

**D – GOK****DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2020 r. poz. 1439 ze zm.)
Składający:	Deklaracja przeznaczona jest dla właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością na terenie miasta Aleksandrowa Kujawskiego.
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Juliusza Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski

**A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI**

BURMISTRZ MIASTA ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO  
ul. Juliusza Słowackiego 8  
87-700 Aleksandrów Kujawski

**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- Pierwsza deklaracja 1)  
 Nowa deklaracja 2)  
 Korekta deklaracji 3)

okres, od którego obowiązuje deklaracja .....  
(data)

**C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ**

2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- właściciel                       współwłaściciel                       użytkownik wieczysty  
 jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu  
 inny podmiot władający nieruchomością

**D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** \* - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną \*\* - dotyczy podmiotu nie będącego osobą fizyczną \*\*\* - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną nie posiadającą numeru PESEL \*\*\*\* - pole nieobowiązkowe

3. NAZWISKO*/NAZWA**	4. IMIĘ *	5. PESEL*/NIP **/DATA URODZENIA***
6. NR TELEFONU ****	7. ADRES E-MAIL****	

**E. ADRES ZAMIESZKANIA\*/SIEDZIBY\*\***

8. KRAJ	9. WOJEWÓDZTWO		
10. POWIAT	11. GMINA		
12. ULICA	13. NR DOMU	14. NR LOKALU	
15. MIEJSCOWOŚĆ	16. KOD POCZTOWY	17. POCZTA	

**F. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

18. ULICA	19. NR DOMU	20. NR LOKALU
-----------	-------------	---------------

<b>G. OŚWIADCZENIA PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>
<b>G.1. Oświadczenie dotyczące ilości osób</b>
21. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części F niniejszej deklaracji zamieszkuje ..... osób.
<b>G.2. Oświadczenie dotyczące sposobu gromadzenia odpadów</b>
22. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części F niniejszej deklaracji odpady gromadzone są w sposób <b>selektywny</b> w wysokości ..... zł od osoby.
<b>G.3. Oświadczenie o posiadaniu kompostownika i kompostowaniu bioodpadów *</b> * - dotyczy nieruchomości zabudowanych budynkiem mieszkalnym jednorodzinym.
23. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części F niniejszej deklaracji znajduje się <b>kompostownik i kompostowane są w nim bioodpady</b> stanowiące odpady komunalne (zaznaczyć właściwy kwadrat):  <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> TAK      <input type="checkbox"/> NIE </div>
<b>H. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>
<b>H.1. Zmniejszenie opłaty</b>
24*. Wyliczenie przysługującego miesięcznego zmniejszenia opłaty zgodnie z uchwałą w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne:  <div style="text-align: center;"> ..... x ..... = ..... zł  (iłóść osób)                      (stawka zwolnienia)                      (kwota zwolnienia) </div>
* - pole 24 wypełnia się, jeżeli w polu G.3. zaznaczono „TAK”
25. Wyliczenie przysługującego miesięcznego zmniejszenia opłaty zgodnie z uchwałą w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują rodziny wielodzietne:  <div style="text-align: center;"> ..... x ..... = ..... zł  (iłóść osób)                      (stawka zwolnienia)                      (kwota zwolnienia) </div>
<b>H.2. Kwota miesięcznej opłaty</b> * - kwota zwolnienia uwzględniana w przypadku wypełnienia pola H.1.
26. Kwota miesięcznej opłaty stanowiąca iloczyn ilości osób (pole G.1.) oraz stawki opłaty (pole G.2.) pomniejszona o sumę kwot zwolnienia* (pole H.1.)  wynosi ..... zł, słownie ..... zł.
<b>I. UWAGI PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>
27.
<b>J. PODPIS</b>
28. <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%; text-align: center;"> ..... (miejscowość i data) </div> <div style="width: 45%; text-align: center;"> ..... (czytelny podpis) </div> </div>
<b>K. ADNOTACJE ORGANU</b>
29.

**OBJAŚNIENIA:**

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku złożenia pierwszej deklaracji należy podać datę zaistnienia przyczyny złożenia deklaracji.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego, po miesiącu w którym nastąpiła zmiana. W przypadku składania nowej deklaracji należy podać datę nastąpienia zmiany ilości osób zamieszkujących lub innego czynnika będącego podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
3. Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp.
4. Pola jasne wypełnia właściciel nieruchomości dużymi, drukowanymi literami.

**POUCZENIE:**

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 z późn. zm.).
2. Stawki opłaty oraz wysokość zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi regulują odrębne uchwały Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego.

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO), informujemy, iż:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim, reprezentowany przez Burmistrza Miasta ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, tel.: 54 282 68 20, e-mail: um@aleksandrowkujawski.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez email: iodo@aleksandrowkujawski.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
3. Podanie danych osobowych wynika z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu zapewnienia odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Aleksandrów Kujawski, sprawowania nadzoru nad sposobem gospodarowania odpadami komunalnymi oraz wypełnienia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości na podstawie przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325, z późn. zm.).
5. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp:
  - a) wydziały Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim w celu realizacji zadań ustawowych oraz instytucje na podstawie odrębnych przepisów prawa;
  - b) na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim, w szczególności firmy wywozowe świadczące usługę odbioru odpadów komunalnych oraz firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą u Administratora.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej.
8. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza teren Unii Europejskiej.
11. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.