

Zarządzenie Nr 2/2022
Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego
z dnia 10.01.2022r.

w sprawie: urlopu wypoczynkowego

Na podstawie art. 161, art. 162, i art. 168 Kodeksu pracy – ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.
(tj. Dz.U z 2020r., poz. 1320 ze zm.)

zobowiązuję

§ 1

Naczelników Wydziałów, Samodzielne Stanowiska do przygotowania planów urlopów wypoczynkowych na 2022 r. w terminie do 20 stycznia 2022 r.

§ 2

Przy planowaniu urlopów wypoczynkowych należy wziąć pod uwagę wnioski pracowników oraz konieczność normalnego toku pracy Urzędu Miejskiego.

§ 3

Zgodnie z art. 162 kodeksu pracy na wniosek pracownika, urlop może być podzielony na części. W takim jednak przypadku, co najmniej jedna część wypoczynku powinna trwać nie mniej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych.

§ 4

Plan urlopu wypoczynkowego nie obejmuje części urlopu udzielonego pracownikowi zgodnie z art. 167² – urlop na żądanie.

§ 5

Urlop niewykorzystany w terminie ustawowym należy wykorzystać do dnia 30 września 2022r.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Otrzymują:

Wydział Organizacyjno - Administracyjny
Wydział Finansowy
Wydział Gospodarki Gruntami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska
Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Wydział Spraw Społeczno - Obywatelskich
Wydział Pozyskiwania Środków Zewnętrznych
Urząd Stanu Cywilnego
Straż Miejska
Referaty:
Oświaty
Informatyki
Samodzielne Stanowiska: Inspektor ds. Wojskowych i Obrony Cywilnej
Inspektor ds. Zamówień Publicznych
Radca Prawny
Inspektor ds. Komunikacji i Polityki Społecznej
a/a

BURMISTRZ
mgr Arkadiusz Gralak
mgr Arkadiusz Gralak