

**Zarządzenie nr 31/2018**  
**Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego**  
**z dnia 19 marca 2018 r.**

w sprawie: **Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2017 poz. 1875 )

Zarządzam co następuje:

§ 1. Ustalam szczegółowe zasady i tryb realizowania Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego w formie Regulaminu Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi oraz Sekretarzowi Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4. Z chwilą wejścia niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie nr 16/2017 Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 28.02.2018 r.

**BURMISTRZ**  
  
**dr Andrzej Cieśla**

## UZASADNIENIE

W związku z zabezpieczeniem środków finansowych na budżet obywatelski w budżecie Gminy Miejskiej na rok 2018 (Uchwała Nr XXXVII/282/17 z dnia 28 grudnia 2017 roku, Dział 900 Gospodarka komunalna, Rozdział 90095 § 6050 inwestycje) zasadnym jest podjęcie procedury związanej z realizacją budżetu obywatelskiego.

Budżet obywatelski są to środki pieniężne przeznaczone na realizację zdań wybranych przez mieszkańców miasta Aleksandrowa Kujawskiego. Przyjęcie niniejszego zarządzenia stwarza warunki do realizacji budżetu obywatelskiego w 2018 roku.

**BURMISTRZ**

*dr Andrzej Cioł*

## REGULAMIN ALEKSANDROWSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

### § 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Mając na celu zwiększenie uczestnictwa mieszkańców w projektowaniu lokalnych wydatków oraz chcąc pobudzić aktywność obywatelską i stworzyć warunki dla rozwoju społeczeństwa obywatelskiego tworzy się w Aleksandrowie Kujawskim tzw. „Aleksandrowski Budżet Obywatelski”.
2. Budżet obywatelski są to środki pieniężne budżetu Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski, zwanej dalej „Miastem” przeznaczone na realizację zadań wybranych przez mieszkańców Miasta, w trybie określonym Regulaminem Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego, zwanym dalej „Regulaminem”.
3. Środki budżetu obywatelskiego służyć mają podnoszeniu jakości życia w Aleksandrowie Kujawskim.

### § 2. ZGŁASZANIE PROJEKTÓW

1. Zgłaszane projekty muszą być zgodne z prawem oraz mieścić się w granicach zadań i kompetencji Miasta.
2. Zgłaszanym projektem może być każda inicjatywa obywatelska określająca zadanie, która przyczynia się do pozytywnego rozwoju Miasta. Inicjatywy te mogą dotyczyć takich obszarów dot. rozwoju Miasta, jak:
  - Estetyka i ekologia - mała architektura, ławki, zieleni, zagospodarowanie skwerów, nasadzenia drzew.
  - Rekreacja – place zabaw, tereny sportowe i rekreacyjne, ścieżki rowerowe, ścieżki rekreacyjne.
  - Remonty i modernizacja – ulic, parkingów i chodników.
  - Bezpieczeństwo – instalacja oświetlenia, montaż różnych urządzeń w celu poprawy bezpieczeństwa mieszkańców.
  - Projekty nieinwestycyjne - organizacja festynów, spotkań integracyjnych, zawodów sportowych, ognisk, zabaw, plenerów artystycznych, wydarzeń kulturalnych.
3. Kwota środków przeznaczonych na budżet obywatelski jest określana przez Radę Miejską Aleksandrowa Kujawskiego w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.
4. Projekty mogą zgłaszać zameldowani mieszkańcy miasta Aleksandrów Kujawski, którzy w dniu zgłoszenia mają ukończone 16 lat.
5. Zgłoszeń należy dokonywać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu. Formularz dostępny jest na stronie internetowej

www.aleksandrowkujawski.pl oraz w punktach informacyjnych Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim, to jest w sekretariacie Urzędu Miejskiego (pok. 102) i w Wydziale Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego (pok. 109) w Aleksandrowie Kujawskim ul. Słowackiego 8.

6. Wypełniony formularz, o którym mowa w ust. 5 należy wysłać listem na adres Urzędu Miejskiego (ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawskim) z dopiskiem „Aleksandrowski Budżet Obywatelski – INICJATYWY” lub złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim. Zgłoszenia można dokonać również przez Internet, przesyłając wypełniony formularz na adres abo@aleksandrowkujawski.pl. W razie wysłania zgłoszenia drogą listowną, za datę złożenia uważa się datę stempla pocztowego.
7. Zgłoszenie powinno być czytelnie wypełnione i podpisane.
8. Zgłoszenie projektów, których szacunkowych koszt realizacji przekracza kwotę określoną w budżecie miasta na dany rok nie będą rozpatrywane.

