowników	81.279,26	81.279,26	100
Składki na ubezpieczenie społeczne	13.580,00	13.580,00	100
Składki na fundusz pracy	1.939,00	1.939,00	100
Razem	96.798,26	96.798,26	100

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 roku wydano 170 informacji dot. przyznania prawa do świadczenia wychowawczego.

W 2020 roku wypłacono 22 813 świadczeń wychowawczych na kwotę 11 347 014, 74 zł.

Dokonano zwrotu nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych za okres od 01-01-2020 do 31-12-2020 roku na kwotę 1000 zł, które pomniejszyły wydatki w rozdziale 85501 § 2060.

Rozdział 85502 – Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego.

Na 2020 rok zaplanowano kwotę 5.481.347,00 zł, którą w omawianym okresie wydatkowano w wysokości 5.468.191,50 zł. tj. 99,76 % planu (dotacja § 2010).

Ustawa z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2018 r., poz. 2220) określa warunki nabywania prawa do świadczeń rodzinnych oraz zasady ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń.

Świadczeniami rodzinnymi są:

- a) zasiłek rodzinny oraz siedem dodatków do zasiłku rodzinnego,
- b) świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, specjalny zasiłek opiekuńczy oraz świadczenie pielęgnacyjne,
- c) zapomoga wypłacana przez gminy na podstawie art. 22a,
- d) jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka (tzw. becikowe),
- e) świadczenie rodzicielskie,
- f) jednorazowe świadczenie w wysokości 4.000,00 „Za życiem”.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 roku wydano ogółem 915 decyzji w sprawie o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych w tym:

- zasiłki rodzinne oraz dodatki do zasiłku rodzinnego- 546
- zasiłki pielęgnacyjne- 124
- świadczenia pielęgnacyjne- 82
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka- 39
- specjalny zasiłek opiekuńczy- 82
- świadczenie rodzicielskie- 38
- zasiłek dla opiekuna- 0
- „ustawa za życiem”- 4

Wypłacono następujące świadczenia:

- zasiłki rodzinne- liczba świadczeń 8444 na kwotę 954 303,02 zł.
- dodatki do zasiłków rodzinnych- liczba świadczeń 3582 na kwotę 440 882,55 zł w tym z tytułu:
 1. urodzenia dziecka- liczba świadczeń 45 na kwotę 40 051,55 zł
 2. opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego- liczba świadczeń 150 na kwotę 58 849, 70 zł
 3. samotnego wychowywania dziecka- liczba świadczeń 557 na kwotę 105 379, 50 zł
 4. kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego- liczba świadczeń 652 na kwotę 67 204, 74 zł
 5. rozpoczęcia roku szkolnego- liczba świadczeń 755 na kwotę 41 607,44 zł
 6. podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania, związanych z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła- liczba świadczeń 12 na kwotę 1 175,60 zł
 7. podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania, związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła- liczba świadczeń 142 na kwotę 8784,09 zł
 8. wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej- liczba świadczeń 1269 na kwotę 117 829, 93 zł

Podsumowując ogółem wypłacono 12026 zasiłków rodzinnych z dodatkami do zasiłków rodzinnych na kwotę 1 395 185,57 zł.

Wypłata świadczeń opiekuńczych:

- zasiłki pielęgnacyjne- w liczbie 4044 na kwotę 872 040,04 zł
- świadczenia pielęgnacyjne- w liczbie 752 na kwotę 1 360 814,80 zł
- specjalny zasiłek opiekuńczy- w liczbie 271 na kwotę 168 020,00 zł
- zasiłek dla opiekuna- w liczbie 114 na kwotę 69 685,40 zł

Podsumowując ogółem wypłacono 5181 świadczeń opiekuńczych na kwotę 2 470 560, 24 zł.

Dokonano wypłaty jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka (tzw. becikowe)- w liczbie 85 na kwotę 85 000 zł.

Dokonano wypłaty świadczenia rodzicielskiego (tzw: kosiniakowe)- w liczbie 463 na kwotę 428 004,42 zł.

Dokonano wypłaty świadczenia „za życiem”- w liczbie 6 na kwotę 24 000,00 zł.

Wydatki na składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy i zasiłek dla opiekuna na kwotę wyniosły 296 074,32 zł.

ŁĄCZNIE W ROZDZIALE 85502 § 2010 WYPŁACONO ŚWIADCZENIA RODZINNE ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE W KWOCIE 4 698 824,55 ZŁ.

W 2020 roku dokonano zwrotów nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych na kwotę 13 888, 53 zł za rok 2020, które pomniejszyły wydatki w rozdziale 85502 § 2010.

Zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych oraz ustawą o dłużnikach alimentacyjnych na obsługę ich realizacji w 2019 roku przysługiwała dotacja w wysokości 3% zrealizowanych w ciągu roku świadczeń.

Wydatki na koszty obsługi tego zadania w pełnej szczegółowości prezentuje tabela:

Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	% wykonania
Wynagrodzenie osobowe pracowników	100.957,00	100.816,34	99,86
Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.031,00	11.030,22	99,99
Składki na ubezpieczenie społeczne	20.485,00	20.484,46	99,99
Składki na fundusz pracy	2.765,00	2.761,20	99,86
Zakup materiałów	4.711,00	4.709,47	99,96
Zakup usług pozostałych	5.963,00	5.288,05	88,68
z fss	6.835,00	6.830,32	99,93
Razem	152.747,00	151.920,06	

Fundusz alimentacyjny.

Świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje osobie uprawnionej do alimentów od rodzica, na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna. Egzekucję uważa się, za bezskuteczną, jeżeli w okresie ostatnich dwóch miesięcy jej prowadzenia nie wyegzekwowano pełnej należności z tytułu zaległych i bieżących zobowiązań alimentacyjnych. Za bezskuteczność egzekucji uważa się również niemożność wszczęcia lub prowadzenia egzekucji alimentów przeciwko dłużnikowi alimentacyjnemu przebywającemu poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej z powodu braku podstawy prawnej do podjęcia czynności zmierzających do wykonania tytułu wykonawczego w miejscu zamieszkania dłużnika lub braku możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika za granicą. Świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługują w kwocie zasądzonych alimentów jednak nie większej niż 500,00 zł na osobę uprawnioną. Dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie przy ubieganiu

się o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu nie może przekroczyć kwoty 900,00 zł.

W okresie od 01-01-2020 do 31-12-2020 Gmina Miejska wypłaciła świadczenia z funduszu alimentacyjnego na rzecz osób uprawnionych w łącznej kwocie – **631 335,42 zł**. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego pobierało w tym okresie **109 rodzin**. Wypłacono **1699 świadczeń** z funduszu alimentacyjnego. W sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego wydano **101 decyzji administracyjnych**.

Stan należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego na 31-12-2020 wynosi **600 zł**.

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych.

Świadczenie z funduszu jest wypłacane z powodu bezskuteczności postępowania egzekucyjnego świadczenia alimentacyjnego. Burmistrz Miasta Aleksandrów Kujawski jest, zgodnie z ustawą, organem właściwym do prowadzenia postępowania wobec dłużnika alimentacyjnego zamieszkałego na terenie miasta Aleksandrów Kujawski. Organ właściwy dłużnika współpracuje z komornikami sądowymi i przekazuje im wszelkie informacje istotne dla skuteczności egzekucji. W okresie 01-01-2020 do 31-12-2020 wszczęto **postępowanie wobec 25 dłużników alimentacyjnych**.

W toku prowadzonych postępowań wobec dłużników alimentacyjnych dokonano następujących czynności:

- przeprowadzono 20 wywiadów alimentacyjnych z dłużnikami,
- zobowiązano do zarejestrowania się w Powiatowym Urzędzie Pracy jako osoby bezrobotne lub osoby poszukujące pracy 5 dłużników,
- skierowano do Powiatowego Urzędu Pracy 2 informacje o konieczności aktywizacji zawodowej dłużników alimentacyjnych,
- wszczęto 7 postępowań dotyczące uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych,
- wydano 1 decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych,

- złożono do Prokuratury Rejonowej 1 zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przez dłużnika alimentacyjnego przestępstwa uporczywego uchylania się od alimentacji,

- skierowano 0 wnioski o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego,

- złożono do Komendy Powiatowej Policji w Aleksandrowie Kujawskim 88 zawiadomienia o popełnionym przestępstwie z uwagi na fakt wypłaty świadczeń z funduszu zgodnie z kodeksem karnym.

W okresie od 01-01-2020 do 31-12-2020 w okresie złożono do komorników sądowych 87 wniosków o przyłączenie się do postępowania egzekucyjnego.

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów kwoty wyegzekwowane na rzecz pokrycia należności z tytułu funduszu alimentacyjnego stanowią w 60% dochód budżetu państwa a w 40% dochód gminy wierzyciela.

Odsetki ustawowe za opóźnienie stanowią wyłącznie dochód budżetu państwa.

Organ właściwy wierzyciela rozlicza kwoty otrzymane z tytułu zwrotu należności przypadających od dłużnika alimentacyjnego wraz z odsetkami w ten sposób, że wydzieloną wierzycielowi sumę zalicza się przede wszystkim na koszty postępowania, następnie na odsetki, a w końcu na sumę dłużną.

Komornicy nadal aż do pełnego zaspokojenia prowadzą także egzekucje wypłaconych zaliczek alimentacyjnych. Kwoty wyegzekwowane na rzecz pokrycia należności z tytułu zaliczki alimentacyjnej stanowią w 50% dochód budżetu państwa i w 50% dochód własny gminy.

W okresie od 01-01-2020 do 31-12-2020 wyegzekwowano ogólnie od dłużników:

kwotę z funduszu alimentacyjnego 242.642,21 zł. (odsetki – 120.445,35 , dochód państwa – 73.318,12, dochód własny – 48.878,74) i kwotę z tytułu wypłaconych zaliczek alimentacyjnych

10.377,61 zł. (dochód państwa – 5.188,87 , dochód własny – 5.188,74).

Z powyższego wynika, iż na rzecz Gminy Miejskiej wyegzekwowano: kwotę **48878,74 zł** z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu oraz kwotę **5188,74 zł** z tytułu wypłaconych zaliczek alimentacyjnych.

Łącznie dochody Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski z tytułu realizacji zadań z zakresu administracji rządowej wyniosły za okres od 01-01-2020 do 31-12-2020 – **54067,48 zł**.

Rozdział 85503 – Karta Dużej Rodziny.

W rozdziale tym, zaplanowano kwotę 381,02 zł, którą w omawianym okresie wydatkowano w wysokości 319,32 zł, tj. 83,81 % planu (dotacja § 2010).

Środki przeznaczone były na realizację zadań związanych z przyznawaniem Kart Dużej Rodziny wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2017 r. poz. 1832). Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 maja 2014 roku i zmieniające z dnia 16 czerwca 2014 roku określają szczegółowe warunki realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych.

Do korzystania z programu są uprawnieni członkowie rodzin wielodzietnych, mających na utrzymaniu co najmniej troje dzieci. Prawo do korzystania z programu przysługuje niezależnie od dochodu. Dokumentem identyfikującym członka rodziny wielodzietnej jest Karta Dużej Rodziny, którą wydaje wójt, burmistrz, prezydent właściwy ze względu na miejsce zamieszkania członka rodziny wielodzietnej. Realizacja programu przez gminę jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej.

Rozdział 85504 – Wspieranie rodziny.

W rozdziale tym zaplanowano kwotę 447.954,00 zł, z tego:

* na świadczenia społeczne 378.428,00 zł,

* na koszty obsługi 12.682,00 zł.

* asystent rodziny 56.844,00 zł

W omawianym okresie sprawozdawczym wydatkowano środki w wysokości 447.451,83 zł, tj. 99,89 % planu.

Program „Dobry Start”

Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	% wykonania
Świadczenie społeczne	378.428,00	378.000,00	99,88
Wynagrodzenie osobowe pracownika	8.557,00	8.499,00	99,32
Składki na ubezpieczenie społeczne	1.525,00	1.514,52	99,31
Składki na fundusz pracy	211,00	208,22	98,68
Zakup materiałów	2.389,00	2.388,26	99,96
Razem:	391.110,00	390.610,00	

Realizacja tego świadczenia odbywa się zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry Start” (Dz. U. z 2018 r. poz.1061). „Dobry star” to 300,00 zł wsparcia wypłacanego raz w roku wszystkim uczniom, bez względu na dochód. Program obejmuje dzieci wychowujące się zarówno w rodzinach, jak i te prze-

bywające w pieczy zastępczej. Świadczenie „Dobry start” przysługuje raz w roku na rozpoczynające rok szkolny dzieci do ukończenia przez nie 20. roku życia. Dzieci niepełnosprawne uczące się w szkole otrzymują je do ukończenia przez nie 24. roku życia. Koszt realizacji programu przez gminę wynosi 10,00 zł za jedno dziecko albo jedną osobę uczącą się, na które ustalane jest prawo do świadczenia „Dobry start”.

W ramach realizacji tego świadczenia wydano 917 informacji przyznających.

W omawianym okresie z pomocy formie świadczenia skorzystało 1260 dzieci, którym wypłacono tyleż samo świadczeń.

W rozdziale tym zaplanowano kwotę 56.844,00 zł. na asystenta rodziny, z tego:

- 55.144,00 zł - środki własne gmin,
- 1.700,00 zł - dotacja celowa na zadania własne gminy.

W omawianym okresie sprawozdawczym wydatkowano tę kwotę w wysokości 56.841,83 zł, tj. 99,99 % planu.

Przeznaczono ją na następujące wydatki:

Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	% wykonania
Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	217,00	217,00	100,00
Wynagrodzenie osobowe pracownika	43.328,00	43.327,23	99,99
Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.808,00	2.808,00	100,00
Składki na ubezpieczenie społeczne	7.768,00	7.767,45	99,99
Składki na fundusz pracy	1.072,00	1.071,89	99,99
Zakup usług zdrowotnych	100,00	100,00	100,00
zfs	1.551,00	1.550,26	99,95
Razem:	56.844,00	56.841,83	

Na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 poz. 998), na jednostkach samorządu terytorialnego spoczywa obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Zgodnie z art. 11 ust.4 kierownik ośrodka pomocy społecznej udziela pomocy rodzinom dysfunkcyjnym poprzez asystenta rodziny. Asystent rodziny, niezależnie od pracowników socjalnych zajmuje się wyłącznie pracą z rodziną. Asystent realizuje swoje zadania przede wszystkim w godzinach popołudniowych oraz w dniach wolnych od pracy. Celem pracy asystenta jest osiągnięcie przez rodzinę podstawowego poziomu stabilności życiowej, która umożliwi jej wychowanie dzieci.

UZASADNIENIE

Zgodnie do art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, z późn. zm.) kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka.

Z uwagi na powyższe wniesienie sprawozdania za 2020 r. pod obrady Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego jest uzasadnione.


BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gratek

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji zadań wspierania rodziny w oparciu o Gminny Program
Wspierania Rodziny na lata 2019 - 2021**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.) w związku z art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821, z późn. zm.), uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjąć roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2020, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TS(W)-207
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

KOPS.032.37.2021

Roczne sprawozdanie z realizacji zadań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej – 2020 r.

Sprawozdanie sporządzone zostało na podstawie art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 09 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, który zobowiązuje Wójta do złożenia Radzie Gminy rocznego sprawozdania z realizacji zadań, do dnia 31 marca każdego roku.

I. Określenie zadań własnych gminy.

Obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej, w zakresie ustalonym przez wyżej cytowaną ustawę spoczywa między innymi na jednostkach samorządu terytorialnego. Art. 176 powołanej ustawy określa zadania własne gminy dotyczące działań związanych z organizacją pieczy zastępczej na terenie gminy – do tych zadań należy:

- opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny
- tworzenie systemów opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego
- finansowanie kosztów szkoleń, podnoszenia kwalifikacji, innych kosztów asystenta rodziny i rodzin wspierających
- współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub innej placówce
- sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny
- prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej zamieszkałego na terenie gminy.

Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2019 – 2021 został przyjęty do realizacji Uchwałą Nr X/85/2019 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 22 sierpnia 2019 r. Celem programu jest skuteczne wspieranie rodzin w przywracaniu im zdolności do pełnienia ich zadań oraz tworzenie warunków sprzyjających wspieraniu rodziny i jej prawidłowego funkcjonowania.

1. Udzielanie pomocy finansowej rodzinom żyjącym w trudnych warunkach materialnych.

Realizatorem tego zadania był przede wszystkim Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim. Z udzielanej pomocy w 2020 r. skorzystały 532 rodziny w tym 1.046 osób co stanowi 8,89 % ogółu mieszkańców naszego miasta /na dzień 31.12.2020 r. liczba mieszkańców wynosiła 11.773 osoby /. Rodzinom znajdującym się w najtrudniejszej sytuacji życiowej udzielono pomocy w formie:

- zasiłki stałe – 66 środowisk
- zasiłki okresowe – 376r rodzin
- zasiłki celowe – 360 rodziny
- pomoc w postaci posiłków realizowanych w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” – 89 dzieci w wieku szkolnym oraz 37 osób dorosłych
- pomoc w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” – 655 osobom z 346 rodzin.

2. Wspieranie, wzmocnienie rodziny w prawidłowym funkcjonowaniu.

W roku 2020 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim swoje zadania realizował asystent rodziny. Zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej praca asystenta opierała się na bezpośrednim kontakcie z rodzinami w ich miejscu zamieszkania oraz z uwagi na pandemię – zdalnie. Asystenturą objętych było 11 rodzin.

Dane dotyczące rodzin:

Liczba rodzin objętych asystenturą	11
Liczba rodzin objętych asystenturą powyżej roku	6
Liczba rodzin objętych asystenturą od 3 do 12 miesięcy	4
Liczba rodzin objętych asystenturą do 3 miesięcy	1
Rodziny pełne	4
Rodziny niepełne	7
Ilość osób w 11 rodzinach, w tym:	44
dorośli	16
dzieci	28
Ilość osób z problemem alkoholowym	3
Liczba rodzin, w których została wszczęta procedura niebieskiej karty	1
Liczba rodzin objętych nadzorem kuratora	9
Liczba rodzin, które skorzystały z pomocy wspierających (poradnie pedagogiczne, psychologiczne itp.)	9
Liczba rodzin, które odmówiły współpracy z asystentem rodziny	0
Liczba rodzin zobowiązanych przez Sąd do pracy z asystentem rodziny	3

Zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej gmina ponosi koszty związane z umieszczeniem dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej na podstawie postanowień Sądu Rejonowego w Aleksandrowie Kujawskim III Wydział Rodzinny i Nieletnich.

Informuję, że za pobyt w pieczy zastępczej wydatki ponoszono odpowiednio :

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej
- 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej
- 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej

W 2020 r. ponoszono koszty związane z wydatkami i opieką nad 36 dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej:

- 8 dzieci rodzinny dom dziecka
- 2 dzieci w niezawodowej rodzinie zastępczej
- 7 dzieci w zawodowej rodzinie zastępczej
- 10 dzieci w rodzinie zastępczej spokrewnionej z dzieckiem.
- 9 dzieci przebywało w Placówce Socjalizacyjnej

Łącznie wydatkowano kwotę 377.359zł.

3. Asystent Rodziny.

Ze środków otrzymanych w ramach dotacji i środków własnych gminy zatrudniono 1 asystenta rodziny. Asystent rodziny sprawował opiekę nad 11 rodzinami niewydołnymi wychowawczo, niezaradnymi życiowo. Asystent rodziny czynił wszelkie starania zmierzające do pokonania trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej rodzin.

Wydatkowano zł. (tj. 56.841,83zł.) (zadanie własne – 55.141,83 zł., fundusz pracy – 1.700 zł.). Środki z funduszu pracy w 100 %, natomiast nadwyżkę ze środków własnych w wysokości 2,17 zł. przekazano na konto Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim dnia 31.12.2020 r.

4. Poradnictwo

W roku 2020 – 20 osób objętych pomocą społeczną skorzystało z poradnictwa prawnego i psychologicznego. Zakres pomocy psychologicznej obejmował: problemy w relacjach rodzinnych, przemocy, uzależnień oraz radzenia sobie z emocjami. Natomiast poradnictwo prawne obejmowało: konsultacje indywidualne, opinie prawne, wyjaśnienia stosowania obowiązującego prawa.

Poradnictwo w większości roku 2020 odbywało się telefonicznie lub w innej formie niestacjonarnej.

5. Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.

Działalność świetlic Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w 2020r.

W 2020 roku ,od stycznia do marca, w zajęciach w świetlicach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej działających w Domu Zakonnym Towarzystwa Salezjańskiego, przy ul. Szczygłowskiego 5 oraz w Miejskim Centrum Kultury przy ul. Parkowej 3 w Aleksandrowie Kujawskim mogło uczestniczyć 30 dzieci, w wieku od 7 do 16 lat (uczniowie Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1, Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3, uczniowie Szkoły Podstawowej Nr 4 Aleksandrowie Kujawskim). Były to głównie dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo, dotkniętych alkoholizmem, przemocą, z rodzin niepełnych lub wielodzietnych. Formy pracy środowiskowej obejmowały przede wszystkim pomoc w rozwiązywaniu kryzysów szkolnych, rodzinnych, rówieśniczych, osobistych, pomoc socjalną – dożywianie, praca z rodziną dziecka dotkniętego przemocą fizyczną i psychiczną, która opierała się na zasadzie dobrowolności i wspólnej odpowiedzialności. Uczestnicy zajęć w świetlicach mieli również czas na swobodne zabawy, zgodnie z ich zainteresowaniami. Zajęcia odbywały się codziennie, od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej. Dzieciom zapewniano posiłek w formie kanapki, jogurtu z bułką, owoce i napoje.

Głównym zadaniem świetlic i odpowiednio realizowanym programem była: właściwa organizacja czasu wolnego przed i po zajęciach szkolnych, kształtowanie nawyków kultury osobistej i współzycie w grupie, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej, do systematycznego odrabiania lekcji, organizowanie właściwego wypoczynku i kulturalnej rozrywki. W związku z narastającymi problemami dotyczącym dzieci i młodzieży m. in.: uzależnienia, przemoc, demoralizacja, wandalizm, prowadzone były pogadanki, prelekcje mające na celu zapobieganie tego typu zjawiskom.

Działania o charakterze profilaktycznym były prowadzone w świetlicach także w czasie zorganizowanego czasu wolnego podczas ferii zimowych. W dniach od 27.01.2020r. do 31.01.2020r. w Oratorium św. Jana Bosco były zorganizowane "Białe Wakacje 2020". Na organizację wypoczynku zimowego Urząd Miejski przekazał ze środków P/A kwotę 2.980 zł. Dzieci brały udział w zorganizowanych formach wypoczynku takich jak: wyjazd do Cinema City i do Świata Trampolin w Toruniu , udział: w zawodach sportowych, zajęciach taneczno - muzycznych , w zajęciach plastycznych, kulturalnych oraz w turnieju gry w piłkarzyki i tenisa stołowego. Świetlice Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej swoją działalnością wspierają rodziny w sprawowaniu jej podstawowych funkcji, zapewniając pomoc rodzicom i dzieciom sprawiającym problemy wychowawcze, zagrożonych demoralizacją, przestępczością lub uzależnieniami. Formy pracy środowiskowej wychowawców świetlic opierają się na współpracy z pedagogami i psychologami szkolnymi, pracownikami socjalnymi, kuratorami, asystentem rodziny w celu zintegrowanego wsparcia i działań pomocowych.

Od połowy marca 2020 roku z uwagi na pandemię COVID-19 zawieszono działalność świetlic.

Działalność świetlic MOPS wpisuje się w realizację Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2019 - 2021.

II. Prowadzenie edukacji środowiska lokalnego:

- działania profilaktyczne realizowane przez szkoły:

- a) monitorowanie sytuacji rodzinnej uczniów,
- b) współpraca z instytucjami pomocowymi,
- c) organizacja akcji charytatywnych na rzecz najuboższych (SP NR 1)
- d) wspieranie finansowe uczniów,
- e) organizacja zajęć psychoedukacyjnych
- f) działania profilaktyczne prowadzące do ograniczenia i eliminowania zachowań ryzykownych dzieci oraz wzmocnienia czynników chroniących przed zagrożeniami w tym COVID - 19
- g) zdalny monitoring
- h) pomoc dla uczniów z dysfunkcjami
- i) porady i konsultacje dla rodziców
- j) porady i konsultacje dla uczniów
- k) konsultacje wychowawcze dla rodziców i opiekunów,
- l) promocja aktywnego stylu życia,
- m) edukacja w zakresie trwałego kształtowania prozdrowotnych nawyków,
- n) dyżury telefoniczne (psycholog) - jak radzić sobie z sytuacją w panującej pandemii
- o) kodeks praw i obowiązków
- p) dbanie o higienę osobistą , reżim sanitarny oraz zapobieganie chorobom zakaźnym,
- q) praca psychologiczno - pedagogiczna z rodzicami dzieci z problemami wychowawczymi,
- r) spotkania z funkcjonariuszami KPP w Aleksandrowie Kujawskim w zakresie bezpieczeństwa

- s) kształtowanie wśród uczniów i nauczycieli umiejętności udzielania pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia,
- t) środki uzależniające w życiu ucznia,
- u) dbanie o zdrowie psychiczne uczniów
- v) rozróżnianie sytuacji bezpiecznych i niebezpiecznych
- w) „Owoce w szkole”, Szklanka mleka”

Większość zajęć prowadzonych było z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

- działania profilaktyczne realizowane przez przedszkola:

- a) edukacja sanitarna COVID - 19
- b) promocja programów profilaktycznych i psychoedukacyjnych skierowanych do rodziców i dzieci,
- c) edukacja w zakresie bezpieczeństwa w sieci,
- d) promowanie zdrowego odżywiania, sportu, rekreacji i bezpieczeństwa,
- e) prowadzenie indywidualnych konsultacji psychologa i pedagoga z rodzicami,
- f) promowanie prawidłowych postaw rodzicielskich i modelowanie właściwych zachowań wobec dzieci
- g) eliminowanie zachowań niepożądanych

- działania profilaktyczne realizowane przez przychodnię lekarskie:

- a) profilaktyka szczepień
- b) wsparcie emocjonalne pacjentów,
- c) edukacja zdrowotna dla dzieci, młodzieży i rodziców,
- d) rozpowszechnianie ulotek informacyjnych, plakatów oraz materiałów edukacyjnych, profilaktycznych,
- e) przygotowania do pełnienia funkcji rodzica,
- f) wywiady pielęgniarskie
- g) ocena warunków bytowych nowo narodzonych dzieci

- działania profilaktyczne realizowane przez inne instytucje (MCK, PCPR, PUP, ZHP, Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna,):

- a) infolinia dla uczniów, rodzin i nauczycieli jako zdalna forma wsparcia psychologicznego
- b) terapia rodzin,
- c) terapia psychologiczna dzieci i młodzieży,
- d) poradnictwo psychologiczne, psychiatryczne, pedagogiczne i prawne,
- e) poradnictwo - wsparcie emocjonalne, motywacyjne, informacyjne,
- f) współpraca z ośrodkami pomocy społecznej, sądami, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi oraz organizacjami społecznymi w zakresie zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- g) realizacja programów i projektów skierowanych do osób długotrwale bezrobotnych,
- h) szkolenia, staże, prace społecznie użyteczne, roboty publiczne,
- i) realizacja programów o charakterze wychowawczym i edukacyjnym,
- j) inicjowanie działań profilaktycznych w zakresie uzależnienia dzieci i młodzieży,
- k) pomoc i opieka specjalistyczna (badania psychologiczno – pedagogiczne dzieci i młodzieży, zajęcia socjoterapeutyczne, zajęcia terapeutyczne indywidualne i grupowe, wsparcie dla rodziców i opiekunów, indywidualne poradnictwo i konsultacje,
- l) koordynacja rodzin zastępczych

- działania profilaktyczne realizowane przez Komendę Powiatową Policji

- a) działalność profilaktyczna i edukacyjna
 - działania prewencyjno - represyjne,
 - bezpieczeństwo w ruchu drogowym, odpowiedzialność karna za popełnianie czynów karalnych oraz zachowań zagrażających demoralizacji
- b) współpraca z podmiotami i instytucjami zajmującymi się rodziną i dzieckiem (ośrodek pomocy społecznej, zespół interdyscyplinarny, placówki oświatowe, PCPR, kuratorzy sądowi, komisja rozwiązywania problemów alkoholowych)
 - diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie, podejmowanie działań w celu przeciwdziałania temu zjawisku,
 - rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach pomocy w środowisku lokalnym,
 - inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie,
 - wspieranie działalności Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - monitorowanie i wspieranie rodzin przebywających w kwarantannie
- c) egzekwowanie zakazu dystrybucji papierosów, alkoholu, narkotyków wśród młodego pokolenia – spotkania z młodzieżą

Z uwagi na okres pandemii wiele przedsięwzięć realizowanych było w formie niestacjonarnej.