### **§ 3. WERYFIKACJA WNIOSKÓW**

1. Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego w drodze Zarządzenia powołuje Komisję ds. budżetu obywatelskiego, zwaną dalej Komisją, która przeprowadzi weryfikację złożonych projektów.

2. W skład Komisji wchodzi:

- przedstawiciele właściwych merytorycznie wydziałów Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim, zgodnie z obowiązującym regulaminem organizacyjnym Urzędu Miejskiego.

- oddelegowani przedstawiciele Rady Miejskiej Aleksandrów Kujawski

3. Wypełnione formularze zgłoszeń będą poddawane ocenie formalnej i merytorycznej pod kątem spełniania kryteriów: możliwości realizacji, rzeczywistego kosztu, możliwości zabezpieczenia w kolejnych budżetach miasta ewentualnych kosztów powstałych w wyniku realizacji projektu, znaczenia dla lokalnej i ponadlokalnej społeczności, możliwych korzyści wynikających dla Miasta oraz analizie techniczno-finansowej.

4. Komisja skontaktuje się z wnioskodawcą, jeśli zachodzą wątpliwości wynikające z określonych zapisów projektu a mające wpływ na proces opiniowania.

5. Komisja przedkłada wyniki analizy, o której mowa w ust.3 Burmistrzowi Aleksandrowa Kujawskiego wraz z wnioskami dotyczącymi prawidłowości złożenia projektów oraz ich wykonalności z szacunkową wyceną i możliwym terminem realizacji. W przypadku zgłoszeń, które w ocenie Komisji są niemożliwe do realizacji albo są niezgodne z przepisami albo zostały nieprawidłowo złożone, informacja musi zawierać wyjaśnienie powodów takiej oceny.

6. Po zatwierdzeniu wyników analiz przez Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego lista zgłoszonych projektów do budżetu obywatelskiego zamieszczona zostanie na stronie internetowej Miasta Aleksandrowa Kujawskiego, na tablicy ogłoszeń oraz dostępna będzie w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim.

### **§ 4. WYBÓR PROJEKTÓW DO REALIZACJI**

1. Głosowanie zarządza Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego nie wcześniej niż 7 dni od opublikowania listy projektów, ustalając datę rozpoczęcia głosowania.

2. Do udziału w głosowaniu na projekty zakwalifikowane do budżetu obywatelskiego uprawnieni są mieszkańcy wymienieni w § 2 ust. 4.

3. Każdy głosujący może oddać tylko jeden głos (tj. wypełnić tylko jedną Kartę do głosowania) wybierając dowolną ilość projektów z przedstawionej listy zadań na karcie do głosowania, z zastrzeżeniem, iż łączna kwota projektów, na które oddano głos nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na realizację ABO w danym roku budżetowym. W razie przekroczenia tej kwoty głos będzie nieważny.
4. Głosowanie odbywa się bezpośrednio, korespondencyjnie i elektronicznie.
5. Głosowanie o którym mowa w ust. 1 przeprowadza się poprzez:
  - a) wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny znajdującej się w sekretariacie Urzędu Miejskiego (pok. 102),
  - b) przesłanie na adres Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim (ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski) wypełnionej karty do głosowania z dopiskiem na kopercie „Aleksandrowski Budżet Obywatelski–GŁOSOWANIE”; za datę oddania głosu w ten sposób uważa się datę stempla pocztowego,
  - c) przesłanie na adres: [abo@aleksandrowkujawski.pl](mailto:abo@aleksandrowkujawski.pl) zeskanowanej wypełnionej karty do głosowania lub pliku podpisanego elektronicznie.
6. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 2.
7. Komisja ds. budżetu obywatelskiego dokona weryfikacji ważności głosów i uprawnień do głosowania.
8. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Komisja sporządza protokół zawierający:
  - a) pulę środków budżetu obywatelskiego,
  - b) liczbę oddanych głosów,
  - c) liczbę głosów zdobytych przez poszczególne projekty,
  - d) listę projektów zakwalifikowanych do realizacji wraz z szacunkowymi kosztami.
9. Środki otrzymają projekty, na które zagłosowała największa liczba mieszkańców. Środki przyznawane są kolejnym projektom, zgodnie z ich szacunkową wyceną, aż do wyczerpania wszystkich środków przypadających na budżet obywatelski. Przyznanie środków oznacza zakwalifikowanie projektu do realizacji.
10. W przypadku projektów, które otrzymały tyle samo punktów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów, wybiera się ten z większą kwotą szacunkowej wyceny.
11. Informacja o zakwalifikowanych do realizacji projektach zostanie opublikowana na stronie internetowej Miasta Aleksandrowa Kujawskiego oraz dostępna będzie w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim.