7. Działalność Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rzecz rodzin dysfunkcyjnych.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim w odpowiedzi na pismo nr S.033.1.2021 z dnia 02.02.2021 przesyła poniżej informację dot. realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla miasta Aleksandrowa Kujawskiego za 2020 rok.

W 2020 roku w mieście Aleksandrow Kujawski różnorodnymi formami pomocy w których występował problem związany z uzależnieniem alkoholowym zostało objętych 61 środowisk (w tym 88 osób).

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na ten cel stanowiła kwota 326,864 zł .

W ramach zadań własnych gminy zrealizowano następujące zadania:

- pomoc odzieżowa	- dla 4 osób na kwotę	770 zł
- zasiłki celowe na zakup opału	- dla 41 rodzin na kwotę	5.900 zł
/częściowe pokrycie kosztów od 100 do 150 zł /		
inna pomoc (leki, leczenie, bilety)	- dla 7 rodzin na kwotę	1.510 zł
- zasiłki okresowe	- dla 60 rodzin na kwotę	204.304 zł
- zasiłki stałe	- dla 8 rodzin	46.183 zł
- schronienie	- dla 1 osoby	5.628 zł
/ środki finansowe na realizację świadczeń pieniężnych w formie zasiłków stałych i okresowych – dotacja celowa państwa /		

Realizacja pomocy zgodnie z rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu”

1. posiłki dla dzieci szkolnych	- dla 5 uczniów na kwotę	8.569 zł
2. posiłki dla osób dorosłych	- dla 24 osób na kwotę	37.414 zł
3. zasiłki celowe z przeznaczeniem na zakup posiłku lub żywności	- dla 68 osób na kwotę	16.586zł

Inne działania wynikające z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego za rok 2020 / realizowane z środków funduszu PA /

W strukturze organizacyjnej MOPS znajdują się dwie świetlice: w siedzibie Miejskiego Centrum Kultury ul. Parkowa 3 i w Domu Zakonnym Księża Salezjanów ul. Szczygłowskiego 5. Zatrudnionych jest 2 wychowawców. W 2020r. ich wynagrodzenie wraz z pochodnymi stanowiło kwotę 96.108 zł.

Z uwagi na pandemię koronawirusa zajęcia świetlicowe trwały przez pierwszy kwartał 2020 r., w których uczestniczyło 30 dzieci, pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych, niewydolnych wychowawczo. Pracownicy świetlic organizowali zajęcia profilaktyczno-wychowawcze, edukacyjne, sportowo-kulturalne. Uczestnicy otrzymywali codziennie drugie śniadanie

Wydatki na dożywianie, artykuły edukacyjne i higieniczne wynosiły 3.022,50 zł.

Od dnia 12.03.2020r. z powodu pandemii Covid -19 działalność świetlic została zawieszona a wychowawcy oddelegowani do pracy administracyjnej w MOPS.

Wypoczynek dzieci i młodzieży:

Ferie zimowe - „Białe Wakacje 2020r.”

W dniach od 27.01.2020r. do 31.01.2020r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, przy wsparciu finansowym Urzędu Miejskiego zorganizował w ramach ferii zimowych zajęcia dla dzieci

i młodzieży naszego miasta. Z wypoczynku tego skorzystało 30 dzieci.

Dzieci wyjechały na wycieczkę do Parku Trampolin w Toruniu i wzięły udział w seansie filmowym w kinie Cinema City.

Codziennie było wiele atrakcji oraz ciepły posiłek.

Przekazana przez Urząd Miejski kwota na ten cel wynosiła 2.980 zł.

Z powodu panującej pandemii zaplanowane zajęcia letnie w ramach wypoczynku letniego nie odbyły się .

W ramach realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych tutaj ośrodek współpracuje z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Komendą Powiatową Policji, Sądem Rejonowym, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, placówkami oświatowymi, Miejskim Centrum Uzależnień (przy MCK).

Pracownik socjalny jest członkiem Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, jednocześnie członkiem Zespołu Motywacyjno - Interwencyjnego, prowadzonego przez Komisję.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej i pracownik socjalny są członkami Zespołu - Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie Miasta Aleksandrowa Kujawskiego, powołanego przez Burmistrza Miasta.

Przy współpracy z innymi instytucjami wiele problemów związanych z przemocą domową spowodowaną uzależnieniem członka rodziny udaje się rozwiązać w sposób właściwy.

Osoby uzależnione od alkoholu i współuzależnione mogą korzystać z pomocy terapeutycznej, prawnej, psychologicznej. Wynagrodzenie dla psychologa w 2020 roku stanowiło kwotę 5.740 zł

W 2020 roku zaplanowane zadania były bardzo ograniczone, polegały na indywidualnych poradach przy zachowaniu reżimu sanitarnego lub wyłącznie przez telefon.

Ofiary przemocy domowej zgodnie z potrzebami objęte są pomocą psychologiczną, prawną, materialną, socjalną, medyczną.

W tym celu Zespół Interdyscyplinarny składający się z przedstawicieli różnych instytucji w razie potrzeby kieruje wnioski do Prokuratury Rejonowej, Sądu Rejonowego III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich w Aleksandrowie Kujawskim

W 2020 roku do Zespołu Interdyscyplinarnego z Komendy Powiatowej Policji w Aleksandrowie Kujawskim wpłynęło 27 „Niebieskich Kart”.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia odbyły się 4 spotkania wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego, natomiast spotkań roboczych było 17.

Z uwagi na pandemię część spotkań odbyło się zdalnie.

Ponadto podejmowano następujące działania :

- zamknięto 17 procedur „Niebieskiej Karty” w tym z powodu:
 - * braku zasadności – 17 * ustania przemocy – 0
- zamkniętych zostało również 14 „NK” z roku 2019
- w jednym przypadku, w którym rozpoznano sygnały o występowaniu przemocy poinformowano Prokuraturę Rejonową w Aleksandrowie Kujawskim.
- dla 1 osoby zorganizowano wsparcie psychologiczne
- 18 osób skierowano na posiedzenie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Zespół Motywacyjno - Interwencyjny.
- w 4 przypadkach wystąpiono do placówek oświatowych / szkoły, przedszkola / z prośbą o wsparcie psychologiczno - pedagogiczne dzieci
- w 1 przypadku wystąpiono do Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej

Podejmowane były także działania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych poprzez rozmowy z osobami uzależnionymi lub współuzależnionymi, które motywowano do podjęcia leczenia oraz wskazywano miejsca pomocy terapeutycznej jak również leczenia odwykowego o charakterze zamkniętym.

Z rodzinami dysfunkcyjnymi prowadzona jest stała praca socjalna przez pracowników socjalnych. Rodziny korzystają również ze wsparcia asystenta rodziny.

Sygnalizacja potrzeb, uwagi, wnioski

Corocznie w ramach zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym wzrastają koszty utrzymania dzieci w pieczy zastępczej. I tak:

2014 rok - 22.836 zł.

2015 rok - 64.893 zł. - wzrost o ~ 184 % w stosunku do roku poprzedniego

2016 rok - 123.949 zł. - wzrost o ~ 91 % w stosunku do roku poprzedniego

2017 rok - 256.583 zł. - wzrost o ~ 107 % w stosunku do roku poprzedniego

2018 rok - 268.901 zł. - wzrost o ~ 5 % w stosunku do roku poprzedniego

2019 rok - 311.386 zł. - wzrost o ~ 15 % w stosunku do roku poprzedniego

2020 rok - 377.359zł. wzrost o ~ 21% w stosunku do roku poprzedniego

W roku 2021 nastąpi kontynuacja realizacji Programu, która na bieżąco dostosowywana będzie do panujących warunków związanych z pandemią.

Kierownik
mgr Anna Urbańska

UZASADNIENIE

Zgodnie do art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821, z późn. zm.) wójt składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny.

Z uwagi na powyższe wniesienie sprawozdania za 2020r. pod obrady Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego jest uzasadnione.


BURMISTRZ
r. mgr Arkadiusz Grolak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji zadań Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego na lata 2016 - 2020

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218, z późn. zm.), uchwala się co następuje:

- § 1. Przyjąć roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie za rok 2020, stanowiące załącznik do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Aleksandrowa Kujawskiego.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(M)-207
RADCA PRAWNY
mgr Marcin Moneta

KOPS.032.37.2021

Roczne sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego na lata 2016 - 2020 – za rok 2020

Zgodnie z Uchwałą XXXVI/259/17 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 27 listopada 2017 r. w sprawie przyjęcia zmiany Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego na lata 2016 - 2020 przedstawiam sprawozdanie z realizacji programu

I. Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie Miasta Aleksandrów Kujawski oraz Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim są głównymi realizatorami działań określonych w Miejskim Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego na lata 2016 - 2020.

- Rozwiązywaniem problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach zajmują się grupy robocze. Pracę w ramach tych grup prowadzone są w zależności od potrzeb.
- Do Zespołu Interdyscyplinarnego z Komendy Powiatowej Policji w Aleksandrowie Kujawskim w roku wpłynęło 27 „Niebieskich Kart”
 - W roku 2020 zamknięto 17 procedur „Niebieskiej Karty” w tym z powodu:
 - * braku zasadności – 17, * ustania przemocy – 0.
 - W roku 2020 zamkniętych zostało również 14" NK" z roku 2019.
 - w 1 przypadku, w którym rozpoznano sygnały świadczące o występowaniu przemocy poinformowano Prokuraturę Rejonową w Aleksandrowie Kujawskim
 - dla 1 osoby zorganizowano wsparcie psychologiczne
 - 18 osób skierowano na posiedzenie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych- Zespół Motywacyjno-Interwencyjny celem leczenia uzależnienia
 - w 4 przypadkach wystąpiono do placówek oświatowych / szkoły, przedszkola / z prośbą o wsparcie psychologiczno - pedagogiczne dzieci
 - w 1 przypadku wystąpiono do Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej
- Zebrania Zespołu Interdyscyplinarnego, podczas których omówiono istniejące problemy odbyły się 4-krotnie.
- Zebrania grup roboczych odbyły się 17 - krotnie.
- Z uwagi na pandemię część spotkań odbyło się zdalnie (telefonicznie)
 - Zespół Interdyscyplinarny oraz MOPS prowadzi bieżącą współpracę z dyrektorami szkół, pedagogami szkolnymi , pielęgniarkami środowiskowymi, kuratorami oraz funkcjonariuszami Komendy Powiatowej w Aleksandrowie Kujawskim.

II. Prowadzenie edukacji środowiska lokalnego poprzez udostępnianie materiałów o charakterze informacyjnym i edukacyjnym. Dystrybucja materiałów (do wykorzystania 2019 -2020):

Materiały dystrybucyjne Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim pozyskał z Instytutu Psychologii Zdrowia oraz Ogólnopolskiego Pogotowia dla ofiar Przemocy w Rodzinie "Niebieska Linia", która działa na zlecenie Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W miesiącu lutym 2020 r. kurator zawodowy Sądu Rejonowego w Aleksandrowie Kujawskim

III Wydział Rodzinny i Nieletnich w Aleksandrowie Kujawskim udzielał porad prawnych w ramach Telefonicznego Pogotowia Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” działającego przy Marszałku Województwa Kujawsko - Pomorskiego

III. Działania profilaktyczne i edukacyjne dla dzieci, młodzieży i rodziców.

1. placówki oświatowe - szkoły, przedszkola

- diagnozowanie zjawiska przemocy wśród uczniów,
- działania w ramach programów profilaktyczno – wychowawczych,
- podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości uczniów – przyczyny i skutki przemocy,
- rozpowszechnianie tematycznych materiałów edukacyjno - informacyjnych
- opieka na uczniami z rodzin objętych procedurą „Niebieskiej Karty”,
- pobudzanie wrażliwości na krzywdę innych,
- wsparcie emocjonalne rodziców opiekunów i uczniów
- działania profilaktyczne – radzenie ze sterem praca nad asertywnością

2. Komenda Powiatowa Policji

- sporządzanie wniosków do Sądu Rodzinnego
- ujawnianie osób, wobec których istnieje podejrzenie stosowania przemocy,
- prowadzenie wszelkich czynności w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie:
 - * docieranie do ofiar przemocy i prowadzenie rozpoznania sytuacji rodzinnej,
 - * diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
 - * podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie w celu wyeliminowania w/w zjawiska,
 - * inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
 - * rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach pomocy w środowisku lokalnym,
 - * inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie,
- funkcjonariusze KPP w Aleksandrowie Kujawskim ściśle współpracowali z MOPS, PCPR, Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Sądem Rodzinnym.

3. Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Zespół Motywacyjno- Interwencyjny w roku 2020:

- wezwał na posiedzenie 45 osób
- zmotywował 12 osób do leczenia uzależnienia
- 10 osób podjęło leczenie odwykowe
- w 2 przypadkach MKRPA skierowała dwa wnioski do Sądu o leczenie przymusowe

Do MKRPA wpłynęło 45 wniosków z prośbą o interwencję w stosunku do osób nadużywających alkoholu w tym: - 18 z Komendy Powiatowej Policji w Aleksandrowie Kujawskim
- 21 z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim
- 6 od rodzin


Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2020 odbyła 9 posiedzeń wszystkich członków i 6 spotkań w ramach Zespołu Motywacyjno – Interwencyjnego. Z uwagi na okres pandemii spotkania członków komisji z osobami mającymi problem alkoholowy były bardzo ograniczone.

IV. Szkolenia dla kadry pracującej w obszarze przemocy w rodzinie – w roku 2020 z uwagi na pandemię i ograniczone środki finansowe pracownicy nie brali udziału w szkoleniu.

V. Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski wzorem lat ubiegłych w roku 2020 współuczestniczyła w finansowaniu zadania o nazwie Kujawsko – Pomorska Niebieska Linia Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie.

W roku 2021 opracowano kolejny Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego na lata 2021-2024.


Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej


mgr Anna Irbańska

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218, z późn. zm.) zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie realizowane są przez organy administracji rządowej i jednostki samorządu terytorialnego. Zgodnie z Miejskim Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego na lata 2016 - 2020 roczne sprawozdanie z realizacji tego programu będzie przedstawione Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego oraz Radzie Miejskiej przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Z uwagi na powyższe wniesienie sprawozdania za 2020 r. pod obrady Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego jest uzasadnione.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego za 2020 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) art. 4 ust. 1, 2 i 5 oraz art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2277, z 2020 r. poz. 1492 oraz z 2021 r. poz. 41) art. 10 ust. 3 w związku z art. 10 ust. 2 i art. 11 ust. 1) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 r. poz. 2050) uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego za 2020 rok stanowiące załączniki do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TRAW/2021
RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Moneta

SPRAWOZDANIE
Z REALIZACJI MIEJSKIEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII
ZA ROK 2020

Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego na 2020 rok przyjęty został uchwałą nr XV/131/19 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 31 grudnia 2019 r. Program miał charakter interdyscyplinarny, wyznaczał cele w zakresie zmniejszania lub wyeliminowania występowania wszystkich negatywnych zjawisk będących skutkami uzależnień. Adresowany był do wszystkich dorosłych mieszkańców Miasta Aleksandrów Kujawski i młodzieży uczącej się w szkołach na terenie miasta.

Głównymi celami Programu było:

1. Zahamowanie tempa wzrostu popytu na alkohol i narkotyki poprzez zwiększenie świadomości społecznej dot. uzależnień oraz ochrona dzieci i młodzieży przed presją używania substancji psychoaktywnych i alkoholu.
2. Poprawa stanu zdrowia i funkcjonowania społecznego osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków poprzez zapewnienie warunków do szybkiej i efektywnej pomocy dla tych osób i ich rodzin.
3. Monitorowanie problemów narkomanii i alkoholizmu poprzez zbieranie i analizę danych statystycznych, prowadzenie badań ankietowych wśród młodzieży szkolnej i populacji ogólnej. Monitorowanie reakcji społecznych na problem narkotyków i narkomani oraz problemu alkoholowego.

Zadania w zakresie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii przyjęte w Programie na rok 2019 zostały zrealizowane następująco:

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych

1. Centrum Profilaktyki Uzależnień (Punkt informacyjno - konsultacyjny dla osób uzależnionych i ich rodzin)

Zadaniem Punktu informacyjno - konsultacyjnego jest zdiagnozowanie problemów związanych z alkoholem całej rodziny i zaplanowanie pomocy dla wszystkich jej członków, profilaktyka uzależnień oraz propagowanie zdrowego stylu życia, organizowanie akcji skierowanych na podnoszenie świadomości społecznej w zakresie używania alkoholu oraz przyczyn i skutków uzależnienia.

Oferta pomocy obejmuje następujące działania:

1. Rozpoznanie problemu zgłaszanego przez klienta.
2. Zmotywowanie osób uzależnionych i współuzależnionych do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia odwykowego.
3. Udzielanie wsparcia i pomocy osobom uzależnionym od alkoholu po zakończonym leczeniu odwykowym.
4. Udzielenie pomocy młodzieży z problemem alkoholowym i ich rodzicom.
5. Prowadzenie konsultacji indywidualnych przez specjalistę psychoterapii uzależnień osób dorosłych i rodzin z problemem alkoholowym.
6. Zmotywowanie osób do uczestnictwa w grup wsparcia.
7. Przekazywanie informacji na temat dostępnych miejsc specjalistycznej pomocy.
8. Stała współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Policją, Szkołami, Sądem Rejonowym w Aleksandrowie Kujawskim.

W okresie 01.01.2020 r. – 31.12.2020 r. pomocy dla osób uzależnionych i ich rodzin udzielał pan Mariusz Garski, specjalista psychoterapii uzależnień w procesie certyfikacji, pedagog resocjalizacji. Punkt konsultacyjny w 2020 roku był otwarty we wtorki i czwartki w godzinach 09.00-14.00. W uzasadnionych przypadkach dostosowywano termin przyjęcia do możliwości zainteresowanych osób.

Wraz z rozwojem pandemii COVID 19 i wprowadzonymi obostrzeniami w czasie trwającego stanu epidemii i izolacji społecznej wszystkim zainteresowanym otrzymaniem pomocy w radzeniu sobie z problemem alkoholowym udostępniono możliwość spotkań telefonicznych i online.

W 2020 roku przyjęto lub udzielono pomocy telefonicznej 55 osobom z problemem alkoholowym oraz 7 osobom współuzależnionym. Udzielono konsultacji w zakresie diagnozy i ustalania planów pomocy dotyczącej problemu alkoholowego oraz podjęto indywidualną pracę terapeutyczną (5 osób) w dążeniu do zmiany pozwalającej osiągnąć pełną abstynencję.

W 2020 roku rozpoczęły się również starania o utworzenie grup wsparcia terapeutycznego dla osób uzależnionych od alkoholu oraz osób współuzależnionych od alkoholu.

Punkt Konsultacyjny współpracuje z placówkami leczenia odwykowego: Oddziałem Terapii Uzależnień w Radziejowie oraz Ośrodkiem Leczenia Uzależnień w Toruniu.

W miesiącach styczeń - marzec 2020 r. odbywały się mityngi grup AA (wtorek oraz czwartek w godzinach 18.00-20.00). Od miesiąca kwietnia wraz z rozwojem pandemii COVID 19 i wprowadzonymi obostrzeniami w czasie trwającego stanu epidemii i izolacji społecznej, grupy Anonimowych Alkoholików rozpoczęli spotkania online.

2. Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. MKRPA w 2020 roku odbyła 9 posiedzeń wszystkich członków MKRPA oraz 6 spotkań działającego w ramach MKRPA Zespołu Motywacyjno-Interwencyjnego. Z uwagi na pandemię koronawirusa spotkania członków komisji oraz z osobami mającymi problem alkoholowy był bardzo ograniczony.
2. Do MKRPA wpłynęły 45 wnioski z prośbą o interwencję w stosunku do osób nadużywających alkohol, w tym:
 - 18 - z Komendy Powiatowej Policji
 - 21 - z ośrodka pomocy społecznej
 - 6 - od rodzin
 - 2 - osoby - wnioski do sądu o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu
3. Na wezwanie Komisji (Zespół Motywacyjno-Interwencyjny) stawilo się 12 osób, z którymi przeprowadzono rozmowy motywujące do leczenia uzależnienia. Osobom posiadającym problem alkoholowy proponowano usługi świadczone głównie przez:
 - Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień (w Miejskim Centrum Kultury) na oddziale psychiatrycznym miejscowego Szpitala Powiatowego a także w zakładach leczenia zamkniętego (Czerniewice, Radziejów, Świecie n/Wisłą)
 - Ponadto osoby borykające się z problemem alkoholowym mogły także uzyskać pomoc w grupie wsparcia „Ola” przy Miejskim Centrum Kultury, AA „Azył” działającej przy Parafii NMP Wspomożenia Wiernych.
4. MKRPA będąc realizatorem Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych współpracuje z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej. Sprawy dotyczące przemocy domowej, sytuacja dzieci wychowujących się w rodzinach z problemem alkoholowym rozpatrywane są na spotkaniach członków Zespołu Interdyscyplinarnego, gdzie ustala się strategię pomocy. Członkiem zespołu Interdyscyplinarnego między innymi jest pracownik socjalny MKRPA.
Ponadto MKRPA współpracuje w miarę potrzeby z Komendą Powiatową Policji, Sądem Rejonowym, Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, służbą zdrowia, placówkami oświatowymi a także z grupami wsparcia AA.
5. MKRPA przez cały rok ściśle współpracuje z Wydziałem Ewidencji Działalności Gospodarczej w sprawach dotyczących zasad wydawania i cofania zezwoleń oraz prowadzenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych, zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego.
 - zaopiniowano 14 postanowień w powyższej sprawie,
 - w 2020 roku z powodu pandemii koronawirusa nie przeprowadzono kontroli w placówkach prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.
6. MKRPA prowadzi działania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.
W ramach kompetencji i umiejętności członkowie MKRPA motywują osoby

uzależnione do leczenia, służą wsparciem, radą oraz wskazują drogi uzyskania specjalistycznej pomocy.

3. NZOZ Szpital Powiatowy w Aleksandrowie Kujawskim

W Oddziale Ogólnopsychiatrycznym leczone są osoby z chorobami oraz zaburzeniami psychicznymi, w tym współistniejącymi przejawiającymi się w nadużywaniu alkoholu w sposób szkodliwy i uzależnieniu od alkoholu oraz innych środków psychoaktywnych.

Dla wyżej wymienionych pacjentów prowadzone są zajęcia psychoedukacyjne według ustalonego programu wewnątrzoddziałowego. Zajęcia odbywają się w formie grupowej oraz w kontakcie indywidualnym i mają na celu:

- motywowanie osób pijących ryzykownie (nieuzależnionych) do zmiany szkodliwego wzoru picia,
- uświadomienie istnienia własnej choroby,
- rozmowy wspomagające chorych, uzależnionych do podjęcia decyzji o abstynencji i podjęcia stosownych w tym kierunku kroków w odnajdywaniu dla siebie odpowiadającej im formy leczenia i wsparcia

Ogółem w roku 2020 na Oddziale Psychiatrycznym w Powiatowym Szpitalu w Aleksandrowie Kujawskim ze wszystkich dostępnych form wsparcia psychologiczno-terapeutycznego i pomocy w rozwiązywaniu problemów w dziedzinie uzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych oraz leczenia objawów zespołu abstynencyjnego skorzystało 38 osób z terenu miasta Aleksandrowa Kujawskiego

Świadczone usługi dotyczyły m.in.

- leczenia objawów zespołu abstynenckiego/zatrucia i psychozy alkoholowe/diagnozy uzależnień
- motywowania zarówno osób uzależnionych, jak i osób współuzależnionych do podjęcia psychoterapii w placówkach lecznictwa odwykowego,
- kierowanie do leczenia specjalistycznego
- motywowania osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych do zmiany szkodliwego wzoru picia
- spotkań indywidualnych z psychologiem i terapeutą
- działania grupy wsparcia /edukacyjno-motywacyjna/projekcji i omawianiu filmów edukacyjnych
- relaksacji

- spotkań grupy AA „1 Krok”

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrona przed przemocą w rodzinie.

1. Komenda Powiatowa Policji

1. ALKOHOLIZM

W analizowanym okresie na terenie miasta nie odnotowano przypadków sprzedaży alkoholu osobom do 18 roku życia oraz nie wnioskowano o cofnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Policjanci tutejszej jednostki w trakcie wykonywania czynności służbowych na terenie miasta Aleksandrów Kuj., ujawnili 3 nieletnich znajdujących się pod wpływem alkoholu. Każdorazowo w tego typu przypadkach funkcjonariusze przesyłali informację do Sądu Rejonowego w Aleksandrowie Kujawskim III Wydział Rodzinny i Nieletnich.

W 2020 roku zostało izolowanych 239 osób nietrzeźwych (dane dotyczą całego powiatu aleksandrowskiego). 188 osób doprowadzono w celu wytrzeźwienia do Izby Wytrzeźwień, a 51 osób do PDOZ tut. Komendy.

Funkcjonariusze ujawnili 1256 przypadków spożywania alkoholu w miejscu publicznym (dane dotyczą całego powiatu aleksandrowskiego).

W analizowanym okresie, na terenie miasta Aleksandrów Kuj. zatrzymano 111 kierujących będących pod wpływem alkoholu. 85 z nich znajdowało się w stanie nietrzeźwości, a 26 w stanie po użyciu alkoholu.

Funkcjonariusze KPP Aleksandrów Kujawski współpracują ze wszystkimi Miejskimi i Gminnymi Komisjami Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Łącznie wysłano 43 pisma o leczenie alkoholowe (dane dotyczą miasta i gminy Aleksandrów Kuj.). Przeprowadzano także kontrole miejsc sprzedaży alkoholu pod kątem sprzedaży osobom nieletnim - nie ujawniono nieprawidłowości.

2. NARKOMANIA

W 2020 roku funkcjonariusze tut. jednostki przeprowadzili postępowania przygotowawcze z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii (dane dotyczą całego powiatu aleksandrowskiego):

wszczęto - 107

stwierdzono - 135

w tym nieletnich posiadających środki narkotyczne - 9.

Dzielnicowi realizując zadania w tym zakresie współpracowali ściśle z Miejskimi i Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, kuratorami sądowymi.

W 2020 roku w szkołach na terenie miasta Aleksandrów Kuj. przeprowadzono 13 spotkań profilaktycznych z dziećmi i młodzieżą, podczas których, między innymi, informowano o zagrożeniach związanych ze spożywaniem alkoholu i zażywaniem narkotyków oraz o odpowiedzialności karnej za czyny karalne i demoralizację. Przeprowadzono także spotkanie z rodzicami uczniów jednej z aleksandrowskich szkół, na którym omawiane były kwestie zażywania przez osoby małoletnie narkotyków, dopalaczy i innych używek. Na wszystkich wymienionych. spotkaniach profilaktycznych propagowano zdrowy styl życia bez alkoholu i innych używek.

2. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

W 2020 roku w mieście Aleksandrów Kujawski różnorodnymi formami pomocy w których występował problem związany z uzależnieniem alkoholowym zostało objętych 61 środowisk (w tym 88 osób).

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na ten cel stanowiła kwota 326.864,- zł .

W ramach zadań własnych gminy zrealizowano następujące zadania:

- pomoc odzieżowa - dla 4 osób na kwotę 770 zł
- zasiłki celowe na zakup opału - dla 41 rodzin na kwotę 5. 900 zł /częściowe pokrycie kosztów od 100 do 150 zł /
- inna pomoc (leki, leczenie, bilety) - dla 7 rodzin na kwotę 1.510 zł
- zasiłki okresowe - dla 60 rodzin na kwotę 204.304 zł
- zasiłki stałe - dla 8 rodzin 46.183 zł

- udzielenie schronienia - dla 1 osoby **5.628 zł** /środki finansowe na realizację świadczeń pieniężnych w formie zasiłków stałych i okresowych – dotacja celowa państwa /

Realizacja pomocy zgodnie z rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu”

1. posiłki dla dzieci szkolnych - dla 5 uczniów na kwotę **8.569 zł**
2. posiłki dla osób dorosłych - dla 24 osób na kwotę **37.414 zł**
3. zasiłki celowe z przeznaczeniem na zakup posiłku lub żywności - dla 68 osób na kwotę **16.586zł**

Inne działania wynikające z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego za rok 2020 /realizowane z środków funduszu PA/

W strukturze organizacyjnej MOPS znajdują się dwie świetlice: w siedzibie Miejskiego Centrum Kultury ul. Parkowa 3 i w Domu Zakonnym Księża Salezjanów ul. Szczygłowskiego 5. Zatrudnionych jest 2 wychowawców. W 2020r. ich wynagrodzenie wraz z pochodnymi stanowiło kwotę **96.108 zł**.

Z uwagi na pandemię koronawirusa zajęcia świetlicowe trwały przez pierwszy kwartał 2020 r., w których uczestniczyło 30 dzieci, pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych, niewydolnych wychowawczo. Pracownicy świetlic organizowali zajęcia profilaktyczno-wychowawcze, edukacyjne, sportowo-kulturalne. Uczestnicy otrzymywali codziennie drugie śniadanie

Wydatki na dożywianie, artykuły edukacyjne i higieniczne wynosiły **3.022,50 zł**.

Od dnia 12.03.2020r. z powodu pandemii Covid-19 działalność świetlic została zawieszona a wychowawcy oddelegowani do pracy administracyjnej w MOPS.

Wypoczynek dzieci i młodzieży:

Ferie zimowe - „Białe Wakacje 2020r.”

W dniach od 27.01.2020r. do 31.01.2020r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, przy wsparciu finansowym Urzędu Miejskiego zorganizował w ramach ferii zimowych zajęcia dla dzieci i młodzieży naszego miasta. Z wypoczynku tego skorzystało 30 dzieci.

Dzieci wyjechały na wycieczkę do Parku Trampolin w Toruniu i wzięły udział w seansie filmowym w kinie Cinema City. Codziennie było wiele atrakcji oraz ciepły posiłek. Przekazana przez Urząd Miejski kwota na ten cel wynosiła **2.980 zł**.

Z powodu panującej pandemii zaplanowane zajęcia letnie w ramach wypoczynku letniego nie odbyły się.

W ramach realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych tut. ośrodek współpracuje z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Komendą Powiatową Policji, Sądem Rejonowym, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, placówkami oświatowymi, Miejskim Centrum Uzależnień (przy MCK).

Pracownik socjalny jest członkiem Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, jednocześnie członkiem Zespołu Motywacyjno - Interwencyjnego, prowadzonego przez Komisję.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej i pracownik socjalny są członkami Zespołu - Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie Miasta Aleksandrowa Kujawskiego, powołanego przez Burmistrza Miasta.

Przy współpracy z innymi instytucjami wiele problemów związanych z przemocą domową spowodowaną uzależnieniem członka rodziny udaje się rozwiązać w sposób właściwy.

Osoby uzależnione od alkoholu i współuzależnione mogą korzystać z pomocy terapeutycznej, prawnej, psychologicznej.

Wynagrodzenie dla psychologa w 2020 roku stanowiło kwotę 5.740 zł

W 2020 roku zaplanowane zadania były bardzo ograniczone, polegały na indywidualnych poradach przy zachowaniu reżimu sanitarnego lub wyłącznie przez telefon.

Ofiary przemocy domowej zgodnie z potrzebami objęte są pomocą psychologiczną, prawną, materialną, socjalną, medyczną.

W tym celu Zespół Interdyscyplinarny składający się z przedstawicieli różnych instytucji w razie potrzeby kieruje wnioski do Prokuratury Rejonowej, Sądu Rejonowego III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich w Aleksandrowie Kujawskim

W 2020 roku do Zespołu Interdyscyplinarnego z Komendy Powiatowej Policji w Aleksandrowie Kujawskim wpłynęło 27 „Niebieskich Kart”.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia odbyły się 4 spotkania wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego, natomiast spotkań roboczych było 17. Z uwagi na pandemię część spotkań odbyło się zdalnie. Ponadto podejmowano następujące działania :

- zamknięto 17 procedur „Niebieskiej Karty” w tym:
 - z powodu braku zasadności – 17
 - ustania przemocy - 0
- zamkniętych zostało również 14 „NK” z roku 2019
- w jednym przypadku, w którym rozpoznano sygnały o występowaniu przemocy poinformowano Prokuraturę Rejonową w Aleksandrowie Kujawskim.
- dla 1 osoby zorganizowano wsparcie psychologiczne
- 18 osób skierowano na posiedzenie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Zespół Motywacyjno - Interwencyjny.

Podejmowane były także działania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych poprzez rozmowy z osobami uzależnionymi lub współuzależnionymi, które motywowano do podjęcia leczenia oraz wskazywano miejsca pomocy terapeutycznej jak również leczenia odwykowego o charakterze zamkniętym.

Z rodzinami dysfunkcyjnymi prowadzona jest stała praca socjalna przez pracowników socjalnych. Rodziny korzystają również ze wsparcia asystenta rodziny.

Pomoc psychologiczna i socjoterapeutyczna dla dzieci z rodzin z problemem uzależnień, udział w imprezach kulturalnych, rekreacyjno – sportowych oraz prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży

Działalność informacyjno – edukacyjna szkół obejmowała zagadnienia:

- wykorzystanie treści zawartych w programach szkolnych do rozwijania wiedzy uczniów na temat uzależnień,
- organizowanie zajęć o charakterze profilaktycznym,
- preferowanie zdrowego stylu życia (promocja zdrowia),
- udział uczniów w zajęciach socjoterapeutycznych,
- organizacja czasu wolnego i wypoczynku uczniów,
- pedagogizacja rodziców oraz doskonalenie i aktywność zawodowa nauczycieli,
- współpraca z wyspecjalizowanymi instytucjami w zakresie prewencji i edukacji prawnej.

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1

W dobie wzrastającego uzależnienia od narkotyków, alkoholu i nikotyny ważną rolę naprawczą odgrywa szkoła. Ma ona za zadanie zapewnić dziecku nie tylko prawidłowy rozwój intelektualny, ale również społeczny i emocjonalny. Zważywszy na czasy i okoliczności w jakich przyszło nam żyć wszelkie działania profilaktyczne nabierają jeszcze większego znaczenia. Zdajemy sobie sprawę, że istotne jest, aby nauczyć dzieci jak radzić sobie w trudnych sytuacjach, w jaki sposób rozwiązywać problemy i podejmować samodzielne decyzje. Zdajemy sobie sprawę, że jednostki umiejące radzić sobie z emocjami, mające poczucie własnej wartości, posiadające pasje i zainteresowania są w stanie stanąć czoła pułapkom uzależnień.

Mając na uwadze powyższe w okresie od stycznia 2020r. do grudnia 2020r. w Szkole Podstawowej nr 1 im. Polskich Podróżników w Aleksandrowie Kujawskim, pomimo trudności związanych z dwukrotnym wprowadzeniem zdalnego nauczania,

podjęto następujące działania profilaktyczne, związane z przeciwdziałaniem problemom uzależnień:

- W zakresie eliminowania lub redukcji wśród uczniów zachowań ryzykownych związanych z używaniem substancji psychoaktywnych oraz rozwijania postaw prozdrowotnych prowadzone były przez wychowawców klas, pedagoga oraz psychologa szkolnego zajęcia profilaktyczne.
- Pielęgniarka szkolna, pani Katarzyna Romanowska, prowadziła wśród społeczności szkolnej pogadanki promujące właściwe postawy prozdrowotne.
- Działania mające na celu rozwijanie postaw prozdrowotnych oraz promowanie pozytywnych wzorów osobowościowych podejmowali w swej działalności również wychowawcy świetlicy szkolnej przygotowując stosowne zajęcia tematyczne.
- Pani Edyta Stodolna towarzyszyła dzieciom podczas wyjazdów na lodowisko promując przy tym bezpieczne formy spędzania wolnego czasu.
- Od stycznia 2020r. do marca 2020r., a następnie w okresie od września 2020r. do października 2020r. prowadzono wśród uczniów zajęcia kreatywne.
- Nauczyciele wychowania fizycznego prowadzili pozalekcyjne zajęcia sportowe.
- Pani mgr Edyta Stodolna czuwała nad realizacją programu "TRZYMAJ FORMĘ", którego głównym celem jest promowanie wśród uczniów zdrowego oraz aktywnego stylu życia, jak również rozwijanie postaw prozdrowotnych i promowanie pozytywnych wzorów osobowościowych.
- Pedagog szkolny sukcesywnie realizował wytyczne programów profilaktycznych „Zachowaj Trzeźwy Umysł” oraz „Narkotyki – trzecia strona zjawiska”.
- Pedagog szkolny w trakcie zdalnego nauczania, w okresie od marca do czerwca przesyłał uczniom oraz ich rodzicom za pośrednictwem dziennika LIBRUS oraz platformy MOODLE materiały profilaktyczne dotyczące tematyki profilaktyki uzależnień, bezpieczeństwa oraz budowania wzajemnych więzi.

- Pedagog oraz psycholog szkolny prowadzili wg potrzeb indywidualne konsultacje dla uczniów i ich rodziców.
- Podczas zajęć z uczniami pedagog, psycholog oraz wychowawcy podejmowali działania mające na celu kształtowanie u dzieci kompetencji kluczowych, które pośrednio wzmacniają sferę psychiczną i świadomość uczniów w istotnych życiowo kwestiach.
- Organizowano przedstawienia oraz akcje o charakterze edukacyjnym i profilaktycznym: - teatr Kurtyna z Krakowa zaprezentował on - line spektakle profilaktyczne dla klas I – III i IV – VII.
- Uczniowie brali udział w różnorodnych konkursach organizowanych w szkole i poza nią.
- W szkole działało Szkolne Koło „CARITAS“, które poprzez swoją działalność uczyło uczniów wrażliwości na drugiego człowieka.
- Pani Angelina Lang oraz Pani Agnieszka Figas podejmowały działania o charakterze terapeutycznym – bajkoterapia, arteterapia;
- Przez cały czas współpracowano z MOPS, GOPS, Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, Sądem, kuratorami, Placówką Socjalizacyjną oraz Policją.

Nauczyciele zatrudnieni w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 im. Polskich Podróżników w Aleksandrowie Kujawskim mają pełną świadomość, iż edukacja zdrowotna i profilaktyka uzależnień są ważnym zadaniem szkoły, z tej przyczyny starają się w swych działaniach tak oddziaływać na uczniów, aby kształtować w nich nawyk dbałości o zdrowie własne i innych oraz rozwijać umiejętność tworzenia środowiska sprzyjającego zdrowiu.

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3

Pandemia oraz czas zdalnego nauczania zmienił formy i metody realizacji zaplanowanych zadań.

Zadania w zakresie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 3 im. J. Wybickiego w Aleksandrowie Kujawskim są dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów i środowiska lokalnego.

Realizacja programu odbywała się w roku kalendarzowym 2020 w ramach codziennych zajęć dydaktyczno-wychowawczych (styczeń – luty, wrzesień-

październik) oraz opiekuńczych prowadzonych w szkole przez wychowawców, pedagoga, spotkań z przedstawicielami policji, służby zdrowia, spektakle profilaktyczne mającymi na celu informowanie uczniów o szkodliwości używek, ochrony i promocji zdrowia i przeciwdziałaniu niepowodzeniom szkolnym (podczas nauki stacjonarnej oraz nauki zdalnej).

W trosce o bezpieczeństwo dzieci odbywały się:

- pogadanki prowadzone przez wychowawców, pedagoga, psychologa i wychowawców świetlicy szkolnej dotyczące bezpieczeństwa własnego, w kontaktach z innymi ludźmi, w drodze do i ze szkoły.

Rozwijane były w uczniach umiejętności rozróżniania sytuacji bezpiecznych i niebezpiecznych oraz dokonywania właściwego wyboru.

W ramach tych działań realizowane były programy, zajęcia, akcje i konkursy.

- „Jestem bezpieczny” – z pogadanką Policji (48 ucz.)
- Zalety i zagrożenia płynące z mediów (67)

Sposoby radzenia sobie z negatywnymi emocjami;

- Jak radzić sobie ze stresem;
- Kodeks praw i obowiązków ucznia;
- Przedstawienia profilaktyczne (Teatr Kurtyna) (119 ucz.);
- Przemoc rówieśnicza i cyberprzemoc (219 ucz.) zaj. online;

Działania profilaktyczne i wychowawcze szkoły realizowane były w oparciu o Program Wychowawczo – Profilaktyczny. W szkole działa Szkolne Koło Wolontariatu oraz Szkolne Koło PCK.

W 2020 r. (maj – listopad) uczniowie szkoły brali udział w „ Ogólnopolskiej Kampanii Profilaktycznej pod hasłem „Zachowaj trzeźwy umysł”, „Bieg po zdrowie” , realizacja on-line.

Nadal kontynuowana jest także akcja „ Owoce w szkole” oraz „ Szklanka mleka”.

Dyrekcja szkoły i nauczyciele przeciwdziałali i redukowali agresję (słowną i fizyczną) w szkole, uczyli alternatywnych sposobów rozwiązywania konfliktów, kształtowali umiejętność radzenia sobie z negatywnymi emocjami i przyczyniali się do podnoszenia kultury słowa.

W roku 2020 ze względu na pandemię zawieszona została współpraca nauczycieli i uczniów ze Stowarzyszeniem na rzecz osób i dzieci niepełnosprawnych „Bądźmy razem” , „Radosny zakątek”.

Profilaktyka szkolna w 2019 roku w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 3 w Aleksandrowie Kujawskim obejmowała działania zmierzające do ochrony uczniów przed wpływem czynników destrukcyjnych oraz udzielania wsparcia w trudnych sytuacjach życiowych. Wzmoczone działania profilaktyczne w naszej szkole prowadzą do ograniczenia i eliminowania zachowań ryzykownych dzieci oraz wzmocnienia czynników chroniących przed zagrożeniami.

Kolegium Kujawskie Towarzystwa Salezjańskiego

Dyrekcja Zespołu Szkół Kolegium Kujawskiego Towarzystwa Salezjańskiego w Aleksandrowie Kujawskim mając na uwadze dobro i zdrowie młodego człowieka prowadzi przedsięwzięcia w ramach zajęć przedmiotowych, zajęć z wychowawcą, spotkań, pogadanek, okolicznościowych imprez klasowych i szkolnych, zawodów sportowych, wyjazdów i wycieczek organizowanych przez placówkę oraz uczestnictwo w programach lokalnych, ogólnopolskich, projektach.

Z powodu zamknięcia szkół i odwołania wszystkich wydarzeń w czasach światowej pandemii koronawirusa, młode osoby zmuszone są zrezygnować z uczestnictwa w ważnych dla nich aktywnościach.

Omijają ich codzienne rozmowy z przyjaciółmi, udział w życiu szkoły i zajęciach dodatkowych. Dla młodych osób ta sytuacja, z którą przyszło im się mierzyć, jest szczególnym wyzwaniem, któremu towarzyszy uczucie niepokoju, odizolowania i rozczarowania. Asystencja nauczycieli i podnoszone przez nich kwalifikacje pozwalają wspomagać młodego człowieka w procesie radzenia sobie z trudnościami zagrażającymi prawidłowemu rozwojowi i zdrowemu życiu, a także ograniczeniu i likwidowaniu czynników, które blokują prawidłowy rozwój i zaburzają zdrowy styl życia.

ZADANIA	SPOSÓB REALIZACJI
Akcja „Bezpiecznie w szkole i domu”	<ol style="list-style-type: none">1) Informowanie uczniów na pierwszych zajęciach edukacyjnych przez wychowawców klas I-VIII o zachowaniu zasad bezpieczeństwa w szkole i poza szkołą.2) Realizacja zajęć z uczniami na lekcjach informatyki w klasach IV – VIII oraz klasach liceum z zakresu cyberprzemocy "Niebezpieczeństwa czyhające na młodzież w Internecie".3) Pogadanki wychowawców klas z uczniami na temat zachowania zasad bezpieczeństwa podczas wycieczek i wyjazdów szkolnych.4) Profilaktyka uzależnień:<ul style="list-style-type: none">- doskonalenie warsztatu pracy specjalistów szkolnych – udział w konferencjach, szkoleniach z zakresu zagrożeń cywilizacyjnych wśród dzieci i młodzieży;- zajęcia z wychowawcami klas i nauczycielami przedmiotów/edukacji na temat bezpieczeństwa w sieci, zjawiska cyberprzemocy, uzależnień od multimediów i różnych używek.5) Akcja „Bezpieczne ferie zimowe i letnie” – pogadanki wychowawców, nauczycieli z uczniami na temat bezpiecznego spędzania wolnego czasu; informacje dla uczniów w formie ulotek oraz przez e-dziennik, FB o przestrzeganiu zasad bezpieczeństwa na drogach, w Internecie, w miejscach pobytu w czasie wolnym od nauki.6) Pogadanki profilaktyczne dla uczniów klas VI-VIII oraz klas liceum prowadzone przez przedstawicieli Policji z Wydziału Prewencji dotyczące demoralizacji oraz odpowiedzialności prawnej młodzieży, która osiągnęła 13 rok życia.7) Październik Europejskim Miesiącem Cyberbezpieczeństwa – działania podejmowane przez szkołę:<ul style="list-style-type: none">- prowadzenie zajęć z uczniami przez wychowawców klas i nauczycieli informatyki na temat bezpieczeństwa uczniów w sieci, cyberprzemocy i uzależnień od multimediów.8) Pedagogizacja rodziców na temat: Nastolatek a depresja.

ZADANIA	SPOSÓB REALIZACJI
<p>Wdrożenie w szkole działań profilaktycznych w związku rekomendacjami wydanymi przez MEN dla szkół i z uwagi na dynamiczną sytuację epidemiologiczną związaną z rozprzestrzenianiem się zachorowań spowodowanych SARS-Cov-2 (koronawirusem) oraz w trosce o zdrowie uczniów oraz pracowników szkoły.</p>	<p>Podjęte przez szkołę działania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozmowy nauczycieli z dziećmi na temat zdrowego stylu życia i sposobach zminimalizowania ryzyka zarażenia się wirusem; - instruktaż mycia rąk prowadzony dla uczniów przez pielęgniarkę szkolną; - przypominanie dzieciom na zajęciach edukacyjnych o regularnym myciu rąk i dbaniu o higienę osobistą, wywieszenie w każdej sali lekcyjnej i toaletach szkolnych schematów mycia i dezynfekcji rąk; - sprzątanie placówki na bieżąco w ciągu dnia – dezynfekowanie klamek, poręczy, włączników światła, kranów, spłuczek, desek toaletowych i innych urządzeń często dotykanych; - wykorzystywanie oczyszczaczy powietrza w salach lekcyjnych i w świetlicy szkolnej oraz systematyczne wietrzenie sal ; - umieszczenie we wszystkich sanitariatach podajników z mydłem antibakteryjnym dla dzieci oraz płynów dezynfekujących dla dorosłych; - przygotowanie informacji ogólnodostępnych na sztalugach i gazetkach ściennych o koronawirusie i działaniach profilaktycznych podjętych przez szkołę zgodnie z wytycznymi GIS, MZ; - motywowanie rodziców do włączenia się w realizację działań profilaktycznych podjętych przez szkołę; - na bieżąco – informowanie rodziców przez dyrektora szkoły o działaniach profilaktycznych podjętych przez szkołę.
<p>Wdrożenie w szkole innych działań profilaktycznych podjętych przez dyrektora szkoły z uwagi na dynamiczną sytuację epidemiologiczną w kraju:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - odwołanie wyjść i wycieczek szkolnych; - nieustannie przypominanie uczniom o podstawowych zasadach higieny, dokładnym myciu rąk i ich wycieraniu ręcznikami papierowymi.
<p>Opracowanie i wdrożenie w szkole wewnętrznych procedur bezpieczeństwa zgodnych z wytycznymi GIS, MZ i MEN w związku z funkcjonowaniem placówki w okresie epidemii COVID-19.</p>	<p>założenie zakładki - Edukacja Zdalna na stronie internetowej szkoły.</p>
<p>Zapobieganie agresji i przemocy</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie indywidualnych rozmów z rodzicami i uczniami sprawiającymi problemy wychowawcze (przejawy agresji, demoralizacji itp.) - stała współpraca z kuratorami sądowymi , asystentami rodziny - stała współpraca z Policją - stała współpraca z PPP - objęcie pomocą psychologiczno – pedagogiczną uczniów i rodziców

ZADANIA	SPOSÓB REALIZACJI
<p>Działania podjęte w zakresie bezpieczeństwa w czasie edukacji zdalnej</p>	<p>1. Bezpieczeństwo danych osobowych Zapoznanie nauczycieli przez dyrektora szkoły z informacją dotyczącą bezpieczeństwa danych osobowych podczas zdalnego nauczania – w oparciu o materiał/publikację „Dane osobowe bezpieczne podczas zdalnego nauczania - poradnik Urzędu Ochrony Danych Osobowych dla szkół opracowany we współpracy Ministerstwem Edukacji Narodowej – jako wsparcie dla całego środowiska oświatowego.</p> <p>2. Cyberbezpieczeństwo Dyrektor szkoły przypomniał o przestrzeganiu zasad bezpieczeństwa w sieci podczas prowadzenia przez nauczycieli wideolekcji za pomocą komunikatorów w trosce o cyberbezpieczeństwo. Zadania dla nauczycieli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kontrolować, kto jest odbiorcą przekazywanych treści; - przysyłać linki, hasła do poszczególnych komunikatorów przez e-dziennik; - nie umieszczać linków w terminarzu klas, które są ogólnodostępne dla wszystkich uczniów; - Nicki uczniów powinny umożliwiać rozpoznanie odbiorcy przez nauczyciela, wtedy jest możliwość identyfikacji osób biorących udział w zaplanowanym spotkaniu; - osoby, które nie należą do danej grupy klasowej, powinny być odrzucane przez prowadzącego zajęcia; - ważne, aby Nicki ustalić wspólnie z uczniami i mieć świadomość, kto jest uczestnikiem zajęć prowadzonych przez nauczyciela. <p>3. Organizacja bezpiecznej edukacji zdalnej na platformie Microsoft 365 z wykorzystaniem narzędzia Microsoft Teams – wideolekcje, zebrania z rodzicami, rady pedagogiczne.</p>
<p>Bezpieczeństwo uczniów w sieci – działania profilaktyczne szkoły wynikające z Programu wychowawczo-profilaktycznego w edukacji stacjonarnej i zdalnej.</p>	<p>Dyrektor szkoły na zdalnej radzie pedagogicznej zobowiązał wychowawców klas do prowadzenia zajęć z uczniami odnośnie bezpieczeństwa w Internecie, do współpracy ze specjalistami szkolnymi w ramach realizacji zadań wynikających z realizacji Programu wychowawczo-profilaktycznego na rok szkolny 2019/2020. Wszyscy nauczyciele zostali zobowiązani do monitorowania przestrzegania przez uczniów zasad netykiety.</p> <p>1. Tematyka godzin wychowawczych w klasach IV - VIII oraz liceum – edukacja zdalna, w tym wideolekcje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zdrowie fizyczne i psychiczne w edukacji zdalnej. - Stres – wróg czy przyjaciel? - Palenie zabija – zajęcia z zakresu profilaktyki antynikotynowej. - Zachowaj trzeźwy umysł – zajęcia podsumowujące wiedzę z zakresu profilaktyki antyalkoholowej. - Kulturalne i bezpieczne korzystanie z Internetu. - Zasady bezpieczeństwa w sieci. Szanuj innych w sieci. - Bezpieczeństwo w nauczaniu zdalnym. - Bezpieczeństwo i higiena pracy w sieci. Netykieta.

ZADANIA	SPOSÓB REALIZACJI
	<p>2. Publikacje, artykuły dla uczniów, rodziców i nauczycieli na platformie edukacyjnej - w zakładce „Specjaliści szkolni”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Jak smartfon może zrujnować kręgosłup? – krótki filmik o tablecie i jego wpływie na życie rodzinne; - „3...2...1...Internet!” – materiały dla uczniów szkoły podstawowej; - „Elektroniczne urządzenia zaburzają dziecięcy sen” - „Higiena ONLINE, czyli zasady przebywania dzieci przed komputerem”; - „Zasady współpracy ONLINE i uczestnictwa w zajęciach ONLINE”; - „Sposoby na odprężenie i zadbanie o siebie w domu”; - „Stres i radzenie sobie w sytuacjach trudnych”; „Jak pomóc dziecku radzić sobie ze stresem?; - „Zagrożenia dotyczące e – papierosów”. <p>3. Edukacja dla bezpieczeństwa- zajęcia dla uczniów klas VIII i I liceum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pierwsza pomoc przedmedyczna; - zdrowie i czynniki je warunkujące; - postępowanie w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia; <p>4. Przekazanie społeczności szkolnej – uczniom i ich rodzicom a także nauczycielom poprzez e- dziennik informacji od Rzecznika Praw Dziecka w trosce o zdrowie psychiczne dzieci i młodzieży całodobowego Dziecięcego Telefonu Zaufania 800 12 12 12 oraz informacji z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Aleksandrowie – Kujawskim o wsparciu psychologiczno – pedagogicznym : infolinia dla dzieci, młodzieży ,rodziców, opiekunów i nauczycieli – tel. kom.691945178.</p> <p>5. Upowszechnienie dla Rodziców i Nauczycieli Telefonu Zaufania – 800 100 100 w sprawie bezpieczeństwa dzieci.</p> <p>6. Bezpieczeństwo w sieci – pogadanki dla uczniów na przedmiotach edukacyjnych: Informatyka, Technika.</p> <p>7. Warsztaty profilaktyczne on-line dla uczniów na temat bezpiecznych zachowań podczas ferii zimowych i letnich z uwzględnieniem aktywności fizycznej wpływającej na zdrowy styl życia.</p> <p>8. Porady dla rodziców w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - BEZPIECZNA PRACA Z KOMPUTEREM I W INTERECIE - TREŚCI ZAGRAŻAJĄCE ROZWOJOWI PSYCHICZNEMU I MORALNEMU UCZNIÓW. - NIEZWERYFIKOWANE INFORMACJE CO JEST PRAWDĄ, A CO FAŁSZEM? - REKLAMY W sieci pojawia się mnóstwo reklam, które są często profilowane dla konkretnego użytkownika. Rodzice powinni pamiętać o wynikających z tego zagrożeniach. - OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNKU - UZALEŻNIENIE OD INTERNETU Dziecko, korzystając z Internetu do nauki i zabawy, nie powinno przekraczać czasu zalecanego na pracę przy komputerze dla danej grupy wiekowej. Może to skutkować zarówno problemami z koncentracją i nauką, ale również ze zdrowiem fizycznym. - BEZPIECZEŃSTWO SPRZĘTÓW I DOSTĘPU DO SIECI Sprawdzajmy aktualność zabezpieczeń na komputerach i smartfonach dziecka. Istnieją darmowe programy kontroli rodzicielskiej. Każdy system operacyjny daje również możliwość ustawienia pewnych ograniczeń.

ZADANIA	SPOSÓB REALIZACJI
	<ul style="list-style-type: none"> - NIEBEZPIECZNE KONTAKTY Dzieci i młodzież, które korzystają z Internetu, szczególnie z portali społecznościowych, są narażone na kontakt z osobami mającymi złe intencje, zamierzającymi popełnić przestępstwo. Dlatego też rodzice i nauczyciele powinni szczególnie interesować się, z kim dziecko utrzymuje kontakt oraz informować o wszelkich próbach kontaktu ze strony obcych osób. - CYBERPRZEMOC O wszelkich formach cyberprzemocy (słownej, nękania, podszywania się pod inne osoby) należy informować odpowiednie organy, zarówno w sytuacji, kiedy ofiarą jest nasze dziecko, jak i wówczas, kiedy jest ono świadkiem takich działań. - GRY KOMPUTEROWE I WIDEO Dzieci są również narażone na nieodpowiednie treści zawarte w grach. Aby tego uniknąć, warto sprawdzić kategorię wiekową danej gry oraz to, czy nie zawiera np. scen przemocy, hazardu, pornografii. Europejski system klasyfikacji gier PEGI nadaje oznaczenia wieku i treści zawartych w grze. Są one obecne praktycznie na każdej grze dostępnej on-line bądź w sklepie. Zachęcamy również do zapoznania się z materiałami zamieszczanymi na stronie https://ose.gov.pl/pakiety-edukacyjne.

Organizacja akcji szkolnych:

Dzień Profilaktyki i Sportu – coroczna impreza promująca zdrowy, aktywny styl życia bez nałogów, racjonalne spędzanie czasu wolnego.

Pokazy Ratownicze – pierwsza pomoc przedmedyczna w razie zagrożenia życia – ćwiczenia.

Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy – akcja, której podstawowym celem zgodnie jest: działalność w zakresie ochrony zdrowia polegająca na ratowaniu życia chorych osób, w szczególności dzieci i działanie na rzecz poprawy stanu ich zdrowia, jak również na działaniu na rzecz promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej.

Dzień Praw Człowieka: – akcja poświęcona przestrzeganiu praw dzieci na świecie.

Dzień Wolontariatu – akcja mająca na celu ukazanie wartości bezinteresownej pomocy drugiej osobie (Szkolny Caritas i SWE).

Iskra Boża - coroczna impreza ,której podstawowym celem jest promowanie talentów wśród młodzieży oraz aukcja mająca na celu finansowaniu leczenia wskazanych osób przez Stowarzyszenie na dzieci i osób z niepełnosprawnością ”Radosny Zakątek” w Aleksandrowie Kujawskim.

Przestrzeganie zasad wydawania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Aleksandrowa Kujawskiego

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 roku wydano:

16 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa, w tym:

- a) do spożycia poza miejscem sprzedaży (detal) – 14
- b) do spożycia w miejscu sprzedaży (gastronomia) – 2.

Ponadto wydano 1 jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, z okazji odbywających się na terenie miasta imprez plenerowo-rekreacyjnych.

14 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa), w tym:

- a) do spożycia poza miejscem sprzedaży (detal) – 13,
- b) do spożycia w miejscu sprzedaży (gastronomia) – 1.

14 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu, w tym:

- a) do spożycia poza miejscem sprzedaży (detal) – 13,
- b) do spożycia w miejscu sprzedaży (gastronomia) – 0.

Wszystkie wnioski o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych otrzymały pozytywne opinie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, co do zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z obowiązującą Uchwałą Nr XLIII/332/18 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 28 czerwca 2018 roku w sprawie w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych *na terenie miasta oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie miasta Aleksandrowa Kujawskiego*. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży były wydawane co najmniej na 2 lata, natomiast na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży – co najmniej na 4 lata.

W 2020 roku o zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych i piwa ubiegali się w większości przedsiębiorcy, którzy prowadzili już sprzedaż, a dotychczasowe

zezwolenia wygasły ze względu na upływ okresu. Z powodu likwidacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz piwa przed upływem okresu ważności zezwolenia, w 2020 roku wygaszono 18 zezwoleń.

Na dzień 31 grudnia 2020 roku, na sprzedaż napojów alkoholowych zezwolenie posiadało 40 placówek (w tym: 34 posiadających zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży, 6 posiadających zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży).

Wg stanu na dzień 31 grudnia 2020 r., sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia:

I. poza miejscem sprzedaży w Aleksandrowie Kujawskim odbywała się:

na podstawie 33 ważnych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa

na podstawie 32 ważnych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)

na podstawie 31 ważnych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu

II. w miejscu sprzedaży w Aleksandrowie Kujawskim odbywała się:

na podstawie 6 ważnych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa

na podstawie 3 ważnych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)

na podstawie 3 ważnych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu.

Wydatki z rozdziału 85153 (zwalczanie narkomanii)

za okres I-XII 2020 r.

1. Wynagrodzenia	(§ 4010) -	1.240,00 zł
2. Składki na ubezpieczenia społeczne	(§ 4110) -	0,00 zł
3. Składki na fundusz pracy	(§ 4120) -	0,00 zł
4. Materiały	(§ 4210) -	660,00 zł
- spodnie, bluzy, piłki, torby, koszulki, plecaki dla dzieci	-	660,00 zł
5. Usługi pozostałe	(§ 4300) -	3.036,26 zł
- usługa prawna	-	184,50 zł
- wynajem sali w MCK (350,00 zł x 5)	-	1.750,00 zł
- pobyt w izbie wytrzeźwień – partycypacja w kosztach	-	1.101,76 zł

	RAZEM:	4.936,26 zł

Wydatki z rozdziału 85154 (przeciwdziałanie alkoholizmowi)

za okres I-XII 2020 r.

1. Wynagrodzenia	(§ 4010 i § 4040) -	92.345,83 zł
2. Składki na ubezpieczenia społeczne	(§ 4110) -	13.723,72 zł
3. Składki na fundusz pracy	(§ 4120) -	1.910,09 zł
4. Wynagrodzenia bezosobowe	(§ 4170) -	4.060,00 zł
5. Materiały	(§ 4210) -	19.314,09 zł
- art. spożywcze, woda dla dzieci uczestniczących w akcji „Białe Wakacje”, dla dzieci ze świetlic MOPS, dla zawodników MZKS Orłąt		- 7.499,14 zł
- mat. papiernicze, edukacyjne, art. do przeprowadzenia zajęć „Białe Wakacje”, medale, nagrody		- 4.712,95 zł
- piłki, skarpetki sportowe dla MZKS Orłęta		- 3.350,00 zł
- mat. na kampanię „Zachowaj Trzeźwy Umysł”		- 2.952,00 zł
- przyłbice okularowe		- 800,00 zł
6. Usługi zdrowotne	(§ 4280) -	0,00 zł
7. Usługi pozostałe	(§ 4300) -	88.533,67 zł
- usługi w zakresie terapii uzależnień - Spółdzielnia Socjalna		- 40.000,00 zł
- pobyt w izbie wytrzeźwień – partycypacja w kosztach		- 19.996,11 zł
- umowa najmu lokalu – Salezianie (450,00 zł x 12)		- 5.400,00 zł
- uczestnictwo dzieci w Parku Trampolin, spektakl, wejście do kina, opłata za widowiska artystyczne, cyrkowe warsztaty dla dzieci, warsztaty letnie z robotyki		- 4.602,00 zł
- przewóz dzieci podczas „Białych Wakacji”, przewóz młodzieży na zawody sportowe		- 4.251,09 zł
- usługi gastronomiczne m.in. dla dzieci podczas „Białych Wakacji”		- 3.755,40 zł
- sprzedaż obiadów przez Spółdzielnię Socjalną Kujawianka		- 3.498,00 zł

- wynajem sali MCK (350,00 zł x 7)	- 2.450,00 zł
- usługi psychologiczne (560,00 zł x 3) + telefon. pomoc 360 zł	- 2.040,00 zł
- koszty dot. poddania się leczeniu odwykowemu:	
opinia biegłego, wnioski	- 1.216,02 zł
- opłata za Niebieską Linie	- 587,05 zł
- usługa prawna P/A (184,50 zł x 3)	- 553,50 zł
- opłata za nekrolog w Gazecie Aleksandrowskiej	- 184,50 zł
8. Delegacje	(§ 4410) - 0,00 zł
9. Odpisy na ZFŚS	(§ 4440) - 3.100,52 zł
10. Szkolenia	(§ 4700) - 0,00 zł

	RAZEM: 222.987,92 zł

Sporządził : Jerzy Erwiński

UZASADNIENIE

Zgodnie z uchwałą Nr XV/131/19 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 31 grudnia 2019 roku w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego na rok 2020, zapisem § 2 wymienionej uchwały w dniu 24 marca 2021 wpłynęło do Biura Rady sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2020.

Kompetencją Rady Miejskiej jest podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Aleksandrowa Kujawskiego za 2020 rok.


BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralak

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

w sprawie rozpatrzenia petycji

Na podstawie art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 9 ust 2 o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870), uchwała się, co następuje:

§ 1. Po zapoznaniu się z petycją inicjatorce społecznej w sprawie uruchomienia przez gminę szkół dla dorosłych uznaje się przedmiotową petycję za bezzasadną.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego, który poinformuje wnoszącego petycję o sposobie jej załatwienia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

UZASADNIENIE

W dniu 12 marca 2021r. za pośrednictwem Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim wpłynęła do Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim petycja inicjatorce społecznej w sprawie uruchomienia przez jednostki samorządu gminnego w porozumieniu ze Starostami i Powiatowymi Urzędami Pracy szkół podstawowych oraz liceów ogólnokształcących w formule dziennej i eksternistycznej.

Petycja w dniu 15 kwietnia 2021r. przekazana została do Komisji Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego celem zajęcia stanowiska.

Zgodnie z art. 11 ustawy o petycjach Komisja zapoznała się z treścią petycji. W wyniku przeprowadzonej analizy, Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na swym posiedzeniu w dniu 15 kwietnia 2021r. stwierdziła, że nie podziela postulatów wnoszonych przez autora petycji.

Komisja o ile co do zasady pozytywnie odnosi się do promocji i wsparcia form kształcenia dla osób dorosłych, o tyle również zauważa, że zorganizowanie kształcenia dla dorosłych na warunkach przedstawionych przez autorkę petycji znacznie przekracza możliwości finansowe gminy. Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski od kilku lat racjonalizuje wydatki na szkolnictwo w ramach prowadzonych szkół podstawowych. Petycja o uruchomienie liceum ogólnokształcącego dla dorosłych powinna zostać złożona do Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim według kompetencji.

Poza aspektem ekonomicznym praktycznie wykluczającym możliwość realizacji petycji komisja zwraca uwagę, że z uwagi na obowiązujący od 20 marca 2020 r., do chwili obecnej stan epidemii zainicjowanie jakichkolwiek czynności w zakresie uruchomienia szkoły podstawowej dla dorosłych wydaje się bezcelowe. Potrzeba ograniczenia kontaktów zgodnie z zaleceniami Ministra Zdrowia nie pozwala realnie ocenić jakie jest zapotrzebowanie na powołanie zorganizowanego szkolnictwa na poziomie szkół podstawowych.

Sprawnie działające na terenie miasta inicjatywy na dla seniorów, takie jak Uniwersytet Trzeciego Wieku oraz Klub seniorów na skutek epidemii zawiesiły swoją działalność. Uruchomienie szkoły dla dorosłych prawdopodobnie podzieliłoby los wyżej przywołanych inicjatyw.

Mając na względzie powyższe argumenty komisja negatywnie zarekomendowała rozpatrzenie petycji

Rada Gminy Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego przychyliła się do stanowiska Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i podjęła niniejszą uchwałę. Zgodnie z art. 13 ustawy o petycjach podmiot rozpatrujący petycję zawiadamia podmiot wnoszący petycję o sposobie jej załatwienia wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego
mgr Lidia Kulpa

Projekt

z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 2021 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w sprawie budżetu obywatelskiego

Na podstawie art. 5a ust. 2 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w sprawie budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego poz. 3185) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 pkt 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„5) mieszkańcy – mieszkańców Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski;”;
- 2) po § 7 dodaje się § 7a w następującym brzmieniu:

„§ 7a. Zawiadomienia wnioskodawców, o których stanowią przepisy niniejszej uchwały, dokonywane są telefonicznie lub elektronicznie, chyba że wnioskodawca nie wyrazi na to zgody.”;
- 3) po § 10 dodaje się § 10a w następującym brzmieniu:

„§ 10a. 1. Jeżeli projekt ma być realizowany na nieruchomości, która nie stanowi własności gminy lub została oddana w użytkowanie wieczyste, wnioskodawca jest obowiązany do dołączenia do formularza, o którym stanowi § 10 ust. 1, oświadczenia właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości, w którym wyrazi on zgodę na realizację projektu.

2. Realizacja projektu nastąpi po zawarciu przez gminę umowy z właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości.”;
- 4) w § 15:
 - a) pkt 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2) wszystkie pola formularza, o którym mowa w pkt 1, oznaczone jako obowiązkowe, zostały wypełnione, a dane w nich podane są prawdziwe;”;
 - b) po pkt 2 dodaje się pkt 2a w następującym brzmieniu:

„2a) w przypadku, o którym mowa w § 10a ust. 1 – załączono oświadczenie właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości, a oświadczenie to odpowiada wymaganiom, o jakich mowa w tym przepisie;”;
- 5) w § 16 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Weryfikacji, o której mowa w ust. 1 dokonuje Burmistrz niezwłocznie po otrzymaniu projektu, nie później jednak niż w terminie 21 dni od dnia upływu terminu zgłoszeń projektów.”;
- 6) w § 17 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w następującym brzmieniu:

„5. W przypadku stwierdzenia niezgodności projektu z prawem lub niewykonalności technicznej projektu, których usunięcie jest możliwe, Burmistrz wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W toku usuwania niezgodności z prawem lub niewykonalności technicznej możliwa jest modyfikacja projektu. Dokonanie modyfikacji nie wymaga powtórnego uzyskania poparcia mieszkańców.”;

7) po § 17 dodaje się § 17a w następującym brzmieniu:

„§ 17a. W przypadku, w którym wyniki weryfikacji ujawnią tożsamość przedmiotu projektów, Burmistrz, za zgodą wnioskodawców, może połączyć projekty na potrzeby głosowania oraz ich realizacji.”;

8) w § 20 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Głosowanie trwa 14 dni.”;

9) w § 25 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Głos w formie papierowej oddaje się poprzez wrzucenie osobiście lub za pośrednictwem osoby trzeciej karty do głosowania do urny. Urnę umieszcza się w urzędzie miejskim i udostępnia co najmniej w godzinach pracy urzędu miejskiego. Burmistrz, zarządzając głosowanie nad projektami, może określić dodatkowe lokalizacje urn.”;

10) w § 28 w pkt 3 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 4 - 6 w następującym brzmieniu:

„4) na karcie nie podano danych osobowych głosującego lub karta nie została podpisana;

5) na karcie znajdują się dane osobowe lub została podpisana przez więcej niż jedną osobę;

6) głos został oddany przez osobę nieuprawnioną.”;

11) załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tekst jednolity uchwały zmienianej w § 1 Rada ogłasza w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Lidia Kulpa

TR(IV)-207
RADCA PR
mgr Mariusz Monda

Formularz zgłoszeniowy projektów

Uwaga, wypełnienie wszystkich pól formularza oznaczonych * jest obowiązkowe!

1. Dane zgłaszającego projekt

-Imię i nazwisko*

--

- Adres zamieszkania*

--

-Dane kontaktowe – numer telefonu lub adres e-mail*

--

2. Podstawowe informacje o projekcie

Nazwa projektu*
Lokalizacja projektu*

UWAGA! W przypadku, w którym realizacja projektu nastąpi na nieruchomości, która nie stanowi własności Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski lub została oddana w użytkowanie wieczyste należy załączyć oświadczenie właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości, w którym wyraża on zgodę na realizację projektu oraz zobowiąże się do zawarcia z Gminą umowy, na podstawie której nastąpi realizacja projektu oraz udostępnienie jego rezultatu mieszkańcom.

Szacunkowy koszt (szacowana suma wszystkich wydatków koniecznych do realizacji projektu)	
Kwota (w zł)*	Słownie

Szczegółowy kosztorys projektu	
Rodzaj wydatku	Kwota (w zł)

Szacunkowe koszty, jakie generować będzie w latach kolejnych realizacja projektu	
Rodzaj wydatku	Kwota (w zł)
Uwagi inne (jeśli to konieczne, prosimy przedstawić inne wyżej nie wymienione informacje istotne dla realizacji projektu/zadania. Można np. wskazać podmioty współpracujące przy realizacji zadania)	

3. Opis projektu wraz z uzasadnieniem*

(należy wskazać potrzebę zrealizowania wnioskowanego zamierzenia, oraz w jaki sposób realizacja projektu wpłynie pozytywnie na społeczność miasta Aleksandrowa Kujawskiego)

4. Dostępność projektu*

Zapoznałem/zapoznałam się z informacją o zasadach zapewniania dostępności projektów osobom ze szczególnymi potrzebami (zamieszczoną poniżej) i potwierdzam, że niniejszy projekt spełnia te zasady:

- a) TAK
- b) NIE, dlaczego:

- c) Zasady te nie dotyczą projektu

5. Załączniki do formularza:

(do formularza można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jej weryfikacji np. szkice sytuacyjne lub zdjęcia, mapki z zaznaczeniem lokalizacji, inne, istotne dla zgłaszanego projektu - wymienić jakie)

1. Wykaz podpisów poparcia realizacji projektu.

2.

3.

4.

5.

6. Zgoda na elektroniczne i telefoniczne zawiadomienia*:

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody (niepotrzebne skreślić) na dokonywanie zawiadomień drogą telefoniczną lub elektroniczną.

Data i podpis*

Obowiązek informacyjny dot. przetwarzania danych osobowych w konsultacjach z mieszkańcami w przedmiocie budżetu obywatelskiego („Aleksandrowski Budżet Obywatelski”)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim, reprezentowany przez Burmistrza Miasta ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, tel.: 54 282 68 20, e-mail: um@aleksandrowkujawski.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez email: iodo@aleksandrowkujawski.pl, w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi)
4. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 i 1378).
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu prawidłowego zrealizowania konsultacji z mieszkańcami w przedmiocie budżetu obywatelskiego.
6. Niepodanie danych będzie skutkowało nieprzyjęciem projektu do rozpoznania w ramach konsultacji z mieszkańcami w przedmiocie budżetu obywatelskiego.
7. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
8. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych.
9. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z konieczności przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami w przedmiocie budżetu obywatelskiego, realizacji projektu oraz jego utrzymania, nie dłużej jednak niż przez 6 lat.
10. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
 - Dostępu do swoich danych osobowych.
 - Poprawiania swoich danych osobowych.
 - Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
 - Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku: zakwestionowania prawidłowości danych osobowych lub podstawy prawnej ich przetwarzania, potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
 - Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informacja o zasadach zapewniania dostępności projektów osobom ze szczególnymi potrzebami

Projekty realizowane wskutek konsultacji z mieszkańcami w przedmiocie budżetu obywatelskiego powinny – o ile to możliwe – spełniać wymogi uniwersalnego projektowania dotyczące dostępu dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Jeśli projekt przewiduje wykonywanie prac w budynkach powinien on:

- 1) zapewniać wolne od barier poziomych i pionowych przestrzenie komunikacyjne budynków;
- 2) zapewnić instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
- 3) zapewnić informacje na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
- 4) zapewnić wstęp do budynku osobie korzystającej z psa asystującego,
- 5) zapewnić osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;

Jeśli projekt przewiduje wykonanie lub zmiany w witrynach internetowych albo aplikacjach mobilnych powinien on zapewnić ich dostępność, a w szczególności ich postrzegalność, funkcjonalność, zrozumiałość oraz kompatybilność.

W zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej projekt powinien zapewniać:

- 1) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
- 2) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących,
- 3) zapewnienie na stronie internetowej informacji o zakresie działalności podmiotu - w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,

zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

UZASADNIENIE

Niniejsza uchwała dokonuje zmian w uchwale Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w sprawie budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego poz. 3185, dalej jako: „Uchwała”). Ręczona uchwała określiła zasady prowadzenia konsultacji z mieszkańcami w przedmiocie budżetu obywatelskiego i dostosowała obowiązujący w Aleksandrowie Kujawskim stan prawny do zmian wynikających z wejścia w życie ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. poz. 130 i 1349). Pierwsza edycja budżetu obywatelskiego w Aleksandrowie Kujawskim po zmianach ustawowych pozwoliła na ewaluację zaproponowanych rozwiązań i wprowadzenia zmian, które pozwalają na sprawniejsze przeprowadzenie procedury w roku 2021 i latach kolejnych.

Pierwszą zmianą jest zmiana definicji legalnej w § 3 ust. 5. Zmiana ta wprowadzona w trakcie prac projektowych lekko różni się formą gramatyczną od pozostałych przepisów tego paragrafu; zmiana ma na celu ujednoczenie i dostosowanie do wymogów prawidłowej polszczyzny wszystkich punktów w tym paragrafie.

Drugą zmianą jest wprowadzenie do Uchwały § 7a. Jego celem jest określenie jako domyślnego sposobu dokonywania zawiadomień w toku budżetu obywatelskiego telefonicznie i elektronicznie. Wnioskodawca (wnioskodawczyni) projektu ma prawo wycofać swoją zgodę w formularzu zgłoszenia projektu. W tym skorelowana jest zmiana w formularzu (załącznik do uchwały), gdzie wprowadzono szóstą część formularza – wyrażenie zgody na zawiadomienia elektroniczne i telefoniczne. Wprowadzenie zawiadomień w drodze elektronicznej lub telefonicznej ma na celu usprawnienie współpracy i komunikacji pomiędzy mieszkańcami a Burmistrzem i jego aparatem pomocniczym w toku konsultacji w przedmiocie budżetu obywatelskiego. Nie wyklucza to korzystania z doręczeń w formie tradycyjnej.

Przepisy § 10 a uchwały zmienianej oraz wprowadzenie do § 15 pkt 2a związane jest z kolejną trudnością zaobserwowaną w ubiegłorocznej edycji konsultacji z mieszkańcami w przedmiocie budżetu obywatelskiego, a mianowicie zgłaszaniu projektów, których realizacja nastąpiłaby na nieruchomościach nie stanowiących własności gminy miejskiej. Z uwagi na konieczność zachowania organów gminy w zgodzie z obowiązującym prawem, w szczególności w zakresie przepisów dotyczących finansów publicznych oraz poszanowanie prawa własności i innych praw rzeczowych realizacja takich projektów może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody właściciela albo wieczystego użytkownika nieruchomości. Uzyskanie tej zgody następuje na etapie sporządzania projektu przez wnioskodawcę (wnioskodawczynię).

W roku 2020 bardzo kłopotliwe dla wnioskodawców było wypełnienie formularza zgłoszenia projektu. Szczególnie dużo kłopotów sprawiało mieszkańcom dopełnienie obowiązku wypełnienia wszystkich pól formularza. Najczęściej pomijanym lub błędnie uzupełnianym było pole dotyczące kosztów generowanych przez realizację projektu w kolejnych latach. W związku z tym wprowadzono zmiany do zasad przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w przedmiocie budżetu obywatelskiego. Po pierwsze – zniesiono obowiązek wypełnienia wszystkich pól wniosku; zamiast tego nałożono na wnioskodawcę (wnioskodawczynię) obowiązek wypełnienia pól oznaczonych w formularzu jako obowiązkowe (zmiana w § 15 pkt 2 Uchwały). Dokonano także stosownych zmian w formularzu (załącznik do projektu) – m.in. oznaczono pola, których wypełnienie jest obowiązkowe oraz dodano fakultatywne pole ze szczegółowym kosztorysem projektu.

Kolejna grupa zmian dotyczy weryfikacji formalnej i merytorycznej otrzymanych projektów. Zgodnie z art. 5a ust. 4 zd. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 713 i 1378)

rada w toku prac nad projektem uchwały budżetowej nie może usuwać lub zmieniać w stopniu istotnym zadań wybranych w ramach budżetu obywatelskiego. Wnosząc *a contrario* (z przeciwieństwa) rada może dokonywać wyłącznie zmian projektów w stopniu niższym niż istotny. W dotychczasowym stanie prawnym oznaczało to, że jeśli na etapie weryfikacji merytorycznej otrzymanego projektu okazało się, że jego realizacja w zaproponowanym kształcie nie jest możliwa, konieczne było jego niedopuszczenie do głosowania. Proponowana zmiana daje możliwość wskazania wnioskodawcy (wnioskodawczyni) istniejącej niewykonalności technicznej projektu lub jego niezgodności z prawem i zwrócenie się do nich o dokonanie stosownych korekt lub zmian, które taką niewykonalność, względnie niezgodność z prawem, pozwolą usunąć. Jest to skutek dodania do Uchwały w § 17 ust. 5.

W poprzedniej edycji budżetu obywatelskiego dwie osoby zgłosiły wniosek o tożsamym zakresie przedmiotowym. W obowiązującym stanie prawnym koniecznym byłoby poddanie obu wniosków pod głosowanie mieszkańek i mieszkańców, co mogłoby prowadzić do niepożądanych rezultatów (głosy rozłożyłyby się na dwa projekty). Projektowana regulacja pozwala na ich połączenie na potrzeby głosowania i realizacji. Może to nastąpić wyłącznie za zgodą wszystkich wnioskodawców (dodanie § 17a).

Projektowana regulacja zmienia także harmonogram poszczególnych czynności w ramach konsultacji w przedmiocie budżetu obywatelskiego. Wydłuża się czas na weryfikację projektów o 7 dni (zmiana w § 16 ust. 2 Uchwały), kosztem skrócenia głosowania o 7 dni (zmiana w § 20 ust. 3 Uchwały). Dotychczasowe doświadczenia wskazują, że większość głosów spływa w ostatnich dniach głosowania i taka zmiana nie powinna niekorzystnie wpłynąć na liczbę oddanych głosów w ramach budżetu obywatelskiego. Równocześnie dłuższy czas na weryfikację projektów pozwala na ich dokładniejsze sprawdzenie.

Zmiana w § 25 ust. 1 pozwala uregulować zasady prowadzenia głosowania urnowego. Urna musi być dostępna minimum w godzinach pracy urzędu miejskiego. Nie ma przeciwwskazań do tego, aby była ona dostępna także poza godzinami pracy urzędu. Poza tym przepis w nowej swojej treści dopuszcza wprowadzenie dodatkowych lokalizacji urn do głosowania. Może to pozytywnie wpłynąć na liczbę oddanych głosów (zwiększenie dostępności miejsc do głosowania poprzez lokalizację urn np. w szkołach).

Ostatnia ze zmian dotyczy wprowadzenia dodatkowej przesłanki nieważności głosu – niepodania danych osobowych głosującego lub braku podpisu karty do głosowania. W obecnie obowiązującym stanie prawnym nie ma obowiązku przeprowadzania głosowania tajnego w ramach budżetu obywatelskiego – jest on bowiem szczególną formą konsultacji z mieszkańcami i mieszkankami gminy. Obowiązek podania danych osobowych na karcie do głosowania ma na celu zapewnienie równości głosowania i weryfikację tego, że każdy z mieszkańców i każda z mieszkańek zagłosowała nie więcej niż jeden raz. W związku z tym podanie danych na karcie jest obligatoryjne. Ustanowienie dodatkowej przesłanki nieważności głosu usuwa oczywiste przeoczenie legislacyjne. W obowiązującym stanie prawnym karta bez danych osobowych lub podpisu była uznawana za dokument imitujący tylko kartę do głosowania – i jako taki nieuwzględniany w ustalaniu wyników głosowania na projekty w ramach budżetu obywatelskiego. W zmienionym stanie prawnym karta taka będzie ważna, jednak sam głos oddany na takiej karcie – nie. Pozwala to na większą czytelność przy ustalaniu i ogłaszaniu wyników głosowania. Podobne rozwiązanie zostało przyjęte w odniesieniu do sytuacji, w której na karcie do głosowania głos oddała więcej niż jedna osoba lub osoba, która oddała głos nie była do tego uprawniona. Wprowadzenie takich przesłanek nieważności głosu wynika z doświadczeń z konsultacji z mieszkańcami przeprowadzonych w roku 2020.

Wprowadzenie przepisu nakazującego ogłoszenie tekstu jednolitego zmienianej uchwały w terminie 3 miesięcy od wejścia w życie niniejszej nowelizacji ma na celu zapewnienie opublikowania jednolitego tekstu Uchwały przed rozpoczęciem konsultacji w przedmiocie budżetu obywatelskiego w roku 2021.

Podjęcie niniejszej uchwały nie będzie generowało dla budżetu gminy dodatkowych obciążeń finansowych.

Podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni prawnie i faktycznie zasadne.

BURMISTRZ

mgr Arkadiusz Grucha