## § 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Terminy zgłaszania projektów do budżetu obywatelskiego na dany rok, ich weryfikacji, prowadzenia działań informacyjnych, głosowania i ogłoszenia jego wyników określa Burmistrz Miasta Aleksandrów Kujawski.
2. Zgłoszenie projektu w ramach budżetu obywatelskiego lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach budżetu obywatelskiego jest Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski.

**BURMISTRZ**

  
**dr Andrzej Cieśla**

## Formularz zgłoszeniowy projektów do Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego (ABO)

### 1. Dane zgłaszającego projekt \*

-Imię i nazwisko

--

- Adres zameldowania

--

-PESEL

--

-Dane kontaktowe – numer telefonu lub adres e-mail

--

### 2. Podstawowe informacje o projekcie\*

Nazwa projektu


Lokalizacja projektu


**Rodzaj projektu** (należy wstawić X w odpowiednim polu)

<input type="checkbox"/>	Estetyka i ekologia - mała architektura, ławki, zieleni, zagospodarowanie skwerów, nasadzenia drzew.
<input type="checkbox"/>	Rekreacja – place zabaw, tereny sportowe i rekreacyjne, ścieżki rowerowe, ścieżki rekreacyjne.
<input type="checkbox"/>	Remonty i modernizacja – ulic, parkingów i chodników.
<input type="checkbox"/>	Bezpieczeństwo – instalacja oświetlenia, montaż różnych urządzeń w celu poprawy bezpieczeństwa mieszkańców.
<input type="checkbox"/>	Projekty nieinwestycyjne - organizacja festynów, spotkań integracyjnych, zawodów sportowych, ognisk, zabaw, plenerów artystycznych, wydarzeń kulturalnych.

Szacunkowy koszt (szacowana suma wszystkich wydatków koniecznych do realizacji projektu)	
Kwota ( w zł)	Słownie
Uwagi inne (jeśli to konieczne, prosimy przedstawić inne wyżej nie wymienione informacje istotne dla realizacji projektu/zadania. Można np. wskazać podmioty współpracujące przy realizacji zadania)	

### 3. Opis projektu wraz z uzasadnieniem\*

(należy wskazać potrzebę zrealizowania wnioskowanego zamierzenia, oraz w jaki sposób realizacja projektu wpłynie pozytywnie na społeczność miasta Aleksandrowa Kujawskiego).

### 4. Załączniki do formularza:

(do formularza można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jej weryfikacji np. szkice sytuacyjne lub zdjęcia, mapki z zaznaczeniem lokalizacji, inne, istotne dla zgłaszanego projektu -wymienić jakie).

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 poz. 992) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym w Regulaminie Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego. Administratorem danych osobowych jest Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski z siedzibą przy ul. Słowackiego 8 w Aleksandrowie Kujawskim.

**\*pola obowiązkowe**

Data i podpis\*



Wzór  
**KARTA DO GŁOSOWANIA**

na projekty do Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego dla mieszkańców Aleksandrowa Kujawskiego,  
którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończyli 16 lat

**Imię i nazwisko osoby głosującej (czytelnie)**

.....

**Adres zameldowania (czytelnie):** ulica .....

nr domu..... nr lokalu..... miejscowość .....

kod pocztowy .....

**Nr PESEL osoby głosującej (czytelnie)**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania może oddać tylko jeden głos tj. wypełnić tylko jedną Kartę do głosowania.**

**Aby prawidłowo oddać głos należy** wybrać dowolną ilość zadań z listy, poprzez wstawienie znaku X przy wybranej pozycji, z zastrzeżeniem iż łączna kwota projektów, na które oddano głos nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na realizację ABO w danym roku budżetowym

Głos uznaje się za nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- 1) przekroczona została kwota przeznaczona na realizację ABO w danym roku budżetowym
- 2) mieszkaniec oddał już jeden ważny głos,
- 3) wpisane na karcie imię i nazwisko, adres lub numer PESEL są nieczytelne,
- 4) numer PESEL jest niepoprawny,
- 5) karta wraz z oświadczeniem nie została podpisana.

Lp.	Nazwa zadania, jego lokalizacja (o ile dotyczy)	Głos (poprzez wstawienie znaku X)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016 poz. 922) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Regulaminu Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego. Wiem, że obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, a także prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski

**Data i podpis** .....